

ГРАД КРАГУЈЕВАЦ

План спремности и одговора на јавноздравствене кризне и ванредне ситуације– загађење ваздуха

Датум последње ревизије Плана:

I. ПЛАН ОДГОВОРА

План одговора има следећу универзалну структуру за све врсте опасности, односно, кризних и ванредних ситуација:

1. Организација, рано упозоравање, активирање, обавештавање, координација, размена информација између релевантних институција

- 1.1. Сазивање Савета за здравље
- 1.2. Локација/место организовања састанака
- 1.3. Процена тренутне ситуације
- 1.4. Обавештавање релевантних тела/органа/установа
- 1.5. Доношење иницијалних одлука
- 1.6. Доношење предлога за увођење или неувођење ванредне ситуације, односно, кризне здравствене ситуације на целој територији града/општине/градске општине или на неком делу
- 1.7. Достављање процене јавноздравствених ризика надлежним органима
- 1.8. Активирање додатних субјеката за одговор
- 1.9. Дефинисање хоризонталних и вертикалних механизма комуникације и координације одговора
- 1.10. Начин функционисања савета за здравље уколико буде проглашена ванредна ситуација и последично буде активиран штаб за ванредне ситуације

2. Праћење, тј. надзор над кретањем, односно, динамиком јавноздравствене опасности/ванредне ситуације

- 2.1. Спровођење надзора/мониторинга кретања и интензитета јавноздравствене претње
- 2.2. Идентификација случајева сумњи на заразне болести/идентификација јавноздравствених претњи других типова
- 2.3. Успостављање и одржавање епидемиолошког надзора над појавом и кретањем претеће заразне болести (дефиниције случајева) или успостављање мониторинга животне средине (узорковање медијума животне средине и мерење нивоа штетних нокси)
- 2.4. Епидемиолошко истраживање
- 2.5. Изолација потврђених случајева предметне заразне болести, стављање под здравствени надзор, карантин/евакуација и/или склањање угрожених

3. Капацитет за лабораторијска испитивања (лабораторијско „тестирање“)

- 3.1. Референтне лабораторије лабораторије које имају капацитет за потребне анализе/акредитоване лабораторије за анализу узорака из медијума животне средине
- 3.2. Набавка лабораторијске опреме и потрошног материјала
- 3.3. Алтернативне лабораторије/установе за тестирање
- 3.4. Покретање механизма за подизање/ангажовање додатних капацитета (унутар и ван здравственог сектора)
- 3.5. Додатни финансијски капацитети града/општине/градске општине за потребне лабораторијске анализе
- 3.6. Покретање механизма за организовање/успостављање додатних пунктова за тестирање/узимање узорака/преглед становништва

4. Збрињавање и лечење оболелих/повређених

4.1. Почетни/хитан одговор

- 4.1.1. Почетно/хитно збрињавање и лечење оболелих/повређених/угрожених на територији града/општине/градске општине
- 4.1.2. Обезбеђивање додатних/резервних јединица крви
- 4.1.3. Почетно/хитно збрињавање и лечење оболелих/повређених/погођених ван територије града/општине/градске општине – уколико се процени да број оболелих/повређених/погођених/унесређених превазилази постојеће капацитете за ову врсту збрињавања на територији града/општине/градске општине
- 4.1.4. Евакуација хоспитализованих пацијената уколико је установа болничког типа на територији града/општине/градске општине угрожена/оштећена/погођена ванредном/кризном ситуацијом

4.2. Фаза одговора на ванредну/кризну ситуацију након почетног/хитног одговора

- 4.2.1. Одржавање оптималног нивоа пружања основних здравствених услуга за становништво које није непосредно погођено/оболело/повређено/унесређено актуелном ванредном или кризном ситуацијом
- 4.2.2. Реорганизовање рада здравствених установа/прелазак на ванредни режим рада
- 4.2.3. Прерасподела рада (радне снаге – кадрова) између различитих служби/одељења дома здравља (ДЗ), односно, здравствених установа болничког типа, као и реорганизација радног времена(увођење дежурстава, приправности...)
- 4.2.4. Пребацивање пацијената у установе болничког типа на територијама других/суседних јединица локалне самоуправе(ЈЛС) када потребе превазилазе расположиве капацитете установа на територији ЈЛС
- 4.2.5. Реорганизација рада здравствене службе на алтернативним локацијама, уколико су у кризној/ванредној ситуацији угрожени објекти здравствене заштите на својим примарним локацијама
- 4.2.6. Пружање психо-социјалне помоћи становништву на угроженом подручју

5. Превенција и контрола инфекције и све друге противепидемијске и јавноздравствене мере у случају епидемија заразних болести

- 5.1. Одређивање и спровођење мера за сузбијање и контролу јавноздравствене претње (противепидемијске мере у случају заразних болести, односно, јавноздравствене мере у случају других врста претњи)
- 5.2. Улога града/општине/градске општинеу спровођењу мера сузбијања јавноздравствене претње
- 5.3. Спровођење рестриктивних мера (привремена суспензија Уставом загарантованих и других права и сл.)

- 5.4. Транспорт заражених, односно, угрожених (у случају тровања, масовних опекотина у пожарима, масовних траума, радио-нуклеарних акцидентата итд.)
- 5.5. Обезбеђивање личне заштитне опреме за запослене у здравственим установама и за угрожено становништво
- 5.6. Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (као противепидемијска мера у ужем смислу – када је сама епидемија узрок ванредне или кризне ситуације)

6. Јавноздравствени одговор на ванредне ситуације које нарушавају медијуме животне средине, односно, могу да доведу до загађења воде, хране, ваздуха и земљишта

- 6.1. Поступање града/општине/градске општине у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до загађења воде за пиће, односно, да може да дође или је дошло до прекида јавног водоснабдевања**
 - 6.1.1. Комуникација и обавештење
 - 6.1.2. Организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности воде за пиће
 - 6.1.3. Спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина јавног водоснабдевања (обезбеђивања здравствено исправне воде за пиће и друге потребе)
- 6.2. Поступање града/општине/градске општине у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до загађења хране (повртарских засада, складиштене хране и др.), односно, да може да дође или је дошло до прекида снабдевања важним намирницама (хлеб, млеко итд.)**
 - 6.2.1. Комуникација и обавештавање
 - 6.2.2. Организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности хране
 - 6.2.3. Спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина снабдевања (обезбеђивања здравствено исправне хране/намирница)
- 6.3. Поступање града/општине/градске општине у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до акцидентног испуштања загађујућих материја у животну средину (ваздух, земљиште, површинске и подземне воде)**
 - 6.3.1. Комуникација и обавештавање
 - 6.3.2. Организовање и успостављање узорковања и праћење нивоа загађујућих материја у медијумима животне средине
 - 6.3.3. Спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и других институција
- 6.4. Обезбеђивање диспозиције чврстих и течних отпадних материја у ванредним ситуацијама када је диспозиција отпадних материја отежана или потпуно угрожена, односно, прекинута
- 6.5. Обезбеђивање диспозиције лекова и другог фармацевтског отпада из апотека које су погођене поплавом или другом кризном/ванредном ситуацијом што је имало за последицу нарушавање интегритета паковања лекова, њихово потапање и сл.
- 6.6. Нешкодљиво уклањање животињских лешева након поплава, земљотреса, пожара, клизишта и др
- 6.7. Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (ДДД) у случају када је услед кризне или ванредне ситуације дошло до изливања и/или ширења потенцијално заразног материјала на јавним површинама и у приватним објектима (нпр. након поплаве, земљотреса, клизишта и др.)

7. Вакцинација (ванредна масовна имунизација)

- 7.1. Спровођење масовне ванредне имунизације, када је потребно
- 7.2. Улога града/општине/градске општине, субјеката од посебног значаја и других релевантних партнерских организација
- 7.3. Дефинисање примарних локација вакциналних пунктова, као и додатних локација, као и обезбеђивање одржавања хладног ланца
- 7.4. Дефинисање начина чувања и дистрибуције вакцина

8. Кризна комуникација и комуникација с јавношћу, превенција инфодемије...

- 8.1. Кризна комуникација и односи са јавношћу

9. Поступање с телима/посмртним остацима преминулих или страдалих услед кризне или ванредне ситуације са великим бројем смртно страдалих лица

- 9.1. Поступак с телима преминулих у здравственим установама на територији града/општине/градске општине, од заразне болести која је узрок епидемије или пандемије
- 9.2. Утврђивање смрти (мртвозорство)
- 9.3. Привремено прикупљање и смештање тела настрадалих
- 9.4. Привремено или трајно сахрањивање у случају великог броја смртно страдалих лица

10. Логистичка подршка

- 10.1. Набавка лекова и медицинских средстава, укључујући и личну заштитну опрему (ЛЗО)
- 10.2. Покретање механизма за активирање додатних људских и материјалних капацитета
- 10.3. Набавка наменских врећа за преминуле, набавка дрвених, али и металних ковчега за сахрањивање, уколико има много страдалих

ЕЛЕМЕНТИ ОДГОВОРА И АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ СВАКОГ ЕЛЕМЕНТА

Задатак	Активности у спровођењу задатка (дефинисати активности према датој инструкцији у последњој колони табеле)	Одговорни за спровођење активности (Назив институције/а и адреса, име(на) и презиме(на) одговорне/ох особе/а, контакт - телефони, имејл адресе)	Сарадници у спровођењу активности (Назив институције/а, име(на) и презиме(на) одговорне/ох особе/а, контакт - телефони, имејл адресе)	Инструкција
----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

1. Организација, рано упозоравање, активирање, обавештавање, координација, размена информација између релевантних институција	1.1. Сазивање Савета за здравље Опис активности у односу на дату инструкцију: <ul style="list-style-type: none"> - Надлежни ИЗЈЗ Крагујевац, иницира хитну седницу Савета за здравље, у складу са тренутном ванредном ситуацијом на територији града, када концентрација ПМ - честица пређе алармну вредност од 150 µg/m³, у два узастопна мерења, односно или дође до хемијског инцидента који угрожава квалитет ваздуха. - Председник, односно заменик председника Савета за здравље сазива хитну седницу савета у координацији са већником за област здравствене и социјалне заштите и начелником ресорног одељења у градској управи; - Административно лице Савета доставља Сазив хитне седнице свим члановима Савета путем мејла. - Формира вибер групу свих чланова савета и упућује позив и у вибер групу Савет за здравље има право формирања радне групе, као и да ради у проширеном саставу.	ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs Савет за здравље: Јелена Павић, члан Градског већа за здравствену и социјалну заштиту, људска и мањинска права, 062/1450357 jelena.pavic@kragujevac.ls.gov.rs Светлана Петронијевић, Одељење за јавно здравље, 034/306-270, 064/5718987 svetlana.petronijevic@kg.org.rs	Никола Дашић, градоначелник - командант Штаба 060/8110205, gradonacelnik@kg.org.rs Светлана Петронијевић, Одељење за јавно здравље, 034/306-270, 064/5718987 svetlana.petronijevic@kg.org.rs	На чији предлог (на предлог председника Савета, његовог заменика или било ког члана Савета и/или на иницијативу изван Савета – нпр. надлежног ИЗЈ/ЗЈЗ, руководства ЈЛС, општинског/градског штаба за ванредне ситуације...)
	1.2. Локација /место организовања састанака: <ol style="list-style-type: none"> 1) Главна локација: зграда ГУ Крагујевац, Велика (или Мала) сала, ул. 2) Резервна локација: зграда Шумадијског управног округа, ул. 3) Дом културе Крагујевац, Медија центар, ул. Српских владара 77. 4) Путем ЗООМа (вајбер група) 	Савет за здравље Града Крагујевца, Јелена Павић, Председница савета за здравље, телефон: 034 335 324, е-пошта jelena.pavic@uni.kg.ac.rs ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић,	Никола Дашић, градоначелник - командант Штаба 060/8110205, gradonacelnik@kg.org.rs Светлана Петронијевић, Одељење за јавно здравље, 034/306-270, 064/5718987	Где се сазива Савет (дефинисати место заседања савета и резервне локације, као и могућност виртуелног састанка)

		<p>директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p>	<p>svetlana.petronijevic@kg.org.rs</p>	
	<p>1.3. Процена тренутне ситуације</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>- Представник ИЗЈЗ извештава чланове Савета о тренутној ситуацији на територији града</p> <p>Савет прати ситуацију (прати временске прилике и податке са аутоматских мерних станица квалитета ваздуха,)</p> <p>Предлаже превентивне мере (ношење заштитне маске, боравак у затвореном простору, посебно у раним јутарњим и вечерњим сатима.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Избегавање физичке активности напољу. ● Затварање прозоре и врата, коришћење <p>Информисање јавности о тренутној ситуацији путем званичне интернет презентације града Крагујевца и медија.</p>	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>др Слободан Милосављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон:0641437645 : +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p>	<p>Никола Дашић, градоначелник - командант Штаба 060/8110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>др Мирјана Милосављевић, специјалиста хигијене, начелник центра за хигијену и хуману екологију ИЗЈЗ Крагујевац, контакт телефон: 0641365804, мејл:info@izjzkg.rs</p>	<p>Процена ситуације, тј. могућег даљег развоја ситуације и (јавно)здравствених ризика.</p>

	<p>1.4. Обавештавање релевантних тела/органа/установа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Градски штаб за ванредне ситуације 3. Дом здравља Крагујевац 4. Завод за хитну медицинску помоћ Крагујевац 5. 333Р Крагујевац 6. УКЦ Крагујевац 7. ИЗЈЗ Крагујевац 8. Црвени крст Крагујевац 9. Центар за социјални рад “Солидарност” Крагујевац 10. Образовне институције: предшколске установе, школе, факултети <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Прикупљање информација, сазивање Савета за здравље који предлаже даље мере. Уколико постоји потреба, сазива се Градски штаб за ванредне ситуације у циљу проглашења ванредне ситуације</p>	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>Савет за здравље: Јелена Павић, члан Градског већа за здравствену и социјалну заштиту, људска и мањинска права, 062/1450357 jelena.pavic@kragujevac.ls.gov.rs</p>	<p>Никола Дашић, градоначелник - командант Штаба 060/8110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Др Василије Антић, ДЗ Крагујевац, 069/3239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com 034/323-208 факс: 034/323-541</p> <p>др Нада Миловановић, 333Р Застава, 063609277, +381 34 323 499 zzzrkg@mts.rs</p> <p>др Љиљана Мирков, Завод за хитну медицинску помоћ 064/3622-455, 0346370 276, hitnapomockg@mts.rs</p> <p>Др Слободан Миљисављевић, УКЦ Крагујевац 064/8065070 034/505010 direktor@ukck.rs</p> <p>Предраг Ивковић, Центар за</p>	<p>Обавештавање релевантних тела, органа и установа о одржаном састанку (тачно дефинисати која тела, органи и установе се обавештавају, са подацима за контакт релевантних/одговорних лица у њима</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>социјални рад Крагујевац, 063/7420023, 034/332-674 predrag.ivkovic.czsr.kg@gmail.com</p> <p>Невенка Богдановић, Црвени крст Крагујевац, 063/636-583, 034/301-926 nevenka.bogdanovic@redcross.org.rs</p>	
	<p>1.5 Доношење иницијалних одлука</p> <p>Савет за здравље у складу са следећим кључним факторима (степеном ширења загађења ваздуха, растом наглог броја оболелих, тежином симптома, оптерећењем здравственог система, препорукама хигијенолога) доноси одлуку да се активирају следећа тела:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Градски штаб за ванредне ситуације-кординира мере реаговања - Градско веће града Крагујевца донеси мере у складу са епидемиолошком ситуацијом (затварање јавних установа) - ИЗЈЗ Крагујевац Издаје препоруке за грађане и здравствене установе) - Градско веће на предлог Градског штаба за ванредне ситуације, доноси мере за заштиту становништва које могу укључивати : - Упутства здравственим установама за поступање у случају великог броја оболелих - Информисање јавности путем званичне презентације Града и медија о превентивним 	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p>	<p>Савет за здравље: Јелена Павић, члан Градског већа за здравствену и социјалну заштиту, људска и мањинска права, 062/1450357 jelena.pavic@kragujevac.ls.gov.rs</p> <p>др Слободан Милисављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон: 0641437645, +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com</p>	<p>Одлука о потреби за алармирањем/активирањем других тела, органа и установа (одлука да ли је потребно или не алармирати и можда предложити активирање штаба за ванредне ситуације, извршног већа општине/града, надлежног ИЈЗ/ЗЈЗ, министарства здравља...)</p>

	<p>мерама, ношење заштитних маски и ограничење боравка на отвореном</p> <p>– Ограничење масовних окупљања ако се процени да је ризик висок по становништво.</p>		<p>m Телефон: 034/323-208</p>	
	<p>1.6. Доношење предлога за увођење или не увођење ванредне ситуације, односно, кризне здравствене ситуације (према Програму заштите и спасавања – одговор здравственог сектора Програм заштите и спасавања у ванредним ситуацијама) на целој територији ЈЛС или на неком њеном делу</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Према извештајима мерних станица и Института за јавно здравље Крагујевац, концентрација PM2.5 честица у протекла 72 сата премашила је 150 µg/m³, што представља ризик по здравље становништва, Савет за здравље на основу утврђеног стања (континуиране контаминације ваздуха на већем броју локација и пријаве од стране ИЗЈЗ Крагујевац о порасту броја пацијената са акутним респираторним проблемима и неповољног метео услова онемогућавају дисперзију загађења) предлаже Градском штабу за ванредне ситуације:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Проглашење ванредне ситуације на угроженом подручју. ● Обавештавање јавности о ризицима и препорукама понашања. ● Увођење ограничења: редуковани саобраћај, обуставе наставе, забрана паљења чврстих горива. 	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>Савет за здравље: Јелена Павић, члан Градског већа за здравствену и социјалну заштиту, људска и мањинска права, 062/1450357 jelena.pavic@kragujevac.ls.gov.rs</p>	<p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>др Мирјана Милосављевић, специјалиста хигијене, начелник центра за хигијену и хуману екологију ИЗЈЗ Крагујевац, контакт телефон: 0641365804, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>др Слободан Милосављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон: 0641437645 : +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон: 0693239000, office@dzkg.rs; domzdrkg@gmail.com om Телефон:</p>	<p>Одлука о евентуалном предлогу увођења ванредне ситуације у ЈЛС или у неком њеном делу (предлог, уколико се донесе одлука да је потребан, иде месном штабу за ванредне ситуације и/или директно председнику општине или градоначелнику, који су по функцији и начелници штабова за ванредне ситуације)</p> <p>*Програм заштите и спасавања – одговор здравственог сектора (https://www.zdravlje.gov.rs/tekst/344842/program-zastite-i-spasavanja-u-vanrednim-situacijama.php) даје могућност кризне здравствене ситуације и када није формално проглашена ванредна ситуација, а када постоји потреба за појачаним превентивним јавноздравственим активностима (нпр. Испитивање узорака из различитих медијума животне средине – воде, ваздуха, земљишта, хране или појачан хигијенско-епидемиолошки надзор на територији на којој је утврђено постојање</p>

	<ul style="list-style-type: none"> Хитна координација са здравственим сектором (Домови здравља, Хитна помоћ). <p>Градски штаб за ванредне ситуације доноси Закључак о проглашењу ванредне ситуације и предлаже Градоначелнику да донесе Одлуку о проглашењу ванредне ситуације на територији Града.</p> <p>Градоначелник Града оноси Одлуку о проглашењу ванредне ситуације на целој или делу територије.</p>		034/323-208 факс: 034/323-541	јавноздравствене претње која може да ескалира).
	<p>1.7. Достављање процене јавно здравствених ризика надлежним органима</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Градска управа за послове органа Града - Одељење за ванредне ситуације и планирање одбране 2) Градска управа за друштвене делатности - Одељење за јавно здравље 3) Градска управа за инспекцијске послове и комуналну милицију 4) Институт за јавно здравље Крагујевац 5) Дом здравља Крагујевац 6) ЗЗЗР Крагујевац 7) УКЦ Крагујевац 8) Управа за ванредне ситуације Крагујевац 9) Министарство здравља 10) Агенција за заштиту животне средине 	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>Савет за здравље: Јелена Павић, члан Градског већа за здравствену и социјалну заштиту, људска и мањинска права, 062/1450357 jelena.pavic@kragujevac.ls.gov.rs</p>	<p>Др Василије Антић, ДЗ Крагујевац, 069/3239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com 034/323-208 факс: 034/323-541</p> <p>др Нада Миловановић, ЗЗЗР Застава, 063609277, +381 34 323 499 zzzrkg@mts.rs</p> <p>др Љиљана Мирков, Завод за хитну медицинску помоћ 064/3622-455, 0346370 276, hitnapomockg@mts.rs</p> <p>Др Слободан Милисављевић, УКЦ Крагујевац</p>	Иницијалну процену (јавно)здравствених ризика доставити надлежним телима, органима и установама (дефинисати коме се све доставља и навести конкретна лица и њихове податке за контакт (број телефона и мејл адреса).

			<p>064/8065070 034/505010 direktor@ukck.rs</p> <p>Проф др Снежана Радовановић, ИЗЈЗ КГ, 066/373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>Драгош Радовановић, Одељење за ванредне ситуације и планирање одбране, 060/2340- 080, dradovanovic@kg.o rg.rs</p> <p>Светлана Петронијевић, Одељење за јавно здравље, 034/306- 270, 064/5718987 svetlana.petronijevic@kg.org.rs</p> <p>Бојана Вукотић, ВД начелника ГУ за инсп. Послове и ком. Полицију, 060/2340189, inspekcija@kg.org.r s</p> <p>Зоран Кочовић, начелник Управе за ВС у Крагујевцу, 064/8925982, <a href="mailto:nacelnik.uvskg@mu
p.gov.rs">nacelnik.uvskg@mu p.gov.rs</p>	
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>1.8. Predlog za aktiviranje dodatnih subjekata za odgovor</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ЖКП Шумадија Крагујевац и ЖКП „Водовод и канализација“ Крагујевац – за техничке мере смањења емисија и одржавање инфраструктуре. 2) Центар за социјални рад и Црвени крст Крагујевац – за подршку угроженим категоријама становништва. 3) Образовне установе (школе, вртићи) – за примену мера заштите деце (нпр. обустава боравка на отвореном). 4) Привредни субјекти са великим емисијама – 5) Цивилна заштита и добровољна ватрогасна друштва – за логистичку подршку и евентуалну евакуацију. 6) Медији и јавне службе информисања – за брзо обавештавање 7) Невладине организације и еколошка удружења – за теренску подршку и комуникацију са грађанима 	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>Савет за здравље: Јелена Павић, члан Градског већа за здравствену и социјалну заштиту, људска и мањинска права, 062/1450357 jelena.pavic@kragujevac.ls.gov.rs</p>	<p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Мирослав Петрашиновић, дир. ЖКП Шумадија КГ, 060/2340-433, info@jkpsumadija.rs</p> <p>Небојша Јаковљевић, дир. ЖКП “Водовод и канализација”, 064/8540160, jkpvik@gmail.com</p> <p>Предраг Ивковић, дир. Центра за социјални рад Крагујевац, 063/7420023, predrag.ivkovic.czsr.kg@gmail.com</p> <p>Невенка Богдановић, секретар Црвеног крста у КГ, 063/636583, nevenka.bogdanovic@redcross.org.rs</p> <p>Драгош Радовановић, начелник Одељења за ВС и планирање</p>	<p>У случају даље ескалације, навести са којим све додатним установама, органима и телима треба да се ступи у контакт или да се успостави редовна комуникација док постоји потреба према процени ризика (навести конкретна лица и њихове податке за контакт), у зависности од конкретне врсте опасности. Консултовати План заштите и спасавања града/општине/градске општине и/или Решење о одређивању субјеката од посебног значаја за конкретну јединицу локалне самоуправе (ЈЛС)</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>одбране, 060/2340080, dradovanovic@kg.org.rs</p>	
	<p>1.9 Дефинисање хоризонталних и вертикалних механизма комуникације и координације одговора</p> <p>Хоризонтални механизми (локални ниво)</p> <p>Омогућавају сарадњу између институција унутар ЈЛС:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Градска управа за друштвене делатности - Одељење за јавно здравље ↔ ИЗЈЗ Крагујевац ● ЈКП „Водовод и канализација“ и ЈКП Шумадија Крагујевац ↔ Градски штаб за ванредне ситуације ● Образовне установе ↔ Центар за социјални рад (у циљу заштите деце и осетљивих група) ● Медији и јавне службе информисања ↔ Градска управа - организациона јединица надлежна за послове информисања и комуникације (ради правременог обавештавања грађана) <p>Вертикални механизми (локал – република)</p> <p>Омогућавају проток информација и одлука између различитих нивоа власти:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Градски штаб ↔ МУП, Управа за ванредне ситуације у Крагујевцу 	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>Савет за здравље: Јелена Павић, члан Градског већа за здравствену и социјалну заштиту, људска и мањинска права, 062/1450357 jelena.pavic@kragujevac.ls.gov.rs</p>	<p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Мирослав Петрашиновић, дир. ЈКП Шумадија КГ, 060/2340-433, info@jkpsumadija.rs</p> <p>Небојша Јаковљевић, дир. ЈКП “Водовод и канализација”, 064/8540160, jkpvik@gmail.com</p> <p>Предраг Ивковић, дир. Центра за социјални рад Крагујевац, 063/7420023, predrag.ivkovic.czs@kg@gmail.com</p> <p>Светлана Петронијевић, ГУ - Одељење за јавно</p>	<p>Дефинисати све хоризонталне и верикалне механизме комуникације и координације одговора на предметну приоритетну опасност све док она траје, укључујући и имена и податке за контакт релевантних лица из различитих сектора и са различитих управних нивоа, из различитих државних и недржавних организација, удружења, организација цивилног друштва, привредних и других субјеката (дефинисати ко кога и када зове (укључује у одговор, тј. тражи потребну помоћ), од кога се тражи која врста помоћи – иницијално и током даљих активности одговора...итд.)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ● Институт за јавно здравље Крагујевац ↔ Министарство здравља ● Градска управа - организационе јединице надлежне за јавно здравље и за заштиту животне средине ↔ Агенција за заштиту животне средине (SEPA) – достављање података и добијање смерница <p>Канали комуникације</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Електронски системи за размену података (нпр. SEPA, локални мониторинг системи) ● Редовне и ванредне седнице Штаба за ванредне ситуације ● Службени телефони и е-пошта за хитан контакт 		<p>здравље, 034/306-270, 064/5718987 svetlana.petronijevic@kg.org.rs</p> <p>Драган Маринковић, нач. Одељења за заштиту жив.сред. у ГУ КГ, 060/2340131, dmarinkovic@kg.org.rs</p> <p>Александра Тијанић, ГУ - секретар у Секретаријату за комуникације и послове протокола, 060/2340038, atijanic@kg.org.rs</p>	
	<p>1.10 Начин функционисања савета за здравље уколико буде проглашена ванредна ситуација и последично буде активиран штаб за ванредне ситуације</p> <p>Уколико се прогласи ванредна ситуација и активира Градски штаб за ванредне ситуације, Савет за здравље наставља да функционише као кључни саветодавни орган за доношење здравствених мера.</p> <p>Редовна заседања:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Савет за здравље наставља са радом, али убрзава своје састанке и извештаје у складу са потребом хитног деловања. - Заседања могу бити онлајн или ванредна, у зависности од тежине ситуације. 	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>Савет за здравље: Јелена Павић, члан Градског већа за здравствену и социјалну заштиту, људска и мањинска права, 062/1450357 jelena.pavic@kragujevac.ls.gov.rs</p>	<p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Драгош Радовановић, Одељење за ванредне ситуације и планирање одбране, 060/2340-080, dradovanovic@kg.org.rs</p>	<p>Навести да ли ће Савет за здравље и даље редовно заседати и ако буде проглашена ванредна ситуација, тј. ако се последично активира штаб за ванреде ситуације, односно, како ће у том случају обезбеђивати релевантан инпут (са здравственог аспекта) за одлучивање и поступање штаба и руководства града/општине/градске општине.</p>

	<p>Координација са Штабом за ванредне ситуације:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Савет за здравље даје медицинске процене и препоруке штабу. - Штаб доноси оперативне одлуке на основу предлога Савета. - Постоји непрекидна комуникација између Савета и градског руководства. <p>Релевантан инпут за одлучивање:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Савет анализира податке о порасту респираторних и кардиоваскуларних тегоба и доставља званичне извештаје градоначелнику и Градском штабу. - Сарађује са болницама, домовима здравља и ИЗЈЗ ради размене информација. - Упозорава на потребу појачаног надзора или предлаже ванредне мере (ограничење окупљања, обуставу наставе, мобилизацију здравствених ресурса или привремено затварање јавних простора). <p>Активација додатних стручних тимова:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Савет може формирати експертске групе за специфичне аспекте кризе (превенција, лечење, јавна комуникација). - Сарађује са институтима и научним установама ради боље процене ризика. <p>Савет за здравље није део оперативног командовања, али је главни стручни орган који обезбеђује медицинске и здравствене смернице у кризним условима.</p>			
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

<p>2. Праћење, тј. Надзор над кретањем, односно, динамиком јавно здравствене опасности/ванред не ситуације</p>	<p>2.1. Спровођење надзора/ мониторинга кретања и интензитета јавно здравствене претње</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p><u>ИЗЈЗ Крагујевац:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Континуирано праћење концентрација загађујућих материја у ваздуху животне средине Града Крагујевца - Прикупљање, обрада и објављивање података о квалитету ваздуха (дневни, месечни, годишњи извештаји), уз сагледавање и праћење тренда загађења ваздуха на регионалном нивоу (препознавање утицаја прекограничног загађења). - Континуирана евиденција регистра загађивача ваздуха на подручју Града Крагујевца (прикупљање и обрада података) - Континуирано праћење метеоролошких параметара на подручју Града Крагујевца - Прикупљање, обрада и објављивање података о метеоролошким условима (дневни, месечни, годишњи извештаји) за подручје Града Крагујевца - Праћење и ажурирање социодемографских података на подручју Града Крагујевца (прикупљање и обрада података) у циљу процене изложености становништва и идентификације највулнерабилнијих група становништва - Континуирано праћење индикатора здравственог стања становништва Града Крагујевца, прикупљање, обрада података и извештавања уз обезбеђену координисану 	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ КГ (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>Слободан Милосављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон:0641437645 : +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com m Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p>	<p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, контакт телефон: 0668110205, мејл: gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Јелена Павић, Председница савета за здравље, тел: 034 335 324, е-пошта jelena.pavic@uni.kg.ac.rs</p> <p>др Мирјана Милосављевић, специјалиста хигијене, начелник центра за хигијену и хуману екологију ИЗЈЗ Крагујевац, контакт телефон: 0641365804, мејл:info@izjzkg.rs</p> <p>ПР УКЦ Крагујевац Вања Ђорђевић 064/8065174</p> <p>др Нада Миловановић, директор ЗЗЗР Застава, телефон: 063609277, +381 34</p>	<p>У случају претећег ширења заразне болести, дефинисати како и ко учествује у спровођењу епидемиолошког надзора по свим његовим сегментима.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Успостављање и оУ случају респираторне инфекције, ннад предметном заразном болешћу и контрола ања заразних болести у СЈЗ ○ Епидемиолошко истраживање <p>У случају хемијско-технолошког акцидента то је мониторинг кретања и интензитета загађења</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u></p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>сарадњу здравствених установа у обради података о здравственом стању становништва.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализа утицаја загађења ваздуха на локалне здравствене индикаторе (нпр. пораст респираторних и кардиоваскуларних болести). - Подизање нивоа институционалног и међусекторског умрежавања активности праћења квалитета ваздуха - Континуирано информисање јавности - Координација са другим секторима ради благовременог упозоравања/раног упозоравања на факторе ризика по здравље везане за загађење ваздуха као што је актуелни ИКВ, временске прилике и други релевантни подаци - Доношење мера и интервенција - оперативна координација са другим заинтересованим странама (здравствени и нездравствени) <p><u>Центар за хигијену и хуману екологију ИЗЈЗ Крагујевац спроводи:</u></p> <p>1. Утврђивање и праћење нивоа аерозагађења</p> <ul style="list-style-type: none"> - Континуирано праћење концентрација загађујућих материја у ваздуху (PM10, PM2.5, NO₂, SO₂, CO, O₃). - Коришћење аутоматизованих мерних станица и мобилних јединица. - Усклађивање са националним и ЕУ граничним вредностима. <p>2. Мониторинг кретања и интензитета јавноздравствене претње</p>		<p>323 499 zzzrkg@mts.rs</p> <p>др Љиљана Мирков, директор Завода за хитну медицинску помоћ, Телефон: 034 6370 276 Е-пошта: hitnapomockg@mts.rs</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>Евиденција података о концентрацијама по локацијама и времену:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прикупљање података у реалном времену - Израда временских и просторних мапа загађења <p>Процена утицаја на јавно здравље:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Надзор броја посета хитним службама због респираторних и кардиоваскуларних тегоба - Посебан надзор над осетљивим групама (деца, хронични болесници, старији) <p>Активирање алармних прага:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Увођење упозорења јавности по расту концентрација (нпр. „наранџасти“ и „црвени“ аларм) - Саветовање о смањењу активности на отвореном <p>3. Комуникација и обавештавање</p> <ul style="list-style-type: none"> - Објављивање података путем медија, веб сајтова и SMS обавештења - Издавање препорука за становништво и привреду (смањење саобраћаја, ограничење емисија) <p>4. Спровођење мера смањења ризика</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контрола емисија из индустрије и саобраћаја - Планирање привремене обуставе рада емисионо интензивних постројења - Увођење мера заштите осетљивих група (маске, затварање вртића/школа у екстремним условима) <p>5. Документација и извештавање</p> <ul style="list-style-type: none"> - Водно вођење дневника мониторинга - Састављање месечних и годишњих извештаја - Слање извештаја ресорним министарствима и здравственим институцијама 			
	<p>2.2. Идентификација случајева сумњи на заразне болести /идентификација јавно здравствених претњи других типова</p>	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Крагујевац (члан</p>	<p>- др Славица Букумира, координатор за сентинел надзор,</p>	<p>Дефинисати ко све учествује у идентификацији сумњивих случајева и на који начини се врши потврђивање случајева (на</p>

	<p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Идентификовати рањиве групе становништва (превремено рођена деца, деца старости до 5 година, старије особе, труднице, особе са постојећим здравственим стањима, радници на отвореном и они који раде у подручјима близу извора емисија/„жаришта“, наводећи терет респираторних (астма, ХОБП), срчаних, цереброваскуларних болести, алергија.....</p> <p>Документовати специфичне факторе ризика на нивоу популације као што су употреба дувана, унос соли, употреба алкохола, физичка активност, гојазност, употреба биомасе и других врста фосилних горива за потребе домаћинства.</p> <p>Мапирање рањивости коришћењем нивоа загађујућих материја, просторних, временских и других метеоролошких варијабли у односу на пријављене болести и друге факторе ризика.</p> <p>ИДЕНТИФИКАЦИЈА СУМЊИ НА ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ У УСЛОВИМА АЕРОЗАГАЂЕЊА</p> <p>Прикупљање података из здравствених установа (УКЦ Крагујевац, ДЗ Крагујевац, ЗЗЗР Застава, ИЗЈЗ Крагујевац) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Повећан број пријава инфекција горњих и доњих дисајних путева (грип, пнеумоније, бронхитиси) - Истовремено праћење пораста астматичних напада и погоршања ХОБП, да би се разликовала реакција на аерозагађење од инфекције - Евиденција пораста температуре, кашља, диспнеје у популацији 	<p>Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>др Слободан Милисављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон:0641437645 : +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p> <p>др Нада Миловановић, директор ЗЗЗР Застава, телефон: 063609277, +381 34 323 499 zzzrkg@mts.rs</p> <p>др Љиљана Мирков, директор Завод за хитну медицинску помоћ, Телефон: 034 6370 276 Е-пошта: hitnapomockg@mts.rs</p>	<p>Дом здравља Крагујевац телефон :0693239003 office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p> <p>-Др Велина Петковић, помоћник директора ЗЗЗР Застава, координатор за грип, телефон: 066310717 +381 34 323 499 zzzrkg@mts.rs</p> <p>- Центар за контролу и превенцију болести; начелник др Ана Миљановић 064/3965996</p> <p>др Никола Ускоковић, шеф Одељења за контролу и превенцију</p>	<p>основу КОГ документа/правилика/упутства) <u>За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u></p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> - Пријава кластер случајева респираторних симптома у установама (школе, вртићи, домови) <p>Микробиолошко тестирање:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Узорковање код пацијената са сумњом на респираторну инфекцију (брисеви, испљувак) - Разликовање вирусних инфекција (инфлуенца, RSV) од небактеријских упала услед загађења <p>Обавештавање епидемиолошких служби:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сваки пораст броја болесних који одступа од сезонских очекивања пријављује се територијалном институту за јавно здравље <p>ИДЕНТИФИКАЦИЈА ЈАВНОЗДРАВСТВЕНИХ ПРЕТЊИ ДРУГИХ ТИПОВА</p> <p>Оцена ризика од неинфективних стања:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Појава већег броја акутних тровања, губитка свести, иритације слузокоже ока и коже - Пораст броја хоспитализација због кардиоваскуларних догађаја (инфаркт, аритмије) - Погоршање хроничних обољења <p>Систем за рано упозоравање:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Праг аларма за концентрације PM2.5, PM10, SO₂ и NO₂ - Издавање упозорења јавности у случају наглог пораста ризика <p>Идентификација посебно угрожених група:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Деца млађа од 5 година - Старији од 65 година - Труднице - Хронични срчани и плућни болесници 		<p>заразних болести 064/1998171,</p> <p>др Бранка Миликић, координатор за грип ИЗЈЗ Крагујевац 064/1504545</p> <p>- Вирусолошка лабораторија Универзитетског клиничког центра Крагујевац (др Ружица Марјановић, инфектолог 0637762044)</p> <p>- епидемиолог УКЦ Крагујевац др Зорана Ђорђевић 0648065052</p> <p>- Институт за вирусологију, вакцине и серуме “Торлак”, др Јелена Протић, +381 64 846 6340</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

			<p>-класификација потврђених случајева грипа у СЈЗ-Епидемиолог др Огњен Ђорђевић 0655007205).</p> <p>ИЗЈЗ Србије “др Милан Јовановић Батут“ директорица проф др Верица Јовановић, контакт 0637626631 verica_jovanovic @batut.org.rs kabinet@batut.org .rs</p> <p>др Мирјана Милосављевић, специјалиста хигијене, начелник центра за хигијену и хуману екологију ИЗЈЗ Крагујевац, контакт телефон: 0641365804, мејл:info@izjzkg.rs</p>	
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>2.3. Успостављање и одржавање епидемиолошког надзора над појавом и кретањем претеће заразне болести (дефиниције случајева) или успостављање мониторинга животне средине (узорковање медијума животне средине и мерење нивоа штетних нокси)</p> <p>Одржавати, али и унапредити постојеће капацитете националне мреже мониторинга квалитета ваздуха на подручју Града Крагујевца ширењем локалне мреже мониторинга квалитета ваздуха применом акредитованих метода, као и допуна мониторинга мање поузданим индикативним подацима порекла јефтених сензора.</p> <p>На основу докумената: акциони план за заштиту ваздуха; Планове управљања ризицима у сектору животне средине; стратегија здравља становништва, Закон о заштити ваздуха, Закон о јавном здрављу, Закон о смањењу ризика од катастрофа и управљању васредним ситуацијама.</p>	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p>	<p>др Мирјана Милосављевић, специјалиста хигијене, начелник центра за хигијену и хуману екологију ИЗЈЗ Крагујевац, контакт телефон: 0641365804, мејл:info@izjzkg.rs</p>	<p>На основу ког документа/правилника/упутства се успоставља и одржава епидемиолошки надзор, ко одређује дефиниције случајева и евентуално активира АЈЕРТ систем. Ко је одговоран за примену прописа/упутства/ документа на различитим нивоима здравствене заштите. У случају хемијско-технолошког акцидента то је мониторинг животне средине кроз процес узимања узорака за анализу (вода, ваздух, земља,...)</p>
	<p>2.4. Епидемиолошко истраживање</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Благовремено и потпуно извештавање о подацима надзора о здравственим проблемима у контексту загађења ваздуха, те употреба истих података у процени величине утицаја загађења ваздуха на здравље (употреба софтвера СЗО)</p>	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>др Слободан Милосављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон:0641437645 :</p>	<p>др Слободан Милосављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон:0641437645 : +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>Епидемиолог УКЦ Крагујевац, Проф др Зорана</p>	<p>Ко све учествује у утврђивању извора инфекције, епидемиолошког истраживања, с идентификацијом и праћењем контаката и на основу ког прописа/упутства/документа <u>За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u></p>

	<p>1. Циљ истраживања</p> <ul style="list-style-type: none"> • Утврђивање везе између изложености загађеном ваздуху и појаве акутних и хроничних здравствених проблема. • Процена ризика по здравље различитих популационих група. • Предлог мера за смањење изложености и унапређење здравља становништва. <p>2. Основни кораци истраживања</p> <p>а) Дефинисање проблема</p> <ul style="list-style-type: none"> • Који загађивачи ваздуха се истражују? (нпр. PM2.5, PM10, NO₂, SO₂, CO, озон) • Која популација је предмет истраживања? (деца, старији, хронични болесници, радници...) <p>б) Прикупљање података</p> <ul style="list-style-type: none"> • Еколошки подаци: мерења квалитета ваздуха (стандардне мерење агенције, сензори, сателитска мерења). • Здравствени подаци: стопе оболевања и смртности (болести дисајних путева, кардиоваскуларне болести, алергије...). • Анкетирање становништва: изложеност, навике, здравствена историја. <p>в) Дизајн истраживања</p> <ul style="list-style-type: none"> • Еколошке студије – упоређивање подручја различитог нивоа загађења. • Кохортне студије – праћење изложене популације кроз време. • Кејс-контрол студије – упоређивање оболелих са здравим особама по питању изложености. 	<p>+381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p> <p>др Нада Миловановић, директор ЗЗЗР Застава, телефон: 063609277, +381 34 323 499 zzzrkg@mts.rs</p>	<p>Ђорђевић 064/8065052</p> <p>ПР УКЦ Крагујевац Вања Ђорђевић 064/8065174</p> <p>Клиника за пулмологију УКЦ Крагујевац Проф др Марина Петровић 064/8065250</p> <p>Клиника за педијатрију Проф др Зоран Игрутиновић 064/8065146</p> <p>- Институт за јавно здравље Крагујевац, Николе Пашића 1 Крагујевац, Центар за контролу и превенцију болести, контакт тел. центра: 034/504-5018 и 034/504-520; начелник Центра др Ана Миљановић 064/3965996, шеф Одељења за</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p style="text-align: center;">г) Статистичка анализа</p> <ul style="list-style-type: none"> • Корелација између нивоа загађења и здравствених исхода. • Рачунање релативног ризика, учесталости, и стопе инциденције. • Контрола за конфузне факторе (пушење, социоекономски статус, услови становања...). <p>3. Најчешће здравствене последице повезане са загађењем ваздуха</p> <ul style="list-style-type: none"> • Акутне респираторне инфекције. • Хронична опструктивна болест плућа (ХОБП). • Астма и алергије. • Ишемијска болест срца и мождани удар. • Повећана смртност (посебно код старијих и хронично оболелих). • Малигна обољења (посебно плућа). <p>4. Посебне рањиве групе</p> <ul style="list-style-type: none"> • Деца (развој плућа, осетљивост). • Старији. • Људи са хроничним болестима. • Радници у индустрији, на улици, са продуженом изложеношћу. <p>5. Исходи истраживања</p> <ul style="list-style-type: none"> • Израда мапа ризика и процена утицаја. • Препоруке за јавноздравствене мере (упозорења грађанима, измена законске регулативе, урбанистичко планирање). • Увођење и коришћење индекса квалитета ваздуха (AQI) у јавном информисању. <p>6. Примери интервенција након истраживања</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ограничење саобраћаја у зонама са високом концентрацијом РМ честица. 		<p>контролу и превенцију заразних болести др Никола Ускоковић 064/1998171,</p> <p>др Мирјана Милосављевић, специјалиста хигијене, начелник центра за хигијену и хуману екологију ИЗЈЗ Крагујевац, контакт телефон: 0641365804, мејл: info@izjzkg.rs</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Повећање зеленила и урбаних паркова. • Промоција чистих извора енергије. • Постављање филтера у индустријама и домаћинствима. 			
	<p>2.5. Изолација потврђених случајева, карантин/евакуација и/или склањање угрожених</p> <p>На основу података о изложености и рањивим групама становништва извршити евакуацију/измештање истих у подручја која су ван жаришта и повољнијих метеоролошких услова.</p> <p>Обезбедити правовремено информисање становништва путем апликације ИКВ ради препознавања жаришта и планирања њихових свакодневних активности.</p> <p>Не спроводи се класична изолација и карантин као код зараза, зато што загађење није заразно. Међутим, постоје мере које су аналогне „евакуацији“ или „склањању угрожених“ ради смањења изложености. Ево како се ово у пракси организује у оквиру кода аерозагађења:</p> <p>ИЗОЛАЦИЈА И КАРАНТИН</p> <p>Није примењиво у класичном смислу, јер нема преноса инфекције са човека на човека.</p> <p>Превентивне мере смањења контакта са загађеним ваздухом се спровode као:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Препорука боравка у затвореним просторијама са пречишћивачима ваздуха - Избегавање активности напољу - Привремено затварање школа, вртића, установа за стара лица када концентрације прелазе алармне вредности <p>КАРАНТИН – АНАЛОГНЕ МЕРЕ</p>	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>др Слободан Милисављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон: 0641437645 : +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон: 0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p> <p>др Нада Миловановић, директор ЗЗЗР Застава, телефон: 063609277, +381 34 323 499 zzzrkg@mts.rs</p>	<p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Епидемиолог Проф др Зорана Ђорђевић 064/8065052</p> <p>ПР УКЦ Крагујевац Вања Ђорђевић 064/8065174</p> <p>Клиника за пулмологију Проф др Марина Петровић 064/8065250</p> <p>Клиника за педијатрију Проф др Зоран Игрутиновић 064/8065146</p>	<p>На који начин (конкретно где и како) се врши обезбеђивање изолације потврђених случајева уколико је то потребно (укључујући реализацију мере стављања под здравствени надзор оних који долазе из угроженог подручја и мере карантина уколико би то било потребно, начин праћења испуњености услова за прекид мера изолације или мере карантина). Који су додатни субјекти од посебно значаја неопходни за обезбеђивање и праћење мера и услова на месту изолације пацијената, путника у међународном саобраћају или становништва на захваћеном подручју.</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне објекте и њихове локације, као и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u></p>

	<p>Уместо карантина, примењује се:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Режим ограничења кретања (нпр. забрана изласка осетљивим групама) - Привремено обустављање рада или наставе - Препорука или наредба о смањењу саобраћаја и емисија <p>ЕВАКУАЦИЈА / СКЛАЊАЊЕ УГРОЖЕНИХ</p> <p>Ово су кључне мере код екстремног загађења или акутних хемијских инцидената:</p> <p>Када се ради?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Код изненадног, опасног по здравље испуштања (нпр. велики индустријски акциденти) - Када концентрације прелазе непосредно опасан праг за живот (IDLH – Immediately Dangerous to Life or Health) <p>Шта подразумева?</p> <p>Евакуација или премештање у зоне са безбедним ваздухом</p> <ul style="list-style-type: none"> - Домови здравља, приврени прихватни центри - Објекти са пречишћивачима ваздуха <p>Скланјање осетљивих група (деца, труднице, старији)</p> <p>Обезбеђивање заштитних маски (FFP2/FFP3) приликом евакуације</p> <p>Организација транспорта (санитетска возила, аутобуси са могућношћу затварања улазног ваздуха)</p> <p>Пример ситуација:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Велико пожариште са продукцијом дима и канцерогених аеросола ● Индустријско тровање амонијаком или сумпор-диоксидом <p>Прелазак граничних вредности PM2.5 неколико пута више од алармне вредности више дана узастопно</p>			
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

<p>3. Капацитет за лабораторијск испитивања (лабораторијско „тестирање“)</p>	<p>3.1. Референтне лабораторије и лабораторије које имају капацитет за потребне анализе/акредитоване лабораторије за анализу узорака из медијума животне средине</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p><u>ЛАБОРАТОРИЈА ИЗЈЗ Крагујевац</u></p> <p>-Узорковање и одређивање концентрације загађујућих материја акредитивним методама у лабораторији ИЗЈЗ Крагујевац:</p> <p>-Континуирано праћење концентрација загађујућих материја у ваздуху (PM10, PM2.5, NO₂, SO₂, CO, O₃). Коришћење аутоматизованих мерних станица и мобилних јединица.</p>	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>др Слободан Милосављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон:0641437645 : +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com m Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p>	<p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>др Мирјана Милосављевић, специјалиста хигијене, начелник центра за хигијену и хуману екологију ИЗЈЗ Крагујевац, контакт телефон: 0641365804, мејл:info@izjzkg.rs</p>	<p>Навести доступне лабораторије у датој ЈЛС (ако их има) и параметрекоје оне могу анализирати током било које кризне или ванредне ситуације. Овде се мисли и на лабораторијску дијагностику (тзв. тестирање)на заразне болести, уколико је опасност која се обрађује типа заразне болести (ковид, грип итд.), али и на лабораторијско-дијагностичке капацитете других типова (биохемијске и токсиколошке анализе крви, мокраће и других хуманих биолошких материјала у случају нпр. масовног тровања услед хемијског акцидента.Такође, овде треба обрадити и капацитете за лабораторијска испитивања здравствене исправности и квалитета воде за пиће и друге потребе, хране, ваздуха, земљишта и других медијума животне средине <u>За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне лабораторије и њихове локације, као и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица које се помињу у било ком контексту.</u></p>
-------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>3.2. Набавка лабораторијске опреме и потрошног материјала</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>ИЗЈЗ Крагујевац има одређена средства према сачињеном плану набавке потребне опреме и потрошног материјала за неопходна испитивања сходно претходно дефинисаним обимима послова. Набавка се врши преко јавних набавки установа.</p> <p>У хитним случајевима постоје национална одређена средства у ситуацијама ванредних догађаја те се сходно томе и реду хитности обаља директна набавка по убрзаној процедури (без тендера).</p>	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p>	<p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Јавне набавке ИЗЈЗ Крагујевац, Наташа Симић телефон : 0642580023</p> <p>др Мирјана Милосављевић, специјалиста хигијене, начелник центра за хигијену и хуману екологију ИЗЈЗ Крагујевац, контакт телефон: 0641365804, мејл:info@izjzkg.rs</p>	<p>На који начин се обезбеђује континуитет обављања потребног лабораторијског тестирања (ко и како набавља тестове, потрошни материјал и личну заштитну опрему за лабораторијско особље итд.)</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у лабораторијама које се помињу у било ком контексту.</u></p>
	<p>3.3. Алтернативне лабораторије/установе за тестирање</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Лабораторија Градског завода за јавно здравље Београд</p> <p>Транспорт узорка је обезбеђен путем транспортних аутомбила ИЗЈЗ Крагујевац ако врста узорка то захтева, или путем брзе поште у случају загађујућих материја које то дозвољавају (суспендоване честице) са свим неопходним пропратним подацима који су од значаја за анализу узорка.</p>	<p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>др Мирјана Милосављевић, специјалиста хигијене, начелник центра за хигијену и хуману екологију ИЗЈЗ Крагујевац,</p>	<p>Градски завод за јавно здравље Београд Адреса: Булевар деспота Стефана 54а, општина Стари град 11108 Београд Телефони: 011/2078-600, 011/2078-601, 011/3237-351</p> <p>Е-адреса: info@zdravlje.org.rs</p>	<p>Навести алтернативне лабораторије/установе унутар здравственог сектора ван ЈЛС и надлежног ИЗЈЗ/ЗЈЗ-а.</p> <p>Лабораторије које се укључују након попуњавања 80% капацитета примарних (доступних) лабораторија.</p> <p>Дефинисати на који начин је обезбеђен транспорт оваквих узорка.</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне лабораторије и њихове</u></p>

	<p>Алтернативно, у следећим лабораторијама се могу обављати анализе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. BEOLAB - лабораторија је водећи пружалац услуга и центар лабораторијске дијагностике, који нуди више од 1.700 рутинских и напредних тестова из области биохемије и микробиологије, као и из области клиничке патологије, укључујући патохистологију и генетику. 2. LABORATORIJA KVARKLAB- Програм анализа обухвата преко 500 параметара који се користе за успостављање дијагнозе или праћење тока болести и примењене терапије. 3. AQUALAB - преко 3000 различитих лабораторијских анализа, укључујући биохемијске, хематолошке и микробиолошке тестове. 4. OXUS LAB - комплетна лабораторијска дијагностика и из области микробиологије, имунологије, серологије 5. BIOHEM LAB – биохемија, микробиологија, клиничка патологија. 6. JUGOLAB - анализе из области хематологије, биохемије, имунохемије, микробиологије, вирусологије и патохистологије. 7. Dom zdravlja Ultrazvuk - лабораторијска дијагностика и из области микробиологије, имунологије, серологије 	<p>контакт телефон: 0641365804, мејл: info@izjzkg.rs</p>	<p>Беолаб, телефон: +381 11 3622888</p> <p>LABORATORIJA KVARKLAB Јанка Веселиновића 81 +381 34 6 333 790</p> <p>AQUALAB Копитарева 5, Крагујевац +381 34 200 505</p> <p>OXUS LAB, телефон: +381 66 639 33 34</p> <p>BIOHEM LAB Крагујевац, Јанка Веселиновића 63, biohemkg@yahoo.com +381 34 63 45 606</p> <p>Jugolab Крагујевац Телефон: 034/6301-440 kragujevac@jugolab.rs</p> <p>Дом здравља Ултразвук,</p>	<p><u>локације, као и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица које се помињу у било ком контексту.</u></p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>3.4. Покретање механизма за подизање додатних капацитета (ван здравственог сектора)</p> <p>Градска управа за развој и инвестиције - Одељење за заштиту животне средине, у сарадњи са Агенцијом за ЗЖС покреће активности за допуну локалне мреже мониторинга квалитета ваздуха и успостављање сарадње са другим институцијама ради обезбеђивања адекватних и неопходних информација за разумевање постојеће ситуације и комуникације у оквиру исте.</p> <p>Укључивање у послове праћења концентрације загађујућих материја свих релевантних институција које су акредитоване и овлашћене од стране Министарства за заштиту животне средине:</p> <p>Умрежавање са постојећом тзв. грађанском мрежом индикативног мониторинга квалитета ваздуха (невладина организација)</p> <p>Успостављање сарадње са универзитетом у КГ, на основу претходних искуства и резултата пројекта и програма који су реализовани од стране ГУ, са аспекта покретања могућих и одговарајућих активности и мера који су резултати поменутих програма и пројеката.</p> <p>Активирање снага Сектора за ванредне ситуације (акције збрињавања, логистичке подршке) преко Управе за ВС у Крагујевцу</p> <p>Црвени крст КГ- Постављање мобилних пунктова за информисање и заштиту (маске, склањање осетљивих група).</p> <p>Активирање Министарства просвете у сврху укључивања образовних институција и предшколских установа ради ограничавања или обуставе боравка деце на отвореном,</p>	<p>Савет за здравље: Јелена Павић, члан Градског већа за здравствену и социјалну заштиту, људска и мањинска права, 062/1450357 jelena.pavic@kragujevac.ls.gov.rs</p> <p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радвановић, директор ИЗЈЗ КГ (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p>	<p>телефон: +381 34 331 642</p> <p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Драган Маринковић, нач. Одељења за заштиту жив.сред. у ГУ КГ, 060/2340131, dmarinkovic@kg.org.rs</p> <p>Бојана Вукотић, ВД начелника ГУ за инсп. послове и комун. милицију, 060/2340189, inspekcija@kg.org.rs</p> <p>Невенка Богдановић, Црвени крст Крагујевац, 063/636-583, 034/301-926 nevenka.bogdanovic@redcross.org.rs</p> <p>Зоран Кочовић, Начелник Управе за ВС у КГ, 064/8925982,</p>	<p>Ко дефинише и ко покреће конкретне механизме за подизањедодатних капацитета ако је потребно – нпр. укључивање постојећих приватних или ветеринарских лабораторијаи других лабораторијско-дијагностичких капацитета и сл../ ко и где врши потребна лабораторијска испитивања – да ли осим надлежног ИЈЗ/ЗЈЗ-а има можда приватних лабораторија и лабораторија других државних институција (високошколске установе, различити заводи и институти итд.) на територији општине/града или у ближој околини, где би потребне анализе могле да се раде уколико капацитети лабораторија ИЈЗ/ЗЈЗ нису довољни.</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне лабораторије и њихове локације, као и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица које се помињу у било ком контексту.</u></p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>привремено затварање школе или преусмеравање наставе на даљину; информисање родитеља и особља о мерама заштите.</p> <p>Активирање Министарства привреде ради усвајање препоруке или обавезе за рад од куће тамо где је могуће; ограничавање рада постројења која емитују додатна загађења; привремена обустава градилишта или других активности које додатно погоршавају квалитет ваздуха.</p> <p>Активирање из домена Министарства државне управе и локалне самоуправе</p> <p>Активирање локалне комуналне инспекције и рад комуналних служби ради појачаног чишћења улица и прања путева ради смањења секундарне прашине; због обустављања паљења отпада, контроле димњака;</p> <p>Обуставити или ограничити радове који подижу прашину (градилишта, рушења); поново прегледати дозволе за локалне котларнице и индивидуална ложишта – посебно у зони са високом концентрацијом ПМ честица.</p> <p>Активирање Министарства саобраћаја ради привременог укидање саобраћаја у централним зонама града (нпр. "зелени дани"); подстаћи бесплатан градски превоз или повољније карте током епизоде загађења како би се смањило број возила...</p> <p>Активирање Министарства привреде: Извршити хитне контроле највећих локалних загађивача у сарадњи са инспекцијом; обавезати индустријске објекте да привремено смање производњу, интензивирају филтрацију и праћење емисија, објаве извештај о мерама у случају ванредне ситуације.</p> <p>Организовати обилазак домаћинстава старијих суграђана у сарадњи са Црвеним крстом или центрима за социјални ради ради додатног информисања и пружања прве помоћи, тријаже, логистичке подршке, подела заштитних маски...</p> <p>Надлежност и активности комуналне инспекције:</p>		<p>nacelnik.uvskg@mu.p.gov.rs</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------	--

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заштита животне средине – надзор над загађењем ваздуха, воде и земље у локалној заједници. 2. Надзор над одржавањем чистоће јавних површина (улице, паркови, тргови). 3. Исправност инфраструктуре (канализација, водовод, саобраћајна сигнализација). 4. Инспекција пословања локалних комуналних предузећа (нпр. прерада отпада, снабдевање водом и струјом). 			
	<p>3.5. Додатни финансијски капацитети ЈЛС за потребне лабораторијске анализе</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Буџетска средства и механизми</p> <p>Град Крагујевац у складу са Законом о буџетском систему и уредбама о ванредним ситуацијама има на располагању:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Текућу буџетску резерву <p>Посебне програмске активности за ванредне ситуације</p>	<p>Градоначелник Крагујевца, Никола Дашић, командант градског штаба за ванредне ситуације, 066/8110205</p> <p>Зоран Кочовић, начелник градског штаба за ванредне ситуације, 064/8925982</p>	<p>Јелена Павић, Председница савета за здравље, телефон: 034 335 324, е-пошта jelena.pavic@uni.kg.ac.rs</p>	<p>Овде може да се наведе и да ли би сама ЈЛС могла да покрије одређен број анализа, уколико би било потребно (нпр. за сиромашније грађане погођене поплавом одрадити бесплатну анализу здравствене исправности воде за пиће са индивидуалних извора водоснабдевања, узорака хране и сл.).</p>

	<p>3.6. Покретање механизма за организовање додатних пунктова за тестирање/узимање узорака/преглед становништва</p> <p>На основу упозорења из Агенције за заштиту животне средине, Хидрометеоролошког завода, ИЗЈЗ КГ, а потом одлуке Савета за здравље, Штаб за ванредне ситуације покреће иницијативу да Градска управа у којој се налази Одељење за заштиту животне средине у сарадњи са стручним и овлашћеним институцијама (ИЗЈЗ) изврше одабир адекватних мерних места сходно следећим карактеристикама:</p> <p>Просторна дистрибуција извора загађења, приступачност мерних места, ружа ветрова, доступност телефонске линије и електричне енергије, ...</p>	<p>Јелена Павић, Председница савета за здравље, телефон: 034 335 324, е-пошта jelena.pavic@uni.kg, ac.rs</p> <p>Драган Маринковић, нач. Одељења за заштиту жив.сред. у ГУ КГ, 060/2340131, dmarinkovic@kg.org.rs</p> <p>Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Крагујевац, 066373289, info@izjzkg.rs</p>	<p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Зоран Кочовић, начелник градског штаба за ванредне ситуације, 064/8925982</p>	<p>Ко дефинише и ко покреће конкретне механизме за организовање/постављање допунских пунктова за тестирање, уколико би потребе биле толике да постојећа места за узимање узорака/материјала (брисева, узорака, крви, мокраће итд.) била недовољна. Треба узети у обзир и одредити конкретне већ постојеће објекте и/или просторије, као конкретне локације (тачна адреса/позиција) за привремене објекте (контејнере, шаторе и сл.).</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за контакт одговорних лица које се помињу у било ком контексту, као и тачу локацију додатних пунктова.</u></p>
<p>4. Збрињавање и лечење оболелих/повређених</p>	<p>4.1. Почетни/хитан одговор</p> <p>4.1.1. Почетно/ хитно збрињавање и лечење оболелих/повређених/погођених на територији ЈЛС</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Тријажа и усмеравање пацијената</p> <p>Категоризација случајева на основу симптома:</p>	<p>ВД Директор УКЦ Крагујевац Проф.др Слободан Милисављевић 064/8065070</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com</p>	<p>др Сања Којић, начелник службе опште медицине Дома здравља Крагујевац, телефон 069/3239052, opsta.nacelnik@dzkg.rs</p> <p>- др Славица Лончар, заменик дир. ДЗ</p>	<p>У зависности од врсте опасности, односно кризне или ванредне ситуације (односно, од врсте обољења/повреда и других ефеката по здравље становништва), дефинисати где се и како, по којим критеријумима, (укључујући тријажу, доступност капацитета за збрињавање и лечење итд.) усмеравају, збрињавају и лече</p>

	<p>-Лаки случајеви – Амбулантно лечење у Дому здравља Крагујевац без хоспитализације.</p> <p>-Средње тешки случајеви – Надзор у болничким амбулантама, могућност краткотрајног задржавања.</p> <p>-Тешки случајеви – Хитна хоспитализација у УКЦ Крагујевац .</p> <p>Од стране Завода за хитну медицинску помоћ распоредити возила са тимом обученим за тријажу и успостањеном комуникационим мрежом са диспечерима, са кисеоничком подршком, мобилним инхалаторима и сатурацијом, као и мобилне тимове из Дома здравља Крагујевац, посебно у препознатим жариштима.</p> <p>Према Уредби о плану мреже здравствених установа у здравственој установи на примарном нивоу здравствене заштите број запослених доктора медицине у Заводу за ургентну медицину Крагујевац је 52, а медицинских сестара/техничара је 67 на неодређено време који се финансирају из средстава РФЗО, што је укупно 119 запослених</p> <p>Тријажу извршити на основу симптома и ризичних група, са фокусом на: респираторни тегобе (звиздање у грудима, кашаљ, диспнеја), кардиоваскуларне симптоме (бол у грудима, аритмије), иритацију ока/грла, неуролошке симптоме (главобоља, вртоглавица); Дати приоритет деци, старијим особама, трудницама и пацијентима са постојећом астмом, ХОБП-ом или кардиоваскуларним болестима.</p>	<p>Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p> <p>др Нада Миловановић, директор ЗЗЗР Застава, телефон: 063609277, +381 34 323 499 zzzrkg@mts.rs</p> <p>др Љиљана Мирков, директор Завод за хитну медицинску помоћ Телефон: 034 6370 276 Е-пошта: hitnapomockg@mts.rs</p>	<p>Крагујевац, телефон: 0602339006 office@dzkg.rs</p>	<p>оболели/повређени/погођени. Дефинисати улогу и капацитете доступне службе хитне помоћи на територији ЈЛС, ако постоји као посебна служба у оквиру ДЗ. Уколико нема посебне службе хитне помоћи, као и за случајеве када потребе превазилазе капацитете постојеће службе хитне помоћи, дефинисати како се хитно подиже капацитет ДЗ-а за почетно збрињавање оболелих/повређених/погођених /унесређених (нпр. прерасподела лекарског и техничког кадра с других служби ДЗ, тражење хитне подршке у потребним кадровима за хитно збрињавање од других здравствених установа на територији ЈЛС или на територији суседних ЈЛС – навести редослед суседних ЈЛС од којих се најпре тражи ова врста подршке, узимајући у обзир удаљеност, саобраћајну повезаност и др.).</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Од стране СОТа за збрињавање, Хитне и цивилног друштва обезбедити транспорт најугроженијих до здравствених установа Града Крагујевца.</p> <p>Претходно на основу анализираних извештаја, умрежених података и затеченог стања на терену одржавати комуникацију са здравственим институцијама Града Крагујевца ради организације и реорганизације медицинских тимова за адекватно и неометано збрињавање.</p> <p>У сврху организације и реорганизације руководити се капацитетима наведеним у документима СТАР пројекта (Институт за јавно здравље Србије) са акцентом на следеће:</p> <p>У Дому здравља Крагујевац: организовати пунктове за примарну здравствену заштиту ради ране идентификације симптома код хроничних болесника, пријема и стабилизација лаких до умерених случајева, контроле и процена потреба инхалаторима, антиастматичима,... Укључити и ресурсе психолога и из домена других стрчних организација (Актив за хигијеу) ради здравственог васпитање становништва у кризној ситуацији.</p> <p>У Дому здравља Крагујевац и УКЦ организовати људске ресурсе сходно инфраструктурним капацитетима за мерење сатурације, гасова у крви, инфламаторних маркера, доступности брзих тестова (D-dimer, CRP,...) и спремности за пулмолошку и кардиолошку дијагностику.</p>			
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

	<p>4.1.2. Обезбеђивање додатних/резервних јединица крви</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Циљ мере: Правовремено обезбеђивање довољних резерви крви и крвних компоненти за збрињавање пацијената који могу развити тешке клиничке слике.</p> <p>Кључне активности:</p> <p>Процена потреба и ризика Анализа епидемиолошких података из претходних година Пројекција повећаних потреба за трансфузијом у условима аерозагађења Дефинисање минималних сигурносних резерви Интензивирање акција добровољног давања крви Хитне акције у сарадњи са Институтом за трансфузију и Црвеним крстом Организовање мобилних екипа у већим градовима и туристичким центрима Апели путем медија, друштвених мрежа, послодавцима да омогуће радницима слободан дан за давање крви</p> <p>Логистичко обезбеђење Припрема хладног ланца за транспорт и чување јединица крви (фрижидери, транспортне кутије) Приоритет у снабдевању установама у којима се очекује повећан прилив пацијената</p> <p>Контрола квалитета и безбедности Обавезно тестирање свих јединица крви (инфективни маркери) Праћење услова чувања и рока употребе Обнова резерви по систему ротације</p>	<p>др Слободан Милосављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон:0641437645 : +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p>	<p>Болничка банка крви Спец. др мед. Дејан Миладиновић, 034/505130 034/505129 info@ukck.rs</p>	<p>Дефинисати начин обезбеђивања додатних количина јединица крви и компонената крви у случају потребе.</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне институције/установе и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у тим установама/институцијама</u></p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Мобилизација кадрова и сарадња Управа установа здравства да именује координаторе за трансфузију Успостављање канала комуникације са Институтом за трансфузију и регионалним центрима</p>			
	<p>4.1.3. Почетно/хитно збрињавање и лечење оболелих/повређених/погођених ван територије ЈЛС, уколико се процени да број оболелих/повређених/погођених/унесређених превазилази капацитете за ову врсту збрињавања на територији ЈЛС</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>На подручју града Крагујевца не постоји општа болница, те се упућивање оболелих из Дома здравља Крагујевац и ЗЗЗР врши искључиво у УКЦ Крагујевац.</p> <p>У случају потребе за додатним капацитетима за збрињавање и лечење оболелих/повређених/погођених/унесређених лица, Градски штаб за ванредне ситуације града Крагујевца шаље захтев Окружном штабу за ВС и преко њега тражи помоћ од суседних или других локалних самоуправа.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Здравствени центар Горњи Милановац (дом здравља и општа болница) 2. Општа болница Јагодина 3. Општа болница Краљево 4. УКЦ Србије 	<p>др Слободан Милисављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон:0641437645 : +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>Никола Дашић, Командант Градског штаба за ванредне ситуације, 066/8110205</p>	<p>Зоран Кочовић, начелник Градског штаба за ванредне ситуације, 064/8925982</p> <p>Др Предраг Шутић, ОБ Горњи Милановац, 032/5150110</p> <p>Др Владимир Недељковић, ОБ Јагодина, 035/8150200</p> <p>Др Мирослав Миленковић, ОБ Краљево, 036/301-905</p> <p>Др Јелена Друловић, УКЦ РС, 011/366 6309</p>	<p>Дефинисати како и по којим критеријумима се оболели/повређени/погођени/унесређени збрињавају ван предметне ЈЛС, када потребе превазилазе расположиве капацитете (у које конкретне суседне болнице се најпре усмеравају/пребацују пацијенти, када се тражи помоћ виших нивоа власти итд.). За опасности које носе ризик од масовног повређивања (земљотреси, велике саобраћајне несреће, пожари, поплаве и сл.), овде треба навести капацитете за специфичну дијагностику, која је део почетног збрињавања, као што су: рендгенска дијагностика, скенер, магнетна резонанца, итд.</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне институције/установе и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у тим установама/институцијама</u></p>

	<p>Транспорт</p> <p>За транспорт се користе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ санитарска возила (дом здравља, хитна помоћ), ○ специјализована возила (нпр. респираторна возила), ○ у изузетним случајевима аутобуси или друга возила, уз медицинску пратњу. 			
	<p>4.1.4. Евакуација хоспитализованих пацијената уколико је установа болничког типа на територији ЈЛС угрожена/оштећена/погођена ванредном/ кризном ситуацијом</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>1. Активација плана евакуације Евакуација се спроводи на основу плана заштите и спасавања здравствене установе, који мора бити усклађен са планом заштите и спасавања јединице локалне самоуправе (ЈЛС). Одлуку доноси руководилац установе, у координацији са локалним штабом за ванредне ситуације, Министарством здравља и другим надлежним органима.</p> <p>2. Категоризација пацијената Пацијенти се сврставају у категорије по могућности транспорта и медицинском стању:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Мобилни пацијенти – могу напустити објекат уз минималну помоћ. ○ Пацијенти на инвалидским колицима/ помагалима. ○ Пацијенти приковани за кревет. 	<p>др Слободан Милисављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон: 0641437645, +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p>	<p>Никола Дашић, Командант Градског штаба за ванредне ситуације, 066/8110205</p> <p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p>	<p>Дефинисати како и у које здравствене установе болничког типа у окружењу ЈЛС се хоспитализовани пацијенти хитно евакуишууколико је установа болничког типа на територији ЈЛС угрожена/оштећена/погођена ванредном/кризном ситуацијом(у које конкретне суседне болнице се најпре усмеравају/пребацујухоспитализовани пацијенти). <u>За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне институције/установе и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у тим установама/институцијама</u></p>

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Пацијенти у критичном стању – захтевају специјалну медицинску подршку (нпр. интензивна нега, респиратор). <p>3. Медицинска пратња и документација Сваки пацијент се евакуише са медицинском документацијом (историја болести, терапија). Пацијенте прате:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ медицинско особље (лекари, техничари), ○ неопходна медицинска опрема (нпр. инфузије, мониторинг уређаји), ○ листа примљених терапија и план даљег лечења. <p>4. Транспорт За транспорт се користе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ санитарска возила (дом здравља, хитна помоћ), ○ специјализована возила (нпр. респираторна возила), ○ у изузетним случајевима аутобуси или друга возила, уз медицинску пратњу. <p>Редослед евакуације:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Критично угрожени → тешки пацијенти → слабо покретни → мобилни. <p>5. Пријем у алтернативне установе Пацијенти се превозе у:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ блиске здравствене установе (на територији ЈЛС, округа, региона), ○ привремене болнице (спортске хале, домови културе, унапред одређене локације). <p>Пријем се спроводи по унапред договореној дистрибуцији капацитета.</p> <p>6. Координација и комуникација</p>			
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

	<p>Успоставља се оперативни тим за евакуацију, који чине:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ представници болнице, ○ локалне самоуправе, ○ сектора за ванредне ситуације, ○ полиције и здравствених установа пријема. <p>Комуникација се одвија преко унапред дефинисаних канала (радио, мобилна мрежа, системи хитног обавештавања).</p> <p>7. Обезбеђење и подршка При евакуацији се ангажује:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ полиција и обезбеђење – ради безбедности и регулисања саобраћаја, ○ психолошка подршка – за пацијенте, особље и породице, ○ добровољци и Црвени крст – за логистичку подршку. <p>8. Повратак у установу Након стабилизације ситуације, планира се повратак пацијената, уз процену:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ безбедности објекта, ○ функционалности опреме и струје/воде, <p>могућности за наставак лечења</p>			
<p>4.2.Фаза одговора на ванредну/кризну ситуацију након почетног/хитног одговора</p>				

	<p>4.2.1. Одржавање оптималног нивоа пружања основних здравствених услуга за становништво које није непосредно погођено/оболело/повређено/ унесређено актуелном ванредном или кризном ситуацијом</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију: Циљ ове активности: Обезбедити континуитет пружања основних здравствених услуга становништву које није директно погођено кризом, како би се спречиле секундарне здравствене последице и урушавање општег здравља популације.</p> <p>Основне здравствене услуге обухватају:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Примарна здравствена заштита (домови здравља, патронажа, вакцинација) • Здравствена заштита деце, трудница и хроничних болесника • Хитна медицинска помоћ за неповезане случајеве (нпр. инфаркти, несреће, хроничне егзацербације) • Доступност неопходне терапије (нпр. инсулин, хипертензивни, психијатријска терапија) • Спровођење обавезне имунизације и превентивних прегледа • Дијагностичке и лабораторијске услуге за остале пацијенте <p>Кључне мере и активности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реорганизација рада здравствених установа <ul style="list-style-type: none"> ○ Увођење сменског/продуженог рада ○ Приоритизација услуга (тријажа по хитности) 	<p>УКЦ Крагујевац, тел: 034/505010, ВД Директор, Проф др Слободан Милисављевић 064/8065070</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p> <p>др Нада Миловановић, директор ЗЗЗР Застава, телефон: 063609277, +381 34 323 499 zzzrkg@mts.rs</p>	<p>Служба за правне и економско финансијске послове УКЦ Крагујевац Дејана Пурић пом дир. За правне послове 064/8065069</p> <p>Ана Вукадиновић пом дир за економске послове 064/8065278 034/505012</p> <p>Јавне набавке УКЦ Крагујевац Невена Радојевић 034/505416 060/6664360</p> <p>Централна апотека Татјана Ракићевић 034/505253</p> <p>др Сања Којић, начелник службе опште медицине Дома здравља Крагујевац, телефон 069/3239052, opsta.nacelnik@dzkg.rs</p> <p>- др Славица Лончар, заменик дир. ДЗ Крагујевац, телефон:</p>	<p>Дефинисати како ће бити одржан висок ниво континуитета пружања основних здравствених услуга (нарочито за приоритетне категорије - деца, труднице, породиље, хронични болесници – лица на хемодијализи, хемиотерапији и сл., старалица).</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести институције, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u></p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Дигитализација и телемедицина (када је могуће) <p>2. Осигурање доступности кадрова</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Прерасподела особља (из мање оптерећених установа) ○ Подршка из других сектора (волонтери, Црвени крст) ○ Психолошка подршка и мотивација за медицинско особље <p>3. Набавка и дистрибуција лекова и медицинске опреме</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Обезбеђење ланца снабдевања ○ Правовремена набавка потрошног материјала <p>4. Информисање и едукација становништва</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Упутства о томе како и где да се траже здравствене услуге ○ Смањење панике и избегавање непотребних долазака у болнице <p>5. Интеграција са службама јавног здравља</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Пратити индикаторе (нпр. пораст ненадзираних смртности) ○ Упозорити на секундарне ефекте (нпр. обустава терапије) 		<p>0602339006 office@dzkg.rs</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------	--

	<p>4.2.2. Реорганизовање рада здравствених установа/прелазак на ванредни режим рада</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију: Циљ: Обезбеђење ефикасног и прилагодљивог функционисања здравствених установа у условима ванредних и кризних ситуација (епидемије, еколошке катастрофе, рат, масовне несреће), уз одржавање кључних здравствених услуга и максималну заштиту пацијената и запослених.</p> <p>Кључне мере реорганизације рада:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Увођење ванредне организационе структуре <ul style="list-style-type: none"> ○ Формирање кризног штаба установе ○ Именовање координатора за одговор на ванредну ситуацију ○ Увођење система командовања (Chain of Command) 2. Распоређивање кадрова по приоритетима <ul style="list-style-type: none"> ○ Прерасподела медицинског особља (нпр. из превентивних у амбулантне или болничке службе) ○ Привремено повлачење кадра из пензије, мобилизација волонтера ○ Ограничење годишњих одмора и прекид планираних едукација 3. Прилагођавање радног времена и режима <ul style="list-style-type: none"> ○ Увођење сменског/дежурног/континуираног рада ○ Рад у изолованим тимовима ради смањења инфекције или замора ○ Рад од куће (администрација, телемедицина) 4. Привремена конверзија простора и ресурса <ul style="list-style-type: none"> ○ Претварање појединих одељења у јединице за хитно збрињавање 	<p>Пословно руководство УКЦ 034/505010 ВД Директор Проф др Слободан Милисављевић 064/8065070</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p> <p>др Нада Миловановић, директор ЗЗЗР Застава, телефон: 063609277, +381 34 323 499 zzzrkg@mts.rs</p>	<p>Пословно руководство УКЦ 034/505010 Служба за кадровске послове 034505273</p> <p>Служба за правне и економско финансијске послове Дејана Пурић пом дир. За правне послове 064/8065069</p> <p>Ана Вукадиновић пом дир за економске послове 064/8065278 034/505012</p> <p>Служба за техничке послове 034/505020 ПР УКЦ Крагујевац Вања Ђорђевић моб тел. 064/806-51-74</p>	<p>Дефинисати реорганизацију простора у ДЗ, са издвајањем дела за пацијенте са симптомима респираторне инфекције (потенцијално активирање контејнерских амбуланти у кругу ДЗ, где би се обављали прегледи и узимали узорци/брисеви за лабораторијску дијагностику).</p> <p>Дефинисати реорганизацију простора у здравственим установама болничког типа за збрињавање и лечење специфичног типа пацијената у односу на ванредну ситуацију (респираторне инфекције, цревне инфекције, масовне повреде/трауме,...).</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести институције, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u></p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Прерасподела кревета, респиратора, заштитне опреме ○ Успостављање тријажних пунктова на улазу у објекат <p>5. Промена приоритета у пружању услуга</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Одлагање заказаних/нехитних интервенција и прегледа ○ Примарна оријентација на хитне случајеве и пријем оболелих од актуелне претње ○ Примена клиничких протокола за ванредне околности <p>6. Обезбеђење безбедности и здравља запослених</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Дневна процена ризика и процена потреба за ЛЗО ○ Увођење процедура деконтаминације ○ Психолошка подршка и праћење замора запослених <p>7. Јачање комуникације и информационог система</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Дневне координације са министарством/институтима/локалним штабовима ○ Интерна обавештења и упутства запосленима (укључујући SMS, mail, огласне табле) <p>У случају великог загађења ваздуха: организовање интервенције за угрожене (астматичари, ХОБП пацијенти), ограничење боравка у амбулантама, телемедицина.</p>		<p>Клиника за пулмологију 034/370-286</p> <p>Клиника за педијатрију 034/505175</p> <p>Јединици интензивне неге (Служба за анестезију и реаниматологиј) 034/50-51-65</p> <p>Ургентни центар 034/505101 034/505110</p> <p>др Сања Којић, начелник службе опште медицине Дома здравља Крагујевац, телефон 069/3239052, opsta.nacelnik@dzkg.rs</p> <p>- др Славица Лончар, заменик дир. ДЗ Крагујевац, телефон: 0602339006 office@dzkg.rs</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>4.2.3. Прерасподела рада (радне снаге – кадрова) између различитих служби/одељења ДЗ, односно, ОБ, КБЦ, као и реорганизација радног времена (увођење дежурстава, приправности,...)</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Циљ: Обезбеђење оптималног искоришћења расположивог медицинског и немедицинског кадра у условима ванредних или кризних ситуација, уз очување континуитета пружања приоритетних здравствених услуга и ублажавање кадровског оптерећења у најугроженијим службама и јединицама.</p> <p>Кључне мере и активности:</p> <p>2. Унакрсна прерасподела особља између служби и установа</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Пребацивање медицинског особља из служби са смањеним обимом рада (нпр. превентивне, стоматолошке) у приоритетне службе (хитна помоћ, пријемно-тријажне амбуланте, COVID/инфективна одељења, интензивне неге) ○ Сарадња и размена кадрова између установа (Дом здравља ↔ Општа болница ↔ Клинички центар) ○ Мобилисање кадрова из суседних општина/региона у жариштима <p>3. Реорганизација радног времена</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Увођење сменског рада, продужених смена, континуираног рада (24/7) где је потребно 	<p>Проф др Слободан Милосављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон:0641437645 : +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p> <p>др Нада Миловановић, директор 333Р Застава, телефон: 063609277, +381 34 323 499 zzzrkg@mts.rs</p>	<p>Служба за правне и економско финансијске послове УКЦ Крагујевац Дејана Пурић пом дир. за правне послове 064/8065069</p> <p>Ана Вукадиновић пом дир за економске послове 064/8065278</p> <p>Пр УКЦ Крагујевац Вања Ђорђевић моб тел. 064/806-51-74</p> <p>др Сања Којић, начелник службе опште медицине Дома здравља Крагујевац, телефон 069/3239052, opsta.nacelnik@dzkg.rs</p> <p>- др Славица Лончар, заменик дир. ДЗ Крагујевац, телефон:</p>	<p>Дефинисати начин прераспоређивања особља унутар здравствених установа на територији ЈЛС (дефинисати посебно за ДЗ и посебно за установе болничког типа), да би се одговорило измењеним потребама (нпр. велики број прегледа или хоспитализација пацијената са симптомима респираторне инфекције, цревних заразних болести, масовних повреда итд.).</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести институције, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u></p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Увођење дежурстава (рад на лицу места ван радног времена) и приправности (спремност да се особље позове у рад у било ком тренутку) ○ Прецизна евиденција радних сати и обрачун прековременог рада у складу са прописима <p>4.Флексибилна организација тима</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Формирање мултидисциплинарних тимова (лекар + медицинска сестра + санитетски радник) ради мобилности ○ Планирање смена тако да се избегне истовремено ангажовање свих кључних стручњака у једном термину <p>5.Увођење резервних листа</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Израда спискова резервног кадра (запослених који се могу укључити по потреби) ○ Водити евиденцију кадрова који су на боловању, изоловани, или из других разлога привремено недоступни <p>6.Интерна обука и преквалификација</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Брзе интерне обуке за запослене који се прераспоређују на друга радна места ○ Подршка млађем кадру уз супервизију искуснијих радника <p>7.Заштита и подршка кадровима</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Обезбеђивање адекватне личне заштитне опреме и услова рада ○ Пружање психолошке подршке и мере превенције синдрома сагоревања (burnout) <ul style="list-style-type: none"> ◇ Изазови у спровођењу: <ul style="list-style-type: none"> ● Отпор особља на промену радног места или распореда ● Ограничења услед законске регулативе (радно време, лиценце, надлежности) ● Потреба за брзом комуникацијом и координацијом између служби/менаџмента 		<p>0602339006 office@dzkg.rs</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------	--

	<p>4.2.4. Пребацивање пацијената у установе болничког типа на територијама других/суседних ЈЛС када потребе превазилазе расположиве капацитете установа на територији ЈЛС</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Циљ Обезбедити континуирану и адекватну здравствену негу пацијентима Избећи преоптерећење здравствених установа у ЈЛС где је кризна ситуација најизраженија Комуницирати и координирати са суседним установама и локалним самоуправама ради ефикасног преноса пацијената</p> <p>Кључне активности 1. Процена и иницијатива за пребацивање Стална процена капацитета болничких установа у ЈЛС (слободни кревети, опрема, кадрови) Идентификација пацијената који захтевају пребацивање (према клиничком стању и потребама) Одлука о потреби за пребацивањем од стране кризног штаба или надлежног здравственог органа 2. Координација са суседним ЈЛС и установама Контакт и договор са болничким установама у суседним ЈЛС о могућности пријема пацијената Дефинисање броја и типа пацијената који се могу примијенити Уговори или споразуми о међусобној сарадњи у ванредним ситуацијама 3. Организација транспорта пацијената Организација безбедног и адекватног транспорта (санитетски превоз, евентуално хеликоптер или друга средства)</p>	<p>Проф др Слободан Милисављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон:0641437645 : +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>др Љиљана Мирков, директор Завод за хитну медицинску помоћ Телефон: 034 6370 276 Е-пошта: hitnapomockg@mts.rs</p>	<p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p>	<p>Дефинисати на који начин ће се решити обезбеђивање хоспитализације пацијената у здравственим установама болничког типа у случају да потребе за хоспитализацијом буду изнад капацитета установа на територији ЈЛС. Навести болнице из окружења по приоритетима за пребацивање пацијената, узимајући у обзир њихове расположиве капацитете (број кревета, као и потребан тип/специјалност кадра – ортопедија, инфектологија, пластична хирургија,...), близину, односно саобраћајну повезаност/доступност. Навести да ће се у оваквим ситуацијама паралелно ступити у контакт са суседним болницама, са упућивањем захтева ка Министарству здравља да административно отпрати/покрије овакву активност. Дефинисати и ко обезбеђује транспорт болесника у установе у суседним ЈЛС (имајући у виду постојеће транспортне капацитете здравствених установа на територији ЈЛС).</p> <p>Овде дефинисати и начин тражења помоћи од Војске Србије за додатну хоспитализацију, уколико на</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Опремање транспорта у складу са здравственим стањем пацијената Пратња адекватног медицинског особља током транспорта 4. Пријем и интеграција пацијената у установу Припрема пријемног тима у установи која прима пацијенте Усклађивање медицинске документације и евиденције Обезбеђивање наставка терапије и неге по стандардима 5. Праћење и извештавање Континуирано праћење стања пацијената након пребацивања Извештавање надлежних органа о броју и статусу пребачених пацијената Анализа ефикасности процеса и предлози за унапређење</p> <p><u>УКЦ Крагујевац</u></p> <p><u>Фаза 1 – Локалне амбуленте које су у оквиру Дома здравља Крагујевац (најближе опције) Домздравља Апатин – Лечење пацијената са умереним симптомима у амбулантним условима</u></p> <p><u>Фаза 2 – Регионални центри (специјализована нега)</u> <u>Универзитетски клинички центар Крагујевац – Специјалистичко лечење компликованих случајева.</u> <u>Клинички центар Србије (Београд) – Интензивна терапија за најтежа стања.</u></p>			<p>територији ЈЛС или на територији суседних ЈЛС постоје одговарајући војни болнички капацитети, уколико би могућности цивилних институција у ближем окружењу биле исцрпљене (размотрити и тражење постављања војних пољских болницауколико би то било потребно).</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести институције, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u></p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>4.2.5. Реорганизација рада здравствене службе на алтернативним локацијама, уколико су у ванредној ситуацији угрожени објекти здравствене заштите на својим примарним локацијама</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Циљ: Омогућити континуитет пружања здравствених услуга и одржавање функционисања система здравствене заштите у случајевима када су примарни објекти (амбуланте, болнице, домови здравља) привремено или трајно недоступни услед оштећења, евакуације, поплава, пожара, земљотреса, ратних дејстава или других ванредних ситуација.</p> <p>Кључне мере и активности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Процена стања и процена безбедности постојећих објеката <ul style="list-style-type: none"> ○ Хитна техничка процена стабилности зграде након инцидента ○ Одлука о евакуацији и привременом затварању угрожених објеката ○ Обавештавање запослених и становништва о променама 2. Активирање алтернативних локација за рад <ul style="list-style-type: none"> ○ Пресељење службе у: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Непогођене објекте у оквиру исте установе 	<p>ВД Директор Проф др Слободан Милисављевић 064/8065070</p>	<p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>УКЦ Крагујевац, Служба за техничке послове Марко Радовић пом дир тех. Сл. 064/8065348 034/505020</p> <p>УКЦ Крагујевац, Одсек за безбедност и здравље на раду Ссаветник за БЗНР Срђан Алексић 064/8065237</p>	<p>Овде треба предвидети/дефинисати конкретне локације које би биле погодне за привремено измештање дома здравља или бар есенцијалних служби дома здравља, у случају да објекти ДЗ-а буду привремено (или трајно) онеспособљени услед неке ванредне ситуације. Дефинисати приоритетне службе ДЗ-а чија функција најпре треба да се одржи. Исто важи и за болницу, уколико она постоји болница на територији ЈЛС-а (дефинисати погодне објекте који би у случају потребе могли да буду трансформисани у привремене болнице – спортске, сајамске, фабричке хале и сл.). Дефинисати и локације за привремено постављање пољских домова здравља и/или болница у случају потребе (у случају катастрофа великих размера).</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Спортске сале, домове културе, школе (адаптација за привремени рад) ▪ Војне или мобилне објекте (шатори, контејнери, војни шаторски капацитети) ▪ Установе приватног сектора уз споразум <p>○ Распоређивање медицинске опреме и кадра на нове локације</p> <p>3. Организација мобилних здравствених тимова</p> <p>○ Обезбеђивање возила и екипа за пружање здравствене заштите „на терену“ (посебно у руралним/евакуисаним зонама)</p> <p>○ Телемедицина као алат у одржавању комуникације са пацијентима</p> <p>4. Обезбеђење основне инфраструктуре на алтернативним локацијама</p> <p>○ Приступ води, струји, интернету, грејању/хлађењу</p> <p>○ Безбедносни услови за рад (вентилација, хигијена, ЛЗО)</p> <p>○ Привремени санитарни чворови, расвета, расхладни уређаји за лекове</p> <p>5. Информисање и навођење становништва</p> <p>○ Јасна комуникација о новој локацији и начину пружања услуга</p> <p>○ Постављање обавештења на вратима старих објеката, интернет страницама, друштвеним мрежама и у медијима</p> <p>6. Одржавање евиденције и документације</p> <p>○ Пренос или копирање здравствене документације на алтернативну локацију</p> <p>○ Вођење евиденција у новим условима (електронски или ручно)</p>			
	<p>4.2.6. Пружање психо-социјалне помоћи становништву на угроженом подручју</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p>	<p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације,</p>	<p>Клиника за психијатрију УКЦ Крагујевац, 034/505232,</p>	<p>Дефинисати начин обезбеђивања психо-социјалне помоћи онима којима је потребна. Формирати мобилне тимове психолога и</p>

	<p>Циљ: Обезбеђење психолошке и социјалне подршке становништву које је погођено ванредном или кризном ситуацијом (природне катастрофе, епидемије, технолошки инциденти, ратне околности), у циљу очувања менталног здравља, смањења стреса и превенције психичких поремећаја.</p> <p>Кључне активности и мере:</p> <ol style="list-style-type: none"> Формирање тимова за психо-социјалну подршку <ul style="list-style-type: none"> У саставу: психолог, психијатар, социјални радник, медицинска сестра, волонтери (Црвени крст, НВО) Обука и припрема тимова за рад у теренским условима Процена психо-социјалних потреба становништва <ul style="list-style-type: none"> Идентификација угрожених категорија: деца, старије особе, особе са инвалидитетом, особе које су изгубиле ближње, расељена лица Спровођење скрининга за присуство симптома анксиозности, депресије, ПТСП-а и других стања Пружање психолошке прве помоћи (PFA – Psychological First Aid) <ul style="list-style-type: none"> Слушање и разговор са погођенима на лицу места Смернице за управљање емоцијама, анксиозношћу и стресом Пружање информација и упутстава на разумљив и смирујући начин Организовање услуга психолошког саветовања <ul style="list-style-type: none"> Индивидуално или групно саветовање на терену или у привременим центрима 	<p>Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>УКЦ Крагујевац вд директор Проф др Слободан Милисављевић 064/8065070</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p> <p>Предраг Ивковић, дир. Центар за социјални рад Крагујевац, 063/7420023, 034/332-674 predrag.ivkovic.czsr.kg@gmail.com</p> <p>Невенка Богдановић, Секретар Црвеног крста Крагујевац, 063/636-583, 034/301-926</p>	<p>Проф др Мирјана Миња Јовановић 069/8776622</p> <p>Тања Петровић Психолог 064/2415244</p> <p>Главни техничар клинике за психијатрију Урош Марјановић 063/1368630</p> <p>др Сузана Перовић, неуропсихијата ршеф одељења саветовалишта за ментално здравље Дома здравља Крагујевац 069/3239122</p> <p>Милена Јовановић, психолог саветовалишта за ментално здравље Дома здравља</p>	<p>психијатара за пружање психолошке подршке погођенима као и здравственим радницима.</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести институције, као и невладине организације, укључујући и Црвени крст, са конкретним именима и подацима за контакт одговорних/релевантних лица у њима.</u></p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Телефонске линије за психолошку подршку (24/7) ○ Телепсихологија у случајевима ограниченог кретања или изолације <p>5. Подршка породици и заједници</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Помоћ родитељима у раду са децом након трауме ○ Рад са наставницима, неговатељима и другим сервисима у заједници ○ Организовање активности за децу и младе (психоедукативне радионице, креативне активности) <p>6. Сарадња са социјалним службама</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Процена материјалне и егзистенцијалне угрожености ○ Упућивање на социјалне услуге: смештај, исхрана, финансијска помоћ <p>7. Превенција секундарне трауматизације</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Подршка особљу, спасиоцима и здравственим радницима изложеним дуготрајном стресу ○ Пружање психолошке подршке запосленима (debriefing, супервизија) <p>Принципи пружања психо-социјалне помоћи:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Доступност: помоћ мора бити лако доступна на терену и у привременим смештајима ● Поштовање и достојанство: без стигматизације, дискриминације или наметања ● Културолошка осетљивост: разумевање специфичности заједнице ● Информисаност: пружање тачних, јасних и проверених информација 	nevenka.bogdanovic@r edcross.org.rs	Крагујевац, 061/1795817 др Данијела Марушић, педијатар, координатор саветовалишта за младе Дома здравља Крагујевац, 069/3239097	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>5. Превенција и контрола инфекције и све друге против епидемијске и јавно здравствене мере у случају епидемија заразних болести</p>	<p>5.1. Одређивање и спровођење мера за сузбијање јавно здравствене претње (против епидемијске мере у случају заразних болести, односно, јавно здравствене мере у случају других врста претњи)</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију: Циљ: Спречити или ограничити ширење заразних болести и других јавноздравствених претњи (нпр. хемијска, биолошка, радиолошка загађења, природне катастрофе, загађење воде или ваздуха) кроз благовремено доношење, координацију и примену ефикасних мера јавно-здравствене заштите.</p> <p>1. Идентификација јавно-здравствене претње</p> <ul style="list-style-type: none"> • Детекција претње путем: <ul style="list-style-type: none"> ○ надзора заразних болести (епидемиолошки надзор) ○ пријава из здравствених установа ○ лабораторијских потврда ○ дојава грађана или медија ○ мониторинга животне средине (ваздух, вода, храна) • Процена ризика од стране: <ul style="list-style-type: none"> ○ Института за јавно здравље ○ Кризног штаба/стручних тела ○ Министарства здравља <p>2. Доношење мера јавноздравствене заштите У случају заразних болести (епидемија, пандемија):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изолација и лечење оболелих • Карантин за контакт особе • Надзор над потенцијално изложеним лицима 	<p>Вд директор УКЦ Крагујевац Проф др Слободан Милисављевић 064/8065070</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон: 0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p> <p>- ИЗЈЗ Крагујевац Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>Никола Дашић, градоначелник - Командант Градског штаба, 066/8110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Савет за здравље Града Крагујевца, Јелена Павић, Председница савета за здравље, телефон: 034 335 324, е-пошта jelena.pavic@uni.kg.ac.rs</p>	<p>Епидемиолог Проф др Зорана Ђорђевић 064/8065052</p> <p>- Центар за контролу и превенцију болести; начелник др Ана Миљановић 064/3965996</p> <p>др Никола Ускоковић, шеф Одељења за контролу и превенцију заразних болести 064/1998171,</p> <p>Др Гордана Ђорђевић, шеф одељења за контролу и превенцију незаразних болести, контакт: 0658777158</p> <p>-ИЗЈЗ Крагујевац Центар за промоцију здравља, начелник Центра др Ивана Симић Вукомановић 0691400567</p>	<p>Ко све може да пропише мере и ко и како обезбеђује њихово објављивање и спровођење (надлежни институти/заводи за јавно здравље, органи ЈЛС, штаб за ванредне ситуације, Савет за здравље, више инстанце – Министарство здравља, Влада, Републички штаб за ванредне ситуације итд.)</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне институције, као и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u></p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Привремено ограничавање кретања/јавних окупљања • Обавезна дезинфекција, дезинсекција, дератизација • Привремено затварање установа (школе, вртићи, факултети) • Масовна вакцинација (ако је доступна) <p>У случају других претњи (незаразне, технолошке, еколошке):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Евакуација угроженог становништва • Забрана коришћења загађене воде/хране/ваздуха • Заштита становништва личном заштитном опремом (маске, рукавице, респиратори) • Ограничење рада индустријских објеката • Превентивна медицинска заштита и мере (нпр. јодна профилакса код радијације) <p>3. Имплементација мера</p> <ul style="list-style-type: none"> • Активирање штабова за ванредне ситуације • Издавање званичних наредби и упутстава • Мобилизација ресурса: кадрова, опреме, возила, болничких капацитета • Успостављање тријажних пунктова, мобилних амбуланти, карантинских објеката • Спровођење јавно-здравствене едукације становништва <p>4. Надзор и контрола спровођења мера</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контролу спроводе: <ul style="list-style-type: none"> ○ санитарна инспекција ○ здравствена инспекција ○ локални органи управе ○ МУП/војска (ако је потребно) 			
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Праћење епидемиолошке ситуације (извештаји, статистика, лабораторије) <p>5. Информисање јавности</p> <ul style="list-style-type: none"> • Правовремено и тачно информисање грађана: <ul style="list-style-type: none"> ○ путем медија, друштвених мрежа, СМС сервиса, сајтова ○ редовне конференције за медије ○ упутства за понашање • Борба против дезинформација <p>6. Повлачење мера и анализа ефеката</p> <ul style="list-style-type: none"> • Укидање мера након процене смањења ризика • Израда извештаја о спроведеним активностима • Процена успешности мера и ревизија планова за будућност 			
	<p>5.2. Улога ЈЛС у спровођењу мера сузбијања јавно здравствене претње</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Праћење загађивача ,извора загађења на подручју ЈЛС од старне инспекцијских служби и препоруке за смањење емитовања загађујућих материја уградња и редовно мењање филтера, мерење концентрације загађујућих материја у ваздуху 2. Набака, куповина мобилних мерних станица <p><u>Сарадња ЈЛС са институцијама и партнерима</u></p> <p><u>Министарство унутрашњих послова (МУП)-Полицијска управа Крагујевац</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Контрола примене мера у јавним просторима. 	<p>др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Крагујевац, 066373289, info@izjzkg.rs</p> <p>Небојша Јаковљевић, дир. ЈКП “Водовод и канализација” Крагујевац, 064/8540160</p> <p>Бојана Вукотић, ВД начекнила ГУ за инсп. послове и комун. милицију, 060/2340189 inspekcija@kg.org.rs</p>	<p>Проф др Верица Јовановић, дир. ИЗЈЗ Србије “др Милан Јовановић Батут“, 0637626631 verica_jovanovic@batut.org.rs kabinet@batut.org.rs</p> <p>Владимир Шебек, начелник ПУ Крагујевац, 034/378-200</p> <p>Милутин Милуновић, Команда гарнизона Крагујевац, члан Градског штаба за цивилно-војну сарадњу, 034/507-017 064/103-1171</p>	<p>На које све начине ЈЛС обезбеђује примену прописаних мера и с којим партнерима (МУП, Водовод и канализација, итд.).</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у лабораторијама које се помињу у било ком контексту.</u></p>

	<p><u>ЈКП “Водовод и канализација”</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Одржавање санитарних услова у здравственим установама. · Контрола квалитета воде и хигијенских стандарда у јавним установама. <p><u>ИЗЈЗ Крагујевац</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Праћење здравствене ситуације и анализа ризика. · Дистрибуција препорука здравственим установама и привредним субјектима. <p><u>Дом здравља Крагујевац, 333Р, УКЦ</u></p> <p>Спровођење медицинских мера (Лечење топлотног удара и топлотне исцрпљености мерама хлађења и хидратације)</p> <p>Обезбеђивање хитне медицинске службе (ХМС) и негу у одељењу за хитне случајеве (ХС).</p> <p>Омогућавање специфичне интервенције за друге болести повезане са топлотом, као што су дијареја, респираторне инфекције и кожне инфекције.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Обезбеђивање хитне медицинске службе (ХМС) и негу у одељењу за хитне случајеве (ХС). ● Омогућавање специфичне интервенције за друге болести повезане са топлотом, као што су дијареја, респираторне инфекције и кожне инфекције.). ● Реорганизација капацитета у случају повећаног броја пацијената. <p><u>Штаб за ванредне ситуације</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Врши надзор над применом локалних мера. 	<p>Никола Дашић, градоначелник - Командант Градског штаба, 066/8110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Зоран Кочовић, начелник Управе за ВС града Крагујевца, 064/8925982, nacelnik.uvskg@mup.gov.rs</p>	<p>Др Слободан Милисављевић, дир. УКЦ Крагујевац, 0641437645, +381 34 50 50 50, uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, 0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com 034/323-208 факс: 034/323-541</p> <p>др Нада Миловановић, директор 333Р Застава, телефон: 063609277, +381 34 323 499 zzzrkg@mts.rs</p> <p>др Љиљана Мирков, директор Завод за хитну медицинску помоћ 034 6370 276, hitnapomockg@mts.rs rs</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> · Организује јавне кампање за информисање грађана. <p><u>Привредни сектор</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Обавезна примена мера у радним прилагођавање радног времена и обављања делатности на отвореном · Контрола примене мера у комерцијалним објектима. <p><u>Механизми обезбеђивања примене мера</u></p> <p><u>Инспекцијски надзор</u> – Контрола примене мера у здравственим установама и јавним просторима.</p> <p><u>Јавне кампање</u> – Информисање грађана путем медија, друштвених мрежа и билтена.</p> <p><u>Сарадња са привредним субјектима</u> – Прилагођавање радних места новим здравственим мерама.</p> <p><u>Хитне интервенције</u> – Брза реакција у случају погоршања временске ситуације.</p> <p><u>Активација виших нивоа власти</u></p> <p><u>Ако је потребна додатна подршка:</u></p> <p><u>Министарство здравља</u> – Доноси ванредне мере и координира национални одговор. <u>Републички штаб за ванредне ситуације</u> – Активира мобилне медицинске јединице.</p>			
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

	<p>5.3. Спровођење рестриктивних мера (привремена суспензија Уставом загарантованих и других права и сл.)</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Праћење спровођења предлога мера на спречавању загађења ваздуха у складу са законском регулативом.</p> <p>Институције задужене за спровођење рестриктивних мера</p> <p>Министарство унутрашњих послова (МУП)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Контрола примене мера забране кретања и окупљања. ● Надзор над спровођењем карантина и кућне самоизолације. ● Интервенција у случају непоштовања прописаних мера. <p>Комунална инспекција и комунална полиција Крагујевца</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Надзор над применом мера у јавним просторима и објектима. ● Издавање прекршајних налога у случају непоштовања мера. <p>Институт за јавно здравље Крагујевац</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Праћење епидемиолошке ситуације и издавање препорука. 	<p>Никола Дашић, Командант Градског штаба за ванредне ситуације, 066/8110205</p>	<p>Центар за контролу и превенцију болести ; начелник др Ана Миљановић 064/3965996</p> <p>епидемиолог УКЦ Крагујевац др Зорана Ђорђевић 0648065052</p> <p>Др Велина Петковић, помоћник директора 333Р Застава, координатор за грип, телефон: 066310717 +381 34 323 499 zzzrkg@mts.rs</p> <p>др Славица Лончар, заменик дир. ДЗ Крагујевац, телефон: 0602339006 office@dzkg.rs</p>	<p>Ко обезбеђује спровођење мере забране кретања, окупљања, мере изолације или кућне самоизолације, карантина и других рестриктивних мера, уколико оне буду прописане (углавном МУП, али потенцијално и Војска Србије, уколико би било проглашено ванредно стање).</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести установе/органа, као и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у њима.</u></p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> ● Контрола примене мера у здравственим установама. <p>Градска управа Крагујевца и Штаб за ванредне ситуације</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Организација локалних мера и координација са државним органима. ● Надзор над применом мера у јавним установама и привредним субјектима. <p>Војска Србије (ако буде проглашено ванредно стање)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Подршка у спровођењу рестриктивних мера ако цивилне институције немају довољно капацитета. ● Постављање мобилних медицинских јединица у случају масовног обољевања. ● Пружање логистичке подршке за карантин и болничке капацитете. 			
	<p>5.4. Транспорт заражених, односно, угрожених (у случају тровања, масовних опекотина у пожарима, масовних траума, радио-нуклеарних акцидентата итд.)</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Транспорт пацијената:</p> <p>Завод за ургентну медицину Крагујевац</p> <ul style="list-style-type: none"> · Спроводи транспорт пацијената у УКЦ Крагујевац. 	<p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p> <p>-др Љиљана Мирков, директор Завод за хитну медицинску помоћ Телефон: 034 6370 276 Е-</p>	<p>Никола Дашић, градоначелник - Командант Градског штаба, 066/8110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Зоран Кочовић, начелник Управе за ВС Крагујевац, 064/8925982, nacelnik.uvskg@mu.p.gov.rs</p>	<p>Ко и како обезбеђује транспорт заражених или потенцијално заражених, у случају заразне болести и ко и како обезбеђује дезинфекцију возила.</p> <p>У случају техничко/технолошкох акцидентата и других јавноздравствених претњи које нису заразне болести, ко и како обезбеђује транспорт угроженог становништва.</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести институције, као и имена, позиције и податке за</u></p>

	<ul style="list-style-type: none"> · Санитетска возила опремљена за безбедан превоз инфективних пацијената. <p>УКЦ Крагујевац</p> <ul style="list-style-type: none"> · Организује транспорт пацијената у регионалне болнице ако су локални капацитети попуњени. · Сарадња са суседним здравственим установама ради прерасподеле пацијената. <p>Министарство здравља и приватни превозници</p> <ul style="list-style-type: none"> · У случају ванредних ситуација, могу се ангажовати приватне транспортне компаније за подршку здравственом систему. <p>Војска Србије (у случају ванредног стања)</p> <ul style="list-style-type: none"> · Може обезбедити додатне транспортне капацитете и мобилне медицинске јединице. · Пружа подршку у постављању привремених болничких капацитета. <p>Планирање руте за евакуацију</p> <ul style="list-style-type: none"> · Одређивање безбедних коридора за евакуацију становништва. · Сарадња са суседним општинама ради брзог збрињавања угрожених особа. <p>УКЦ Крагујевац:</p> <p>Циљ Безбедно и ефикасно превозити пацијенте уз минимизовање ризика за здравствене раднике, друге пацијенте и животну средину Очувати здравствени статус пацијената током транспорта</p>	<p>пошта: hitnapomockg@mts.rs</p> <p>Вд директор УКЦ Крагујевац Проф др Слободан Милисављевић 064/8065070</p>	<p>Alba Medical Transport, 063/1940194, albacarekg@gmail.com</p> <p>Vito, 063/8772827, konakt@prevoypacijenatavito.rs</p> <p>Medigroup, Змај Јовина 53, 011/4040100, info@medigroup.rs</p> <p>Амб. Медицинска помоћ, Потпоручника Говедарице 12, medicinskarpomockg@gmail.com, 0665745000</p> <p>Милутин Милуновић, Команда гарнизона Крагујевац, члан Градског штаба за цивилно-војну сарадњу, 034/507-017 064/103-1171</p>	<p><u>КОНТАКТ ОДГВОРНИХ ЛИЦА КОЈА СЕ ПОМИЊУ У БИЛО КОМ КОНТЕКСТУ.</u></p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

	<p>Спречити ширење заразе или контаминације</p> <p>Кључне активности</p> <p>1. Припрема за транспорт Процена клиничког стања пацијената и одређивање начина транспорта (санитетско возило, хеликоптер, специјализовани контејнери) Обезбеђивање адекватне заштитне опреме за особље (ЛЗО у складу са типом контаминације) Планирање руте и обезбеђење брзог и безбедног приступа</p> <p>2. Изолација и обезбеђење пацијента Укључивање мера изолације и спречавања ширења контаминације (нпр. затворене носиоце, пластичне прекриваче) Минимизирање контакта пацијента са околином и особљем Контрола и фиксација повреда или медицинске опреме</p> <p>3. Транспорт и праћење Присуство обученог медицинског особља током транспорта (праћење виталних функција, примена хитне терапије) Континуирана комуникација са пријемном установом ради припреме за пријем пацијента Евиденција транспорта (време, особље, стање пацијента)</p> <p>4. Дезинфекција и заштита после транспорта Обезбеђење процедура дезинфекције возила и опреме након транспорта Управљање отпадом и контаминираним материјалом у складу са прописима Пружање здравственог надзора и контроле запосленима који су учествовали у транспорту</p>			
	<p>5.5. Обезбеђивање личне заштитне опреме угроженом становништву</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Када је реч о ЛЗО (нпр. маске, дезинфекциона средства), у ванредним ситуацијама попут еколошких инцидената, Министарство здравља РС, Институт за јавно здравље Србије Батут, Цивилна заштита укључени су у набавку и дистрибуцију опреме. Залихе могу бити смештене у складиштима ових институција или у оквиру јавних установа као што су домови здравља или локалне јединице Цивилне заштите.</p> <p>УКЦ Крагујевац</p>	<p>Вд директор УКЦ Крагујевац Проф др Слободан Милисављевић 064/8065070, +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>- Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац,</p>	<p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Епидемиолог Проф др Зорана Ђорђевић 064/8065052</p>	<p>Ко обезбеђује личну заштитну опрему (ЛЗО) за становништво, уколико је она потребна (нпр. заштитне маске (у случају епидемије респираторне инфекције - заразне болести), дезинфицијенсе на бази алкохола и сл., ко је задужен за постојање и обезбеђивање залиха...).</p> <p>Где стоје залихе (навести локацију/институцију) и ко и на чији захтев може да изда ЛЗО.</p>

	<p>Циљ: Смањење изложености штетним утицајима и заштита здравља становништва у ванредним ситуацијама (епидемије, природне катастрофе, хемијски/биолошки/радиолошки инциденти, загађење ваздуха или воде) кроз правовремену дистрибуцију и употребу адекватне личне заштитне опреме.</p> <p>1. Идентификација угроженог становништва</p> <ul style="list-style-type: none"> • Становници подручја са акутном или хроничном изложеношћу ризику (нпр. загађење, биолошка претња, токсични облаци) • Посебно осетљиве групе: деца, старији, труднице, хронично оболели • Становници који бораве у близини извора опасности или у зонама евакуације <p>2. Врсте личне заштитне опреме у зависности од врсте претње</p> <table border="0"> <thead> <tr> <th>Врста претње</th> <th>Пример ЛЗО</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Епидемије/заразне болести</td> <td>маске (FFP2, хируршке), рукавице, визири, дезинфекциона средства</td> </tr> <tr> <td>Хемијско загађење</td> <td>респиратори, заштитна одела, хемијски филтери, заштитне наочаре</td> </tr> <tr> <td>Радиолошко зрачење</td> <td>заштитна одела, наочаре, рукавице, јодне таблете (профилакса)</td> </tr> <tr> <td>Прашина/дим/пожари</td> <td>маске са Р100 филтером, влажне мараме, заштитне наочаре</td> </tr> <tr> <td>Поплаве и прљава вода</td> <td>и гумене чизме, рукавице, водоотпорна одела</td> </tr> </tbody> </table> <p>3. Логистика и организација набавке и дистрибуције</p> <ul style="list-style-type: none"> • Централизована набавка ЛЗО од стране надлежних институција (Министарство здравља, цивилна заштита, локална самоуправа) • Привремена складишта и пунктови за расподелу у близини угрожених зона • Сарадња са Црвеним крстом, војском, полицијом и НВО у дистрибуцији • Приоритетна расподела најугроженијим групама 	Врста претње	Пример ЛЗО	Епидемије/заразне болести	маске (FFP2, хируршке), рукавице, визири, дезинфекциона средства	Хемијско загађење	респиратори, заштитна одела, хемијски филтери, заштитне наочаре	Радиолошко зрачење	заштитна одела, наочаре, рукавице, јодне таблете (профилакса)	Прашина/дим/пожари	маске са Р100 филтером, влажне мараме, заштитне наочаре	Поплаве и прљава вода	и гумене чизме, рукавице, водоотпорна одела	<p>телефон:0693239000, office@dzkg.rs domzdrkg@gmail.com Телефон: 034/323-208 факс: 034/323-541</p>	<p>Директор Јавних набавки Невена Радојевић 060/6664360</p>	<p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести институције/органа, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u></p>
Врста претње	Пример ЛЗО															
Епидемије/заразне болести	маске (FFP2, хируршке), рукавице, визири, дезинфекциона средства															
Хемијско загађење	респиратори, заштитна одела, хемијски филтери, заштитне наочаре															
Радиолошко зрачење	заштитна одела, наочаре, рукавице, јодне таблете (профилакса)															
Прашина/дим/пожари	маске са Р100 филтером, влажне мараме, заштитне наочаре															
Поплаве и прљава вода	и гумене чизме, рукавице, водоотпорна одела															

	<p>4. Едукација о правилној употреби ЛЗО</p> <ul style="list-style-type: none"> • Јасна и визуелно објашњена упутства за употребу (флајери, постери) • Демонстрације и кратке радионице у привременим центрима • Информације путем медија и друштвених мрежа <p>5. Надзор и праћење</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вођење евиденције о дистрибуцији ЛЗО по подручјима • Извештавање о потребама, несташицама и злоупотреби • Контрола квалитета и исправности опреме 			
	<p>5.6. Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (као против епидемијска мера у ужем смислу – када је сама епидемија ванредна или кризна ситуација)</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>НИЈЕ РЕЛЕВАНТНО ЗА ОВУ ОБЛАСТ</p>			<p>Овде треба идентификовати државна и правна лица с територије ЈЛС и/или из ближег окружења која су регистрована за пружање услуга ДДД и која по потреби могу бити ангажована. Пожељно је да ЈЛС има неку врсту уговора (или Решења о одређивању субјекта од посебног значаја за заштиту и спасавање) са лиценцираним државним или правним лицима за ДДД да у случају потребе могу да се обезбеде хитне услуге ДДД.</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба _____ навести институције/правна лица, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u></p> <p>Дефинисати и начин тражења помоћи Војске Србије у овом контексту, уколико Војска</p>

				Србије има такве капацитете на територији ЈЛС или у близини
<p>6. Јавно здравствени одговорна ванредне ситуације које нарушавају медијуме животне средине, односно, могу да доведу до загађења воде, хране, ваздуха и земљишта</p>	<p>6.1. Поступање града/општине/градске општине у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до <u>загађења воде за пиће</u>, односно, да може да дође или је дошло до <u>прекида јавног водо снабдевања</u>.</p> <p>6.1.1. Комуникација и обавештавање</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>ИЗЈЗ Крагујевац:</p> <p>Директор ИЗЈЗ КГ као члан савета за здравље обавештава односно преноси информације о постојању опасности од загађења хране/воде.</p> <p>Центар за промоцију здравља ИЗЈЗ Крагујевац у оквиру своје делатности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Прати, процењује и анализира здравствено стање и здравствену културу становништва -Континуирано сарађује са медијима -Континуирано информисе становништво 	<p>ИЗЈЗ Крагујевац Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ КГ (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>Савет за здравље Града Крагујевца, др Јелена Павић, Председница +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>- ИЗЈЗ К</p>	<p>др Мирјана Милосављевић, специјалиста хигијене, начелник центра за хигијену и хуману екологију ИЗЈЗ Крагујевац, контакт телефон: 0641365804, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>-ИЗЈЗ Крагујевац Центар за промоцију здравља, начелник Центра др Ивана Симић Вукомановић 0691400567</p>	<p>Дефинисати када се надлежни И/ЗЈЗ обавештава (<u>навести име, презиме, функцију и бр. тел. лица у И/ЗЈЗ за контакт</u>) да постоји опасност да дође до загађења или да је дошло до загађења воде за пиће из јавног водоснабдевања, односно, да може да дође или јје дошло до прекида јавног водоснабдевања и ко обавештава И/ЗЈЗ (из ЈКП, Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...).</p> <p><u>Нарочито одредити ко из Савета за здравље</u> (име, презиме, бр. тел.) има обавезу обавештавања И/ЗЈЗ и сарадње са И/ЗЈЗ, ЈКП и другим релевнтним субјектима у овом контексту</p>

	<p>6.1.2. организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности воде за пиће</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ:</p> <p>Узорковање и анализа воде за пиће (физичко-хемијска и микробиолошка):</p> <p>из градске мреже из локалних водовода из копаних и бушених бунара из извора из цистерни и каптажа флаширане минералне / стоне воде</p> <p>Узорковање и анализа површинске воде и седимента (физичко-хемијска и микробиолошка):</p> <p>– из језера и бара</p> <p>– из речних токова и потока</p> <p>Узорковање и анализа подземне воде из пиезометара (физичко-хемијска и микробиолошка).</p> <p>Узорковање и анализа отпадних вода, комуналних и индустријских (физичко-хемијска и микробиолошка).</p> <p>Израда елабората о ефикасности уређаја за пречишћавање отпадних вода.</p> <p>У случају недостатка финансијских средстава за насталу потребу испитивања и санирања</p>	<p>Градоначелник, командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, контакт телефон: 0668110205, мејл: gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>- ИЗЈЗ Крагујевац Николе Пашића 1, др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Крагујевац (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p>	<p>др Мирјана Милосављевић, специјалиста хигијене, начелник центра за хигијену и хуману екологију ИЗЈЗ Крагујевац, контакт телефон: 0641365804, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>-ИЗЈЗ Крагујевац Центар за промоцију здравља, начелник Центра др Ивана Симић Вукомановић 0691400567</p>	<p>Дефинисати ко (из ЈКП, Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...) сарађује с надлежним И/ЗЈЗ ЈКП и другим релевантним субјектима у дефинисању места за узорковање и праћењу здравствене исправности воде за пиће, односно, у сачињавању плана узорковања и праћења здравствене исправности воде за пиће. <u>Нарочито одредити ко из Савета за здравље (име, презиме, бр. тел.) има обавезу сарадње са И/ЗЈЗ, ЈКП и другим релевантним субјектима у овом контексту.</u></p> <p>Обавезно дефинисати и ко (нарочито из Савета за здравље) <u>предлаже успостављање узорковања у насељима где нема организованог јавног водоснабдевања, већ се становништво снабдева из индивидуалних извора водоснабдевања (бунари, извори, цистерне...), као и ко ће покрити трошкове</u> узорковања и испитивања здравствене исправности те воде и на који начин (да ли општина/град има буџетску линију из које може да покрије</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>последица квара, Град обезбеђује средства из буџета.</p> <p>У случају потребе за додатним средствима а на основу Закључка Градског штаба за ванредне ситуације из сталне буџетске резерве ће се обезбедити потребна средства.</p>			<p>ове трошкове, ко то одобрава и сл.)</p>
	<p>6.1.3. спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/ привременог начина јавног водоснабдевања (обезбеђивања здравствено исправне воде за пиће и друге потребе)</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>НИЈЕ РЕЛЕВАНТНО ЗА ОВАЈ РИЗИК</p>			<p>Дефинисати ко (из ЈКП, Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...) сарађује с надлежним И/ЗЈЗ ЈКП и другим релевантним субјектима у спровођењу мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и утврђених мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина јавног водоснабдевања (обезбеђивања здравствено исправне воде за пиће и друге потребе). <u>Нарочито одредити ко из Савета за здравље (име, презиме, бр. тел.) има обавезу сарадње са И/ЗЈЗ, ЈКП и другим релевантним субјектима у овом контексту.</u></p> <p>Обавезно дефинисати и ко је одговоран за <u>обезбеђивање флаширане/паковане воде</u> у првим фазама одговора, када је то најбржи начин да се угроженим грађанима достави вода погодна за пиће и <u>где би се</u></p>

			<p><u>флаширана/пакована вода складиштила, тј. одакле би се дистрибуисала.</u> Обавезно дефинисати и <u>кообезбеђује цистерне</u> (покретне-камионске и стационарне) (овде употребити податке о капацитетима ван здравственог сектора из Провене ризика).и <u>где су примарна алтернативна места пуњења цистерни</u>, тј. где је вода здравствено безбедна за пуњење цистерни (да ли има идентификованих таквих алтернативних места на територији ЈЛС (извори, врела) или би се вода у цистерне точила у суседним ЈЛС) како се обезбеђује праћење здравствене исправности воде за пуњење цистерни и у самим цистернама, ко је одговоран за дезинфекцију/хлорисање воде у цистернама и праћење концентрације слободног резидуалног хлора у њој. Дефинисати и где би се обезбеђивала микробиолошки исправна вода за праће улица и јавних површина, у циљу припреме за спровођење дезинфекције (да ли би то опет била вода захваћена у јавном водоснабдевању суседних ЈЛС</p>
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>или би постојало решење на територији саме ЈЛС.</p> <p>Овде посебно размотрити да ли би постојао неки водоток (укључујући и водоток који је узрок поплаве, уколико има поплаве) из кога би могла да се захвата вода за пречишћавање на лицу места, уколико би се обезбедили уређаји за пречишћавање воде на лицу места (војна мобилна остројења, помоћ других држава, уколико би таква помоћ била захтевана и обезбеђена).</p> <p>Дефинисати и начин тражења помоћи Војске Србије у овом контексту, уколико Војска Србије има такве капацитете на територији ЈЛС или у близини</p>
<p>6.2 Поступање ЈЛС у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до <u>загађења хране (повртарских засада, складиштене хране и др.), односно, да може да дође или је дошло до прекида снабдевања важним намирницама (хлеб, млеко итд.)</u></p>				
	<p>6.2.1. комуникација и обавештавање</p> <p>НИЈЕ РЕЛЕВАНТНО ЗА ОВАЈ РИЗИК</p>			<p>Дефинисати када се надлежни И/ЗЈЗ обавештава (<u>навести име, презиме, функцију и бр. тел. лица у И/ЗЈЗ за контакт</u>) да постоји опасност да дође до загађења или да је дошло до загађења хране (нпр. повртарских засада, складиштене хране и др.), односно, да може да дође или је дошло до прекида снабдевања важним намирницама и ко</p>

				<p>обавештава И/ЗЈЗ (из Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...).</p> <p><u>Нарочито одредити ко из Савета за здравље</u> (име, презиме, бр. тел.) има обавезу обавештавања И/ЗЈЗ и сарадње са И/ЗЈЗ и другим релевнтним субјектима у овом контексту</p>
	<p>6.2.2. организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности хране</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију: ИЗЈЗ Крагујевац:</p> <p>Директор ИЗЈЗ Крагујевац као члан савета за здравље обавештава односно преноси информације о постојању опасности од загађења хране/воде.</p> <p>Центар за промоцију здравља ИЗЈЗ Крагујевац у оквиру своје делатности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Прати, процењује и анализира здравствено стање и здравствену културу становништва -Континуирано сарађује са медијима -Континуирано информише становништво 	<p>др Мирјана Милосављевић, специјалиста хигијене, начелник центра за хигијену и хуману екологију ИЗЈЗ Крагујевац, контакт телефон: 0641365804, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>-ИЗЈЗ Крагујевац Центар за промоцију здравља, начелник Центра др Ивана Симић Вукомановић 0691400567</p>	<p>Градоначелник, командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, контакт телефон: 0668110205, мејл: gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Јелена Павић, Председница савета за здравље, телефон: 034 335 324, е-пошта jelena.pavic@uni.kg.ac.rs</p> <p>ИЗЈЗ Крагујевац Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Кг (члан Савета за здравље), контакт телефон:</p>	<p>Дефинисати ко (из Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...) сарађује с надлежним И/ЗЈЗ, ЈКП (зелене пијаце и сл.) и другим релевантним субјектима у дефинисању места за узорковање и праћењу здравствене исправности хране (неких намирница), односно, у сачињавању плана узорковања и праћења здравствене исправности хране. <u>Нарочито одредити ко из Савета за здравље</u> (име, презиме, бр. тел.) има обавезу сарадње са И/ЗЈЗ, ЈКП (зелене пијаце и сл.) и другим релевнтним субјектима у овом контексту.</p> <p>Обавезно дефинисати и ко (нарочито из Савета за здравље) предлаже успостављање узорковања хране/намирница у насељима где је услед ванредне ситуације (нпр.</p>

			066373289, мејл: info@izjzkg.rs	поплава или пуцање брана на јаловиштима и др.) дошло до загађења у првом реду повртарских засада, складиштене хране и сл. Имати у виду и узорковање хране/намирница са зелених пијаца у угроженим подручјима, <u>као и ко ће покрити трошкове</u> узорковања и испитивања здравствене исправности узорковане и испитиване хране/намирница и на који начин (да ли општина/град има буџетску линију из које може да покрије ове трошкове, ко то одобрава и сл.)
	<p>6.2.3 спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина снабдевања (обезбеђивања здравствено исправне хране/намирница)</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Градски штаб за ванредне ситуације обезбеђује и планира алтернативне начине снабдевања у Граду. Уколико је снабдевање значајно угрожено, Војска Србије се укључује у снабдевање неопходних намирница.</p> <p>Уколико је наложено да грађани не треба да напуштају своје домове, Црвени крст Крагујевац се укључује у хитно обезбеђење превоза и дистрибуцију упаковане/конзервисане и друге хране (оброка).</p>	Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић , 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs	<p>Невенка Богдановић, Црвени крст Крагујевац, 063/636-583, 034/301-926 nevenka.bogdanovic@redcross.org.rs</p> <p>Војска Србије, комуникација преко начелника Шумадијског управног округа, Биљане Стошић Илић,</p>	Дефинисати <u>ко</u> (из Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...) сарађује с надлежним И/ЗЈЗ ЈКП (зелене пијаце и сл.) и другим релевантним субјектима у спровођењу мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и утврђених мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина снабдевања (обезбеђивања здравствено исправне хране/намирница). <u>Нарочито одредити ко из Савета за здравље</u> (име, презиме, бр. тел.) има обавезу сарадње са И/ЗЈЗ, ЈКП (зелене

			<p>тел: 034/336-246 Mail: nacelnik@sumadijskiokrug.org.rs</p>	<p>пијаце и сл.) и другим релевантним субјектима у овом контексту. Обавезно дефинисати ко (који органи и/или институције ЈЛС, Црвени крст/полумесец и др.) је одговоран или ће имати улогу у <u>хитном обезбеђивању, превозу и дистрибуцији упаковане/конзервисане и друге хране (оброка)</u> у првим фазама одговора, када је то најбржи начин да се угроженим грађанима достави храна и <u>где би се упакована/конзервисана храна складиштила, тј. одакле би се дистрибуисала.</u> Навести ко (из Савета за здравље, односно, ЈЛС) је одговоран (име и презиме и број телефона) да, у сарадњи са и/зјз буде обезбеђена контрола здравствене исправности хране дистрибуисане <u>угроженом становништву.</u></p> <p>Дефинисати и начин тражења помоћи Војске Србије у овом контексту, уколико Војска Србије има такве капацитете на територији ЈЛС или у близини</p>
<p>6.3 Поступање ЈЛС у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до акцидентног испуштања загађујућих материја у животну средину (ваздух, земљиште, површинске и подземне воде)</p>				

	<p>6.3.1. комуникација и обавештавање</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>ИЗЈЗ Крагујевац:</p> <p>Директор ИЗЈЗ Кг као члан савета за здравље обавештава односно преноси информације о постојању опасности од загађења хране/воде.</p> <p>Центар за промоцију здравља ИЗЈЗ Крагујевац у оквиру своје делатности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Прати, процењује и анализира здравствено стање и здравствену културу становништва -Континуирано сарађује са медијима -Континуирано информише становништво <p>У редовном мониторингу квалитета ваздуха у случају епизодних загађења (првог или другог степена), ИЗЈЗ на основу резултата обавештава ЈЛС и медије. У случајевима акцидентног загађења ваздуха прву информацију даје МУП, одељење за ванредне ситуације, као и општинска инспекција за заштиту животне средине, обавештава ИЗЈЗ Крагујевац на даља поступања.</p>	<p>- ИЗЈЗ Крагујевац Николе Пашића 1, др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Крагујевац (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289 , мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>Никола Дашић, командант Градског штаба за ванредне ситуације, Градоначелник града Крагујевац, 066/8110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Драган Маринковић, начелник Одељења за заштиту ЖС у ГУ, 060/2340-131, dmarinkovic@kg.org.rs</p>	<p>др Мирјана Милосављевић, специјалиста хигијене, начелник центра за хигијену и хуману екологију ИЗЈЗ Крагујевац, контакт телефон: 0641365804 , мејл:info@izjzkg.rs</p>	<p>Дефинисати када се надлежни И/ЗЈЗ обавештава (<u>навести име, презиме, функцију и бр. тел. лица у И/ЗЈЗ за контакт</u>) да постоји опасност да дође до или да је дошло до акцидентног испуштања загађујућих материја у животну средину (нпр. техничко-технолошке и транспортне несреће с испуштањем загађујућих материја у ваздух и др.), односно, да може да дође или је дошло до акцидентног испуштања загађујућих материја у животну средину (ваздух, земљиште, површинске и подземне воде) и ко обавештава И/ЗЈЗ (из Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...).</p> <p><u>Нарочито одредити ко из Савета за здравље</u> (име, презиме, бр. тел.) има обавезу обавештавања И/ЗЈЗ и сарадње са И/ЗЈЗ и другим релевнтним субјектима у овом контексту</p>
	<p>6.3.2. организовање и успостављање узорковања и праћење нивоа загађујућих материја у медијумима животне средине</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Активности ИЗЈЗ Крагујевац:</p>	<p>Никола Дашић, командант Градског штаба, 066/8110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p>	<p>др Мирјана Милосављевић, специјалиста хигијене, начелник центра за хигијену и</p>	<p>Дефинисати ко (из Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...) сарађује с надлежним И/ЗЈЗ и другим релевантним субјектима у организовању и успостављању узорковања и праћења нивоа</p>

	<p>Загађен ваздух негативно утиче на здравље људи и доводи до:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Надражаја слузокоже очију, отока слузокоже горњих и доњих дисајних путева и органа, кашља и отежаног дисања - Повећава учесталост обољевања (хроничне опструктивне болести, исхемијске болести срца, можданог удара) - Повећава морталитет (кардиоваскуларних и респираторних болести, карцином плућа) - Загађен ваздух има негативан утицај на целокупно становништво, а посебно на осетљиве популације попут старих особа, хроничних болесника, деце и труднице. <p>Утицај загађеног ваздуха на здравље може бити акутан или хроничан.</p> <p>Квалитет ваздуха у Крагујевцу има сезонски карактер, односно резултати су лошији у зимском периоду, јер осим саобраћаја зими ваздух оптерећује и велики број емитера који ложе еколошки неподобним горивом.</p> <p>Велики утицај на аерозагађење има и географски положај Крагујевца (котлина), слабо присуство ветра, неповољна „ружа ветрова“, слаба количина падавина и присуство магле. Такође на квалитет амбијенталног ваздуха утиче и „густина насеља“, уске улице, недостатак булевара.</p> <p>Праћење квалитета ваздуха на подручју града Крагујевца систематски врши Институт за јавно здравље Крагујевац у сарадњи са Министарство за заштиту животне средине Република Србије, Агенцијом за заштиту животне средине и локалном управом, Одељењем за заштиту животне средине, са којом се усаглашавају избор параметара који ће се</p>	<p>Јелена Павић, Председница савета за здравље, телефон: 034 335 324, е-пошта jelena.pavic@uni.kg.ac.rs</p> <p>Драгош Радовановић, Одељење за ванредне ситуације и планирање одбране, 060/2340-080, dradovanovic@kg.org.rs</p>	<p>хуману екологију ИЗЈЗ Крагујевац, контакт телефон: 0641365804, мејл: info@izjzkg.rs</p> <p>- ИЗЈЗ Крагујевац Николе Пашића 1, др Снежана Радовановић, директор ИЗЈЗ Крагујевац (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p>	<p>загађујућих материја у медијумима животне средине. <u>Нарочито одредити ко из Савета за здравље</u>(име, презиме, бр. тел.) има обавезу сарадње са И/ЗЈЗ и другим релевантним субјектима у овом контексту.</p> <p>Обавезно дефинисати и ко (нарочито из Савета за здравље) предлаже успостављање узорковања и праћења нивоа загађујућих материја у медијумима животне средине. Имати у виду како и ко ће покрити трошкове узорковања и испитивања нивоа загађујућих материја у медијумима животне средине и на који начин (да ли општина/град има буџетску линију из које може да покрије ове трошкове, ко то одобрава и сл.).</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>пратити, динамика узорковања и одабир локација, односно мерних места.</p> <p>Узорковање амбијенталног ваздуха, анализа и тумачење резултата спроводи се по прописаној методологији и важећим законским одредбама: Закон о заштити животне средине, Службени гласник РС бр. 135/04, 36/2009, 72/2009, 43/2011, 14/2006, 76/2018, 95/2018 и др</p> <p>Правилник о граничним вредностима, методама з+мерења имисије, критеријумима за успостављање мерних места и евиденцији података, Службени гласник РС бр. 54/92, 30 /99 и 19/2006</p> <p>Уредба о утврђивању програма контроле квалитета ваздуха у државној мрежи Службени гласник РС, број 58/2011-8</p> <p>На шест локација, раскрсница прате се континуирано 24 часа током целе године: сумпор диоксид, азотови оксиди, чађ (индекс црног дима)</p> <p>На четири локације прате се укупне таложне материје и одређује присуство тешких метала (олово, кадмијум, цинк и арсен) у њима; континуирано за сваки месец у години</p> <p>На две локације (центар града и насеље Аеродром) узоркују се суспендоване честице pm_{2,5}, и у њима се одређују тешки метали (олово, кадмијум, цинк и никл) током целе године, 24 часа континуирано.</p> <p>На паркингу поред школе средње школе „Кнез Александар Карађорђевић“ налази се аутоматска станица за мерење квалитета ваздуха у валсништву Агенције за заштиту животне средине, која параметре загажења ваздуха исказује у реалном времену, односно са кашњењем до 60 минута.</p> <p>Највећи појединачни загађивачи ваздуха су чађ, пореклом из емисије димних гасова моторних возила, доминантна локација је раскрсница „Мала</p>			
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

	<p>вага“ са 109 дана у 2024. години које су биле изнад законом дозвољене вредности.</p> <p>Суспендоване честице $pm_{2,5}$, са 55 измерених дана са вредностима изнад законом дозвољених у 2024. години мерене у насељу Аеродром су свакако загађивач ваздуха који тражи стални надзор.</p> <p>Међутим измерене вредности праћених аерополутанаса у редовном раду до сада нису толико прелазиле граничне вредности имисије, да је било потребно обавештавати јавност, институције, о епизодним загађењима првог или другог степена и сходно тиме предузимати одређене мере заштите грађана и материјалних добара.</p> <p>У случају акцидентних ситуација, пожара и сл. Институт за јавно здравље Крагујевац може са кашњењем до 12 часова (због методологије анализа узоркованог ваздуха), да стави на увид резултате са мерних станица и локација на којима се иначе прати квалитет ваздуха, али и да користећи резултате аутоматске станице приступи обавештавању институција, јавности путем медија.</p> <p>Уколико подаци са релевантних постојећих станица нису релевантни, Институт може да стави на располагање и узорковање ваздуха са још једним додатним аутоматским узоркивач гасова и чађи, као и још један узоркивач суспендованих честица $pm_{2,5}$ или pm_{10}.</p> <p>Ако се претпостави, односно утврди да се у загађивању ваздуха ослобађају аерополутанси чију анализу Институт не може да уради, или не поседује адекватну опрему, у том случају позива се мобилна екипа Градског завода за јавно здравље Београд која по позиву излази на терен (011/2078-600,011/3237-351).</p> <p>На нивоу града Крагујевца у акцидентним ситуација постоји међусобна комуникација са</p>			
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

	<p>општинском еколошком инспекцијом (инспектор Маја Ранковић 064/ 8193903), као и одељење МУПа РС за ванредне прилике (пуковник Зоран Кочовић 064/ 8925982), МУП ватрогасна служба тел. 194.</p> <p>После размена информација о акцидентној ситуацији Институт прикупља податке о случају, користи податке о вредностима мерених аерополутанаса са свих расположивих мерних станица, процењује ситуацију о утицају квалитета ваздуха на здравље становништва на подручју захваћеном акцидентом. Уколико постоји потреба издаје се саопштење за јавност и обавештавају медији о принудним мерама за заштиту становништва и њиховог здравља, као и о престанку истих.</p>			
	<p>6.3.3. спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и других институција</p> <p>1. Савет за здравље града Крагујевца</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Савет има саветодавну и координациону улогу у јавном здрављу. ● Задужен је за иницирање сарадње са ИЗЈЗ, посебно у ванредним ситуацијама као што је Covid-19. <p>2. Градски штаб за ванредне ситуације</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Активира ALERT фазе и координира све мере. 	<p>Никола Дашић, командант Градског штаба, 066/8110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Јелена Павић, члан ГВ за здравствену и социјалну заштиту, људска и мањ. права, 062/1450357 jelena.pavic@kragujevac.ls.gov.rs</p> <p>Бојана Вукотић, ВД начелника управе за инспекц. послове и ком. мил., 060/2340189, inspekcija@kg.org.rs</p>	<p>Небојша Јаковљевић, директор ЈКП “Водовод и канализација”, 064/8540 160, jkpvik@gmail.com</p> <p>Мирослав Петрашиновић, директор ЈКП Шумадија Крагујевац, 060/2340-433, miroslav.petrasinovic@jkpsumadija.rs</p> <p>Невенка Богдановић, секретар Црвеног крста КГ, 063/636 583, nevenka.bogdanovic@redcross.org.rs</p>	<p>Дефинисати ко (из Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...) сарађује с надлежним И/ЗЈЗ и другим надлежним институцијама/релевантним субјектима у спровођењу мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и другим надлежним институцијама/релевантним субјектима</p> <p><u>Нарочито одредити ко из Савета за здравље</u> (име, презиме, бр. тел.) има обавезу сарадње са И/ЗЈЗ и другим релевантним субјектима у овом контексту.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Сарађује са ИЗЈЗ у процени ризика и спровођењу здравствених препорука. <p>3. Градска управа за инспекцијске послове и комуналну милицију - контрола спровођења наложених мера</p> <p>4. ЈКП „Водовод и канализација“ и ЈКП Шумадија</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сарађују са ИЗЈЗ у контроли хигијенских услова, снабдевању водом и логистици. <p>5. Црвени крст и Центар за социјални рад</p> <p>Идентификују угрожене грађане и дистрибуирају воду, храну и средства за расхлађивање.</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p>		<p>Предраг Ивковић, директор Центра за социјални рад у КГ, 063/742 0023, predrag.ivkovic.czsr .kg@ gmail.com</p>	
	<p>6.4 .Обезбеђивање диспозиције чврстих и течних отпадних материја у ванредним ситуацијама када је диспозиција отпадних материја отежана или потпуно угрожена, односно, прекинута</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>НИЈЕ РЕЛЕВАНТНО ЗА ОВАЈ РИЗИК</p>			<p>Осим постојећег ЈКП, идентификовати и друга јавна и приватна правна лица на територији ЈЛС која имају капацитете (камиони, багери, људство и сл.) за помоћ у уклањању чврстих и течних отпадних материја у ванредним ситуацијама када је диспозиција отпадних материја отежана или потпуно угрожена, односно, прекинута. Дефинисати и начин тражења помоћи Војске Србије у овом контексту, уколико Војска</p>

				<p>Србије има такве капацитете на територији ЈЛС или у близини.</p> <p>Дефинисати и начин укључивања волонтера у ову активност.</p> <p>Осим постојећих депонија на територији ЈЛС, дефинисати и локације за привремене депоније/одлагалишта чврстих отпадних материја до коначног уклањања након акутне фазе одговора (нпр. за одлагање расходованог и девастираног намештаја, грађевинског шута и сл. након поплавног таласа, земљотреса, клизишта, пожара и др.).</p>
	<p>6.5. Обезбеђивање диспозиције лекова и другог фармацевтског отпада из апотека које су погођене поплавом или другом кризном/ванредном ситуацијом што је имало за последицу нарушавање интегритета паковања лекова, њихово потапање и сл.</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>НИЈЕ РЕЛЕВАНТНО ЗА ОВАЈ РИЗИК</p>			<p>Идентификовати овлашћена/лиценцирана правна лица на територији града/општине/градске општине или у суседним ЈЛС за прикупљање и диспозицију лекова и другог фармацевтског отпада. Навести имена и презимена и податке за контакт лица из идентификованих оператера фармацевтског отпада.</p>

	<p>6.6 . Нешкодљиво уклањање животињских лешева након поплава, земљотреса, пожара, клизишта и др.</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Сакупљање и одвожење уинулих животиња услед кризних и ванредних ситуација, дефинисано је у Плану заштите и спасавања Града Крагујевца. Одвожења уинулих животиња, врши се бесплатно и то врши служба Зоохигијене која ради у оквиру ЈКП „Шумадија“ у Крагујевцу. Пријаве се подносе телефонским путем на тел 0800 350034, 034 501-181 или 060 234 1050</p>	<p>Петар Прокић, Руководилац Службе зоохигијене, тел: 034 350-054, е- пошта: info@jkpsumadija.rs</p>	<p>Градоначелник- комадант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg .org.rs</p>	<p>Осим постојеће службе зоохигијене (ако таква служба постоји на територији ЈЛС или у окружењу) и ЈКП, идентификовати и друга јавна и приватна правна лица на територији ЈЛС која имају капацитете (камиони, багери, дизалице, људство и сл.) за помоћ у уклањању животињских лешева у ванредним ситуацијама када би за тим постојала потреба (након поплава, земљотреса, пожара, клизишта и др.).</p> <p>Идентификовати кафилерију уколико она постоји на територији ЈЛС или у окружењу, која би могла да прихвати и третира већу количину животињских лешева.</p> <p>Дефинисати и начин тражења помоћи Војске Србије у овом контексту, уколико Војска Србије има такве капацитете на територији ЈЛС или у близини.</p> <p>Осим постојећих сточних гробаља на територији ЈЛС (ако постоје), дефинисати и локације за потенцијална импровизирана сточна гробаља, које би биле погодне за закопавање животињских лешева и њихово посипање кречом или други</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>начин дезинфекције. до коначног уклањања након акутне фазе одговора (нпр. за одлагање расходованог и девастираног намештаја, грађевинског шута и сл. након поплавног таласа, земљотреса, клизишта, пожара и др.).</p>
	<p>6.7. Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (ДДД) у случају када је услед кризне или ванредне ситуације дошло до изливања и/или ширења потенцијално заразног материјала на јавним површинама и у приватним објектима (нпр. Након поплаве, земљотреса, клизишта и др.)</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>НИЈЕ РЕЛЕВАНТНО ЗА ОВАЈ РИЗИК</p>			<p>Овде треба идентификовати државна и друга правна лица с територије ЈЛС и/или из ближег окружења која су регистрована за пружање услуга ДДД и која по потреби могу бити ангажована. Пожељно је да ЈЛС има неку врсту уговора (или Решења о одређивању субјекта од посебног значаја за заштиту и спасавање) са лиценцираним државним или другим правним лицима за ДДД да у случају потребе могу да се обезбеде хитне услуге ДДД.</p> <p><u>Треба навести институције/правна лица, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у лиценцираним државним или другим правним лицима за ДДД.</u></p> <p>Дефинисати капацитете (људство, машине,...) који могу да буду ангажовани за механичко чишћење, односно, уклањање поплавног наноса и другог материјала (и материјала</p>

				<p>нанетог клизиштем или услед земљотреса и др.), у циљу припреме терена за прање улица и јавних површина, односно, за спровођење мера ДДД.</p> <p>Дефинисати који капацитети (најчешће у виду мобилних/камионских цистерни за воду) могу у случају потребе да буду ангажовани за прање и чишћење улица и јавних површина у циљу припреме терена за ДДД.</p> <p>Дефинисати који капацитети (калорифери и други уређаји) ће моћи да буду ангажовани за сушење приватних и јавних објеката након механичког чишћења и прања, да би могле да се у њима спроведу мере ДДД.</p> <p>Дефинисати од кога и на који начин се тражи помоћ у виду додатних капацитета за ДДД када потребе превазилазе локално расположиве капацитете (преко штаба за ванредне ситуације, из суседних ЈЛС, од мреже И/ЗЈЗ).</p> <p>У сарадњи Савета за здравље и штаба за ванредне ситуације, одредити лице које би било задужено за координацију спровођења мера ДДД у</p>
--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>ванредним ситуацијама типа који је обрађен у овом сегменту Плана.</p> <p>Дефинисати и начин тражења помоћи Војске Србије у овом контексту, уколико Војска Србије има такве капацитете на територији ЈЛС или у близини.</p>
<p>7. Вакцинација (масовна ванредна имунизација)</p> <p>НИЈЕ РЕЛЕВАНТНО ЗА ОВАЈ РИЗИК</p>	<p>7.1. Спровођење масовне ванредне имунизације, када је потребно</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>НИЈЕ РЕЛЕВАНТНО ЗА ОВАЈ РИЗИК</p>			<p>У случају процене надлежних институција да је ванредна имунизација (вакцинација) потребна као посебна противепидемијска, односно, јавноздравствена мера <u>За све наредне сегменте у оквиру овог дела Плана насловљеног „Вакцинација“ треба навести институцију, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u></p>
	<p>7.2. Улога ЈЛС, субјеката од посебног значаја и других релевантних партнерских организација</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>НИЈЕ РЕЛЕВАНТНО ЗА ОВАЈ РИЗИК</p>			<p>У овом делу се дефинише све у вези с улогом ЈЛС у омогућавању брзе и ефикасне масовне вакцинације, с дефинисаним улогама других партнера – више инстанце власти, међународне организације итд.). За овај сегмент употребити (описати) искуство из ковида 19. <u>За све сегменте наведене изнад треба навести институције/организације/пра</u></p>

				<p><u>вна лица, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у лабораторијама које се помињу у било ком контексту.</u></p>
	<p>7.3 Дефинисање примарних локација вакциналних пунктова, као и додатних локација, као и обезбеђивање одржавања хладног ланца</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>НИЈЕ РЕЛЕВАНТНО ЗА ОВАЈ РИЗИК</p>			<p>Из практичних разлога (лакше поштовање принципа хладног ланца и сл.), уколико је могуће, пожељно је да примарне локације за масовну вакцинацију/имунизацију буду у ДЗ или у кругу ДЗ. Направити и списак погодних места/локација за додатне вакциналне пунктове (пожељно најпре размотрити неке постојеће објекте, а затим и локације за постављање контејнера или шатора. Дефинисати начин обезбеђивања контејнера или шатора за спровођење вакцинације, уколико би то било потребно.</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести институције, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у лабораторијама које се помињу у било ком контексту.</u></p>
	<p>7.4 Дефинисање начина чувања и дистрибуције вакцина</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p>			<p>План смештања, чувања и дистрибуције вакцина (у сарадњи с надлежним ИЈЗ/ЗЈЗ-ом и ДЗ-ом – да ли има довољно фрижидера и како обезбедити</p>

	НИЈЕ РЕЛЕВАНТНО ЗА ОВАЈ РИЗИК			додатне, уколико је потребно и сл.). <u>За све сегменте наведене изнад треба навести институције, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u>
8.Кризна комуникација и комуникација с јавношћу, превенција инфодемије...	<p>8.1 Кризна комуникација и односи са јавношћу</p> <p>У ванредној ситуацији коју је изазвало аерозагађење, ИЗЈЗ Крагујевац се оглашава у свим локалним медијима, друштвеним мрежама, као и на сајту Института са препорукама везаним за очување здравља грађана које може бити нарушено под вишедневним утицајем аерозагађења. У медијима гостују здравствени стручњаци Института.</p> <p>1. Организација кризне комуникације</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Формирање тима за кризну комуникацију у оквиру институције (портпарол, представник струке, представник правне службе, техничко лице) ● Именовање званичног говорника/контакт особе ● Утврђивање комуникационог ланца одлучивања и одобравања информација ● Координација са кризни штабом, министарствима, локалним самоуправама <p>2. Комуникација са јавношћу</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Обезбедити брзу и редовну комуникацију кроз: <ul style="list-style-type: none"> ○ саопштења за јавност ○ редовне конференције за медије ○ интервјуе и гостовања стручњака ○ ажурирање званичних веб-сајтова и друштвених мрежа ● Јасне, проверене и једноставне поруке: ко, шта, где, када, како, зашто ● Информације фокусирати на: <ul style="list-style-type: none"> ○ стварну опасност ○ препоручене мере ○ доступне ресурсе (хелп-лине, контакт тачке, ЛЗО) 	<p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашећ, 0668110205, gradonacelnik@kg.or.g.rs</p> <p>ИЗЈЗ Крагујевац, Николе Пашића 1, Проф др Снежана Радвановић, директор ИЗЈЗ Крагујевац (члан Савета за здравље), контакт телефон: 066373289, мејл: info@izjzkg.rs</p>	<p>Јелена Павић, Председница савета за здравље, чланица ГВ за здравствену и социјалну заштиту, људска и мањ. права, 062/1450357 jelena.pavic@kragujevac.ls.gov.rs</p> <p>УКЦ Крагујевац, вд Директор Проф др Слободан Милисављевић 064/8065070</p> <p>ПР УКЦ Крагујевац Вања Ђорђевић моб тел. 064/806-51-74</p> <p>Центар за промоцију здравља,</p>	<p>Дефинисати ко комуницира с јавношћу у вези са здравственим ванредним ситуацијама и/или здравственим аспектом ванредних ситуација, када и како, који све канали комуникације се користе (традиционални електронски и штампани медији - 'ТВ, радио, новине, ангажовање утицајних појединаца – спортиста, културних радника итд.). Осврнути се на здравствено васпитни рад са становништвом. У случајевима када се одлучи да о овој теми с јавношћу комуницирају представници органа ЈЛС (председник општине/градоначелник, други носиоци функција у органима ЈЛС или из штаба/штабова за ванредне ситуације) који немају здравствено образовање, дефинисати ко им припрема информације и даје савете како да релевантне информације пренесу јавности (препука да то ради Савет за здравље, тј.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • оно што грађани могу да ураде am, Twitter/X, Viber заједнице) • Званичне веб-странице институција • Локални комуникациони канали (огласне табле, звучници, флајери) • Директна комуникација (позивни центри, теренски радници, волонтери) <p>6. Интерна комуникација</p> <ul style="list-style-type: none"> • Брзо информисање запослених о мерама, променама распореда, протоколима • Израда шаблона за обавештења • Упутства за односе са пацијентима и родбином <p>7. Принципи добре кризне комуникације</p> <ul style="list-style-type: none"> • Истинитост – увек пружити проверене податке, чак и ако су непотпуни • Правовременост – боље брза <p>3. Управљање гласинама и дезинформацијама</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг медија и друштвених мрежа • Благо време реаговање на лажне или изврнуте информације • Сарадња са медијским партнерима и инфлуенсерима који могу ширити тачне поруке <p>4. Циљне групе и прилагођавање порука</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Циљна група</th> <th>Пример комуникације</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Општа јавност</td> <td>Јавна упутства, препоруке</td> </tr> <tr> <td>Угрожено становништво</td> <td>Упутства за евакуацију, ЛЗО, медицинску помоћ</td> </tr> <tr> <td>Здравствени радници</td> <td>Интерна комуникација, оперативна обавештења</td> </tr> <tr> <td>Медији</td> <td>Конференције, Q&A сесије</td> </tr> <tr> <td>Посебне групе (старији, деца, Роми, особе са инвалидитетом)</td> <td>Прилагођене поруке на разумљивом језику, симболима или у аудио/видео формату</td> </tr> </tbody> </table>	Циљна група	Пример комуникације	Општа јавност	Јавна упутства, препоруке	Угрожено становништво	Упутства за евакуацију, ЛЗО, медицинску помоћ	Здравствени радници	Интерна комуникација, оперативна обавештења	Медији	Конференције, Q&A сесије	Посебне групе (старији, деца, Роми, особе са инвалидитетом)	Прилагођене поруке на разумљивом језику, симболима или у аудио/видео формату		<p>начелник Центра др Ивана Симић Вукомановић 0691400567</p>	<p>његов представник/представници – чланови из ДЗ, ЗЈЗ, ОБ, КБЦ или други). За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</p>
Циљна група	Пример комуникације															
Општа јавност	Јавна упутства, препоруке															
Угрожено становништво	Упутства за евакуацију, ЛЗО, медицинску помоћ															
Здравствени радници	Интерна комуникација, оперативна обавештења															
Медији	Конференције, Q&A сесије															
Посебне групе (старији, деца, Роми, особе са инвалидитетом)	Прилагођене поруке на разумљивом језику, симболима или у аудио/видео формату															

	<p style="text-align: center;">5. Канали кризне комуникације</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Масовни медији (ТВ, радио, новине) ● Друштвене мреже (Facebook, Instagги непотпуна информација него тишина) ● Јасноћа – избегавати стручни жаргон и компликоване формулације ● Емпатија и смиреност – грађани траже вођство и стабилност ● Континуитет – редовно обнављати комуникацију, чак и када нема промена <p style="text-align: center;">КЉУЧНЕ КОМПОНЕНТЕ</p> <p>1 Проактивна комуникација</p> <ul style="list-style-type: none"> · Редовно објављивање података о квалитету ваздуха (PM10, PM2.5, NO2, SO2) · Јавна доступност мапа загађења у реалном времену (веб сајт, апликација) <p>2 Активирање алармних прага</p> <ul style="list-style-type: none"> · Информативно упозорење – када вредности прелазе препоручене · Наранцасти аларм – озбиљно загађење, препорука смањења активности · Црвени аларм – врло озбиљно/опасно загађење, ограничење кретања и рада школа <p>3 Циљне препоруке за ризичне групе</p> <ul style="list-style-type: none"> · Посебна саопштења за родитеље деце, старије, хроничне болеснике <p>4 Комуникациони канали</p> <ul style="list-style-type: none"> · Радио, телевизија · Друштвене мреже (Facebook, Instagram, Twitter) · СМС сервиси за хитна обавештења · Плакати у здравственим установама, школама, јавном превозу <p>5 Контакт тачке</p> <ul style="list-style-type: none"> · Инфо-центар са дежурним телефоном · Адреса електронске поште за питања грађана · Сајт јавног здравља са FAQ <p style="text-align: center;">ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ</p> <p>Примарни говорник</p> <ul style="list-style-type: none"> · Званични представник институције (директор института за јавно здравље, градски штаб) <p style="text-align: center;">Портпарол</p>			
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> Обучено лице за одговоре медијима Усклађивање порука Све институције користе исту терминологију и податке (јединствене бројке) Доступност медијима Редовни брифинзи, конференције за штампу Припремљени писани материјали и визуали (инфографици) 			
<p>9. Поступање с телима/посмртним остацима преминулих или страдалих услед кризне или ванредне ситуације са великим бројем смртно страдалих лица</p>	<p>9.1 Поступак с телима преминулих у здравственим установама на територији ЈЛС, од заразне болести која је узрок епидемије или пандемије</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>1. Потврда смрти</p> <ul style="list-style-type: none"> – Смрт се утврђује и констатује од стране лекара у здравственој установи. – Уколико се сумња на смрт повезану са екстремним загађењем ваздуха, у медицинску документацију и узрок смрти се уноси: <ul style="list-style-type: none"> ○ Основни узрок према МКБ-10, и ○ Придружени фактори: старост, хронична обољења, дехидратација, окружење <p>2. Здравствена документација и евиденција</p> <ul style="list-style-type: none"> – Издаје се лекарско уверење о смрти и уписује у књигу умрлих. – Уколико је смрт настала у оквиру већ проглашене ванредне ситуације (нпр. због аерозагађења), тело се пријављује и као део епидемиолошког надзора. – Институт за јавно здравље води евиденцију и прави аналитички извештај о смртним случајевима повезаним са аерозагађењем. <p>3. Превоз и смештај тела</p> <ul style="list-style-type: none"> – Тело се премешта у капелу/мртвачницу у складу са законским прописима и процедурама установе. 	<p>-Др Слободан Милисављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон:0641437645 +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>-Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000 , office@dzkg.rs, domzdrkg@gmail.com</p>	<p>Градоначелник Крагујевца, Никола Дашић, командант градског штаба за ванредне ситуације, 066/8110205</p> <p>Савет за здравље Града Крагујевца, Јелена Павић, Председница савета за здравље, телефон: 034 335 324, е-пошта jelena.pavic@uni.kg.ac.rs</p> <p>Начелник службе за патологију УКЦ Крагујевац, проф. др Слободанка Митровић 064/8065275</p> <p>Начелник Службе за судску</p>	<p>Тела преминулих у здравственим установама на територији ЈЛС, од заразне болести која је узрок епидемије или пандемије, сахрањују се у складу с Правилником о условима и начину поступања са посмртним остацима умрлог лица („Службени гласник РС“, бр. бр. 96 од 2. децембра 2016, 139 од 19. новембра 2020, 66 од 10. јуна 2022. Уколико је, у складу с поменутиим правилником, потребно да тела буду смештена у металне сандуке пре смештања у дрвене, дефинисати где и како би се у случају потребе брзо могли набавити одговарајући метални сандуци (у сарадњи са надлежним ЈКП или приватним погребним предузећима).</p> <p>Утврђивање смрти (мртвозорство), обавља се на исти начин као и када нема кризне и/или ванредне ситуације – у складу с Правилником о поступку издавања потврде о смрти и обрасцу потврде о смрти "Службени гласник РС", бр. 25 од 12. априла 2011, 103 од 26.</p>

	<p>- Уколико постоји повећан број преминулих (као последица епидемиолошког или климатског догађаја), ЈЛС обезбеђује додатне хладњаче или проширење капацитета у сарадњи са јавним комуналним предузећима и домовима здравља.</p> <p>4. Сарадња са породицом и давање обавештења</p> <p>- Породица преминулог се обавештава, уз пружање психолошке и социјалне подршке (по потреби).</p> <p>- Обавештавање се врши на званичан начин, а обдукција није обавезна, осим у случајевима сумње на насилну или нејасну смрт.</p> <p>5. Санитарни и епидемиолошки услови</p> <p>- Рад са телима преминулих се врши уз примену мера личне заштите (рукавице, маске, униформе).</p> <p>- Просторије у којима се налази тело морају бити климатизоване или расхлађене ради очувања тела до сахране.</p> <p>- У случају недовољног капацитета хладњача, ЈЛС може прогласити ванредну санитарну ситуацију, у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести.</p> <p>6. Сахрањивање</p> <p>- Сахрана се спроводи у складу са редовним прописима.</p> <p>7. Обавештавање надлежних</p> <p>- Здравствена установа обавештава:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Институт за јавно здравље Крагујевац ○ Штаб за ванредне ситуације ЈЛС ○ Центар за социјални рад (уколико нема породице) ○ Комунално предузеће надлежно за сахране и гробља <p>8. Извештавање и евиденција на нивоу ЈЛС</p> <p>- Броју преминулих</p> <p>- Броју сахрана повезаних са последицама епидемије</p>		<p>медицини Проф. др Милош Тодоровић 064/8065274</p>	<p>децембра 2018. Ово је искључива надлежност лекара и треба, у сарадњи с локалним ДЗ и/или здравственом установом стационарног/болничког типа дефинисати реализацију мртвозорства у случају кризне или ванредне ситуације са великим бројем смртно страдалих лица.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>- Предузетим мерама у погледу капацитета и здравствене заштите</p>			
	<p>9.2 Утврђивање смрти (мртво зорство)</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>1. НАДЛЕЖНОСТ И ПОЗИВ МРТВОЗОРУ Надлежни лекар врши мртвозорство (најчешће из Дома здравља или службе Хитне помоћи). Позив се упућује преко:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Здравствене установе (ако се смрт догодила у болници/стационару) ○ Полиције (ако је смрт наступила ван установе) ○ Породице или грађана <p>2. ВРШЕЊЕ МРТВОЗОРСТВА Лекар мртвозор врши:</p> <p>Преглед тела преминулог, укључујући:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Утврђивање знакова смрти (лигвиди, укоченост, хлађење) - Процена места и услова у којима је преминуо <p>Увид у медицинску документацију (ако постоји) – хронична обољења, старост, недавне жалбе на здравље (дисбаланс течности, терморегулације)</p> <p>Разматрање спољашњих услова:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Да ли је температура била преко 35°C последњих дана? 	<p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000 , office@dzkg.rs, domzdrkg@gmail.com</p> <p>Др Слободан Милисављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон: 0641437645, +381 34 505050, uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>-</p>	<p>Градоначелник Крагујевца, Никола Дашић, командант градског штаба за ванредне ситуације, 066/8110205</p> <p>Савет за здравље Града Крагујевца, Јелена Павић, Председница савета за здравље, телефон: 034 335 324, е-пошта jelena.pavic@uni.kg.ac.rs</p>	<p>Утврђивање смрти (мртвозорство), обавља се на исти начин као и када нема кризне и/или ванредне ситуације – у складу с Правилником о поступку издавања потврде о смрти и обрасцу потврде о смрти "Службени гласник РС", бр. 25 од 12. априла 2011, 103 од 26. децембра 2018. Ово је искључива надлежност лекара и треба, у сарадњи с локалним ДЗ и/или здравственом установом стационарног/болничког типа дефинисати реализацију мртвозорства у случају кризне или ванредне ситуације са великим бројем смртно страдалих лица.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Да ли је лице боравило у неадекватно расхлађеном простору? - Да ли се ради о старом/хронично оболелом/усамљеном лицу <p>УТВРЂИВАЊЕ УЗРОКА СМРТИ</p> <p>Узрок смрти се утврђује на основу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Клиничке слике (симптоми дехидратације, топлотног удара) - Места смрти (непроветрен стан, улица, простор без хлађења) - Услед исцрпљености организма, поремећаја терморегулације, кардиоваскуларне декомпензације <p>Уверење о смрти се попуњава са могућим основним узроком према МКБ-10</p> <p>Уколико лекар процени да су све околности јасне и нема елемената насилне смрти, не захтева се обдукција.</p> <p>4. ОБАВЕШТАВАЊЕ НАДЛЕЖНИХ</p> <p>Мртвозор је у обавези да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Упише смрт у књигу умрлих - Достави податке: <ul style="list-style-type: none"> ○ Институту за јавно здравље ○ Локалној самоуправи (у случају повећаног броја преминулих) ○ Центар за социјални рад (ако нема породице) <p>5. УСЛОВИ ЗА ОБДУКЦИЈУ</p> <p>Обдукција се предлаже ако:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Постоје неразјашњене околности смрти - Постоји основана сумња на немар или повезаност са радом/условима рада - Смрт се догодила на јавном месту 			
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

	<p>9.3 Привремено прикупљање и смештање тела настрадалих</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>1. НАДЛЕЖНОСТ И ПОЗИВ МРТВОЗОРУ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Надлежни лекар врши мртвозорство (најчешће из Дома здравља или службе Хитне помоћи). - Позив се упућује преко: <ul style="list-style-type: none"> o Здравствене установе (ако се смрт догодила у болници/стационару) o Полиције (ако је смрт наступила ван установе) o Породице или грађана <p>2. ВРШЕЊЕ МРТВОЗОРСТВА</p> <p>Лекар мртвозор врши:</p> <p>Преглед тела преминулог, укључујући:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Утврђивање знакова смрти (лигвиди, укоченост, хлађење) - Процена места и услова у којима је преминуо <p>Увид у медицинску документацију (ако постоји)</p> <p>– хронична обољења, старост, недавне жалбе на здравље (дисбаланс течности, терморегулације)</p> <p>Разматрање спољашњих услова:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Да ли је температура била преко 35°C последњих дана? - Да ли је лице боравило у неадекватно расхлађеном простору? - Да ли се ради о старом/хронично оболелом/усамљеном лицу? 	<p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000 , office@dzkg.rs, domzdrkg@gmail.com</p> <p>Др Слободан Милисављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон: 0641437645, +381 34 505050, uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>-</p>	<p>Градначелник Крагујевац, Никола Дашић, командант градског штаба за ванредне ситуације, 066/8110205</p> <p>Савет за здравље Града Крагујевац, Јелена Павић, Председница савета за здравље, телефон: 034 335 324, е- пошта jelena.pavic@un i.kg.ac.rs</p>	<p>Уколико постоји велики број смртно настрадалих лица, дефинисати места/локације за прикупљање тела, на којима би се обављала прва неслужбена идентификација лешева од стране родбине, суседа и пријатеља. За случајеве када је лекару-мртвозорнику зрок смрти сумњив, дефинисати начин обележавања тела и места одлагања, односно, транспорта до извођења судскомедицинске експертизе (обдукције).</p> <p>Погодна места за привремене мртвачнице (места прикупљања тела) које треба узети у обзир су:</p> <ul style="list-style-type: none"> –авио-хангари и хангари других намена, –велике гараже, –подземна паркиралишта, –камионске и друге хладњаче (најбоља је температура између 2°C и 4°C), –складишта –слични простори са равним и за чишћење и дезинфекцију погодним подовима (од бетона или поплочани, са благим нагибима за одвод), водоводним и електричним инсталацијама, расхладним уређајима и уређајима за проветравање. <p>Дефинисати где и како би се обезбедила одговарајућа платна</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>9.4. Привремено или трајно сахрањивање у случај увеликог броја смрт пострадалих лица</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>1. ПРОГЛАШЕЊЕ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Градски Штаб за ванредне ситуације Крагујевца, у сарадњи са здравственим установама и Институтом за јавно здравље, проглашава ванредну ситуацију због наглог пораста смртности. - Активира се план управљања масовним смртима. <p>2. ЕВИДЕНЦИЈА И ИДЕНТИФИКАЦИЈА ПРЕМИНУЛИХ</p> <p>За свако тело мора се:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Извршити мртвозорство - Утврдити идентитет - Издати уверење о смрти - По могућству се врши фотодокументација и узимање основних података за каснију идентификацију (ако је потребно) <p>3. ПРИВРЕМЕНО СМЕШТАЊЕ ТЕЛА</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уколико капацитети мртвачница нису довољни, ЈЛС је дужна да: <ul style="list-style-type: none"> ○ Успостави привремене хладњаче или расхладне пунктове (покретне хладњаче, расхладне шаторе) ○ Обезбеди заштитну опрему и услове за очување тела - Ако тела не могу бити одмах сахрањена, мора се водити тачна евиденција локације и тела (број, идентитет, узрок смрти). 	<p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000 , office@dzkg.rs, domzdrkg@gmail.com</p> <p>Др Слободан Милисављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон: 0641437645, +381 34 505050, uprava@ukck.rs; info@ukck.rs</p> <p>-</p>	<p>Градначелник Крагујевца, Никола Дашић, командант градског штаба за ванредне ситуације, 066/8110205</p> <p>Савет за здравље Града Крагујевца, Јелена Павић, Председница савета за здравље, телефон: 034 335 324, е- пошта jelena.pavic@un i.kg.ac.rs</p> <p>Мирослав Петрашиновић, дир. ЈКП Шумадија КГ, 060/2340-433, info@jkpsumadija.r s</p> <p>Бозман гробље: 034/37 0-022 Варошко</p>	<p>за прекривање или специјалне вреће за смештање тела.</p> <p>У случају да, услед великог броја смртно страдалих лица, постоји потреба за привременим или трајним, масовним или појединачним, сахрањивањем, одредити погодне локације (слободне површине код којих приступачност, услови земљишта и ниво подземне воде дозвољавају коришћење за појединачне или масовне, привремене или трајне гробнице.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>4. ПРИВРЕМЕНО САХРАЊИВАЊЕ</p> <p>Користи се само ако је немогуће одмах извршити трајну сахрану.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ЈЛС у сарадњи са јавним комуналним предузећем одређује локацију за привремено сахрањивање (обично у оквиру постојећег гробља или на привремено означеном пољу). - Тела се сахрањују у обележене појединачне гробове, са јасним подацима: <ul style="list-style-type: none"> ○ Таблица са бројем ○ Упис у књигу сахрањених - Обавезна је могућност каснијег преноса у трајно гробно место, по жељи породице. <p>5. ТРАЈНО САХРАЊИВАЊЕ</p> <p>Уколико постоји могућност, извршава се трајна сахрана у складу са редовним прописима.</p> <p>Појединачни гробови, уз присуство породице (ако је могуће).</p> <p>Приоритет дају:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Идентификованим лицима ○ Лицима са породицом која жели сахрану ○ Особама чија тела нису у распадању <p>6. САРАДЊА И КООРДИНАЦИЈА</p> <p>У сарадњи са:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Центром за социјални рад (ако нема сродника) ○ ЈКП за погребне услуге (обезбеђивање опреме, радне снаге, механизације) ○ Министарством здравља и Министарством за ванредне ситуације (у случају интервенције већег обима) 		<p>гробље: 034/30 5-880</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------	--

	<p>Црвени крст може помоћи у логистици, идентификацији и подршци породици.</p> <p>7. ЈАВНО ЗДРАВЉЕ И САНИТАРНЕ МЕРЕ</p> <p>Сви учесници у поступку морају користити личну заштитну опрему (рукавице, маске, одела).</p> <p>Терени и хладњаче се дезинфикују.</p>			
<p>10. Логистичка подршка</p>	<p>10.1 Набавка лекова и медицинских средстава, укључујући и личну заштитну опрему (ЛЗО)</p> <p>Циљ:</p> <p>Обезбеђење континуитета у пружању здравствене заштите у ванредним ситуацијама кроз благовремену и адекватну набавку лекова, медицинских средстава и личне заштитне опреме, са циљем заштите здравља становништва и безбедности здравствених радника.</p> <p>1. Процена потреба и планирање</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Идентификација приоритетних лекова и медицинских средстава према врсти кризе (нпр. антибиотице, антивирусне лекове, инфузионе растворе, средства за реанимацију) ● Процена дневне/недељне потрошње на основу броја пацијената и сценарија ширења ● Одређивање потребних количина личне заштитне опреме (маске, рукавице, визири, заштитна одела, дезинфекциона средства) ● Израда плана набавке у три фазе: <ol style="list-style-type: none"> 1. Хитна набавка 	<p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000 , office@dzkg.rs, domzdrkg@gmail.com</p> <p>ВД Директор УКЦ Крагујевац Проф др Слободан Милисављевић 064/8065070</p>	<p>Градоначелник-комадант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Јавне набавке УКЦ Крагујевац Невена Радојевић 034/505416 060/6664360 Централна апотека Татјана Ракићевић 034/505253</p> <p>Савет за здравље Града Крагујевца, Јелена Павић, Председница савета за</p>	<p>Дефинисати како се врши обезбеђивање (набавка) – лекова и медицинских средстава (нпр. кисеоника за болнице, уколико треба и сл), личне заштитне опреме, ко води рачуна о залихама, који су механизми за хитну набавку доданих количина лекова и медицинских средстава (које су овде улоге ДЗ-а, ОБ, КБЦ, а које ЈЛС-а – ако их има). Овде треба дефинисати све организационо-логистичке елементе који се тичу сваког од претходних елемената одговора. Дефинисати ко обезбеђује личну заштитну опрему (ЛЗО) за становништво, уколико је она потребна (нпр. заштитне маске (у случају епидемије респираторне инфекције - заразне болести), дезинфицијенсе на бази алкохола и сл., ко је задужен за</p>

	<p>2. Средњорочна стабилизација 3. Дугорочна резерва</p> <p>2. Набавка и логистика</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Покретање процедура јавних набавки у ванредним условима (скраћене или директне процедуре у складу са законом) ● Успостављање директног контакта са добављачима и произвођачима ● Координација са: <ul style="list-style-type: none"> ○ Министарством здравља ○ Републичким фондом за здравствено осигурање ○ Институтима за јавно здравље ○ Војском, Црвеним крстом и другим субјектима ● Обезбеђивање транспортних капацитета (возила, хеликоптери, полиција, војска) ● Преусмеравање интерних залиха из мање угрожених установа <p>3. Складиштење и дистрибуција</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Обезбеђење безбедних, сувих, контролисаних простора за складиштење ● Централизовано складиштење уз контролу температуре (посебно за вакцине, инсулин, крвне деривате) ● Вођење евиденције о стању залиха и потрошњи ● Брза дистрибуција до: <ul style="list-style-type: none"> ○ болница и домова здравља ○ теренских тимова и мобилних амбуланти ○ угроженог становништва у карантинским и евакуисаним зонама 		<p>здравље, телефон: 034 335 324, е-пошта jelena.pavic@un i.kg.ac.rs</p>	<p>постојање и обезбеђивање залиха...).</p> <p>Где стоје залихе (навести локацију/институцију) и ко и на чији захтев може да изда ЛЗО. Дефинисати да Савет за здравље, у сарадњи са надлежним институтом/заводом за јавно здравље, бар једном годишње проверава постојање процена здравствених установа за потребним количинама и врстама ЛЗО које би биле доступне/складиштене у резерви за случај ванредне/кризне ситуације.</p> <p>За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>4. Надзор, контрола и евиденција</p> <ul style="list-style-type: none"> Систематска евиденција свих примљених, издатих и употребљених лекова и средстава Контрола рока трајања, услова чувања и квалитета Извештавање надлежних органа о стању и потрошњи Спречавање злоупотреба, крађе или неовлашћене дистрибуције <p>5. Припрема и обука особља</p> <ul style="list-style-type: none"> Упутства запосленима за рационалну употребу и чување лекова/ЛЗО Брзе обуке о коришћењу нове или специјализоване опреме (нпр. респиратори, ППЕ одела) Обука волонтера укључених у логистику 			
	<p>10.2 Покретање механизма за активирање додатних људских и материјалних капацитета</p> <p>Опис активности у односу на дату инструкцију:</p> <p>Циљ: Обезбедити брзо и ефикасно ангажовање додатних људских ресурса и материјално-техничких средстава у условима ванредних или кризних ситуација, када редовни капацитети здравственог система нису довољни за одговор на насталу претњу.</p> <p>1. Процена потреба и идентификација недостатка капацитета</p>	<p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000 , office@dzkg.rs, domzdrkg@gmail.com</p> <p>УКЦ Крагујевац, 034/505010, директор, Проф др Слободан Милисављевић 064/8065070</p>	<p>Градоначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Служба за кадровске послове Дејана Пурић 064/80650 034505273 Служба за правне и економско финансијске послове Ана</p>	<p>Дефинисати како се обезбеђује адекватан и брз одговор на повећане потребе за кадром, опремом, транспортом, који су критеријуми за тражење помоћи у овој области...). Овде треба дефинисатисве организационо-логистичке елементе који се тичу сваког од претходних елемената одговора... По потреби, ангажовање пензионисаног кадра, студената медицине... Дефинисати критеријуме и начине за тражење помоћи у виду додатних људских ресурса (лекара, сестара, техничара,...) ван ЈЛС (од кога се тражи, када и како). Уколико је било оваквих искустава у току пандемије</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Анализа постојећих капацитета: броја запослених, опреме, возила, смештајних и залихних капацитета • Утврдити дефиците у: <ul style="list-style-type: none"> ○ стручном кадру (лекари, сестре, лаборанти, возачи) ○ материјалним ресурсима (болнички кревети, респиратори, ЛЗО, лекови) ○ просторним капацитетима (амбуланте, привремени центри) • Прогнозирање потреба у односу на могући развој кризе <p>2. Активирање додатних људских ресурса</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мобилизација запослених из мање оптерећених установа • Ангажовање пензионисаног медицинског особља (по убрзаном поступку) • Увођење волонтера: студенти медицине, медицинске школе, Црвени крст • Покретање резервних кадрова из листа приправности • Уговори о привременом ангажовању са приватним медицинским радницима • Обука ангажованог кадра за рад у ванредним условима <p>3. Обезбеђивање и покретање додатних материјалних ресурса</p> <ul style="list-style-type: none"> • Коришћење залиха из резерви (државне/локалне резерве здравственог материјала) • Реалокација ресурса из неугрожених установа • Ангажовање привремене инфраструктуре: 		<p>Вукадиновић 064/8065278, 034/505012</p>	<p>ковида 19, навести то овде као планирани модел. Уколико није било таквог искуства, навести да ли је очекивано да установе из окружења које би обезбедиле допунски кадар обезбеде превоз до здравствене установе на територији ЈЛС којој је потребна помоћ и назад или би то било решено возилима ДЗ-а, ОБ, КБЦ или општине/града,... Дефинисати где би био смештен допунски кадар из других ЈЛС уколико би био потребан смештај и начин/могућност обезбеђивања исхране за додатни кадар из других ЈЛС. Дефинисати критеријуме и начине за тражење помоћи у виду кадрова од војних здравствених установа (уколико таквих војних установа има на територији ЈЛС или у суседним ЈЛС).</p> <p><u>За све сегменте наведене изнад треба навести институције, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у лабораторијама које се помињу у било ком контексту.</u></p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> ○ контејнери, шаторске болнице, спортске сале ● Обезбеђење додатног транспорта и логистике: <ul style="list-style-type: none"> ○ возила хитне помоћи, војна возила, хеликоптери (у сарадњи са МУП/МО) <p>4. Институционални и правни механизми</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Активација планова ванредних ситуација на нивоу здравствених установа, локалне самоуправе и Републике ● Издавање наредби, решења и уговора за ангажовање ресурса ● Координација са другим институцијама: <ul style="list-style-type: none"> ○ Министарство здравља ○ Управе за ванредне ситуације ○ Институт за јавно здравље ○ Домови здравља, болнице, НВО <p>5. Финансијска и логистичка подршка</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Омогућити брз приступ финансијским средствима за хитне набавке и ангажовања ● Успоставити једноставне административне процедуре за исплату, уговарање и евиденцију 			
	<p>10.3 Набавка наменских врећа за преминуле, набавка дрвених, али и металних ковчега за сахрањивање, уколико има много страдалих</p> <p>Описактивности у односунадатуинструкцију:</p> <p>У ситуацијама када постоји велики број преминулих као резултат елементарних непогода, епидемија или других катастрофа, потребно је брзо и ефикасно организовати набавку наменских врећа за преминуле, као и ковчега за</p>	<p>Др Василије Антић, директор ДЗ Крагујевац, телефон:0693239000 , office@dzkg.rs, domzdrkg@gmail.com</p> <p>УКЦ Крагујевац, 034/505010, директор,</p>	<p>Градначелник-командант Штаба за ванредне ситуације, Никола Дашић, 0668110205, gradonacelnik@kg.org.rs</p> <p>Служба за кадровске</p>	<p>Дефинисати како се врши обезбеђивање (набавка) врећа за преминуле, набавка дрвених, али и металних ковчега за сахрањивање, уколико има много страдалих. Идентификовати који члан Штаба за ванредне ситуације би био одговоран за овај сегмент и уписати његово име и податке за контакт, као и име и податке з</p>

	<p>сахрањивање. Поступак набавке подразумева координисан рад различитих органа, укључујући здравствене и локалне органе власти.</p> <p>Вреће за преминуле (познате као вреће за тела) користе се за привремено складиштење тела, пре него што буду пренета на место сахрањивања или пре него што буде извршена обдукција. У случају великог броја преминулих, процес набавке и снабдевања мора бити брз и ефикасан.</p>	<p>Проф др Слободан Милисављевић 064/8065070</p>	<p>послове Дејана Пурић 064/80650 034505273 Служба за правне и економско финансијске послове Ана Вукадиновић 064/8065278, 034/505012</p> <p>Мирослав Петрашиновић, дир. ЈКП Шумадија КГ, 060/2340-433, info@jkpsumadija.rs</p>	<p>аконтакт лица из градске/општинске управе.</p> <p>Дефинисати ко из Савета за здравље с ким у болници (установи болничког типа), уколико постоји болница на територији града/општине/градске општине комуницира и координише активности у овом сегменту, када и ако би било потребно.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

II. Утицај на здравље и здравствене потребе

Утицај на здравље и здравствене потребе имају следећу универзалну структуру за све врсте опасности, односно, кризних и ванредних ситуација:

а. Последице поздравље, непосредне и посредне

б. Здравствене потребе погођене популације

Задатак	Активност	Инструкција
2.1. Последице по здравље, непосредне и посредне	<ol style="list-style-type: none"> 1) Повећан укупни морталитет 2) Повећан морталитет од кардиоваскуларних болести 3) Повећан морталитет од респираторних болести 4) Повећан морталитет од карцинома плућа 5) Повећана учесталост оболевање од можданиог удара 6) Повећана учесталост оболевања од астме у дечијем узрасту 7) Повећана учесталост оболевања од ХОБП 8) Повећана учесталост оболевања од исхемијске болести срца 9) Повећана учесталост оболевања од АИМ 	Преузети из урађене процене ризика и по потреби допунити

	<p>10) Повећана учесталост оболевања од хипертензије 11) Повећана учесталост оболевања од карцинома плућа 12) Повећана учесталост оболевања од акутне мијелоидне леукемије</p>	
<p>2.2. Здравствене потребе погођене популације</p>	<p>Повећана потреба за здравственим услугама, повећана потреба за хоспитализацијом, повећана потреба за специјалистичким прегледима, повећана потреба за психолошком подршком.</p> <p>Непосредне последице по здравље</p> <p>(1) Иритације слузокоже и очију, коњујктивитис и повећана осетљивост на очне инфекције. , у оквиру хитне помоћи. Ради предострожности, потребно је вршити консултације са специјалистичким службама УКЦ Крагујевац, у случајевима где се лекар процени да постоји потреба.</p> <p>(2) Респираторни поремећаји као што су астма, трахеитис, пнеумонија, алергијски ринитис, надражајни кашаљ, отежано дисање, гушење. Блаже тегобе треба да буду решаване на нивоу ДЗ Крагујевац, а пацијенте са озбиљним тегобама треба да буду упућени у УКЦ Крагујевац.</p> <p>(3) Погошање хроничних респираторних, КВБ и оболења респираторног тракта (укључујући и малигне болести). Дуготрајне последице по здравље се могу пратити на основу података о размерама и дужини трајања ванредне ситуације. У случају да може да се очекује неповољан утицај на хронична обољења, имунодефицијентна стања и малигна обољења, треба организовати циљане прегледе. У праћењу постојања ризика од настанка или погоршања хроничних обољења требају да буду укључени ДЗ Крагујевац, УКЦ Крагујевац и ИЗЈЗ Крагујевац.</p>	<p>Здравствене потребе дефинисати на основу идентификованих последица по здравље</p>

III. Капацитети за одговор и подаци о рањивости

Капацитети за одговор и подаци о рањивости имају следећу универзалну структуру за све врсте опасности, односно, кризних и ванредних ситуација:

а. Постојећи капацитети за одговор

б. Главне слабости/недостаци (подаци о рањивости)

Задатак	Активност	Инструкција
3.1. Постојећи капацитети за одговор	<p>Програм праћења квалитета ваздуха на подручју Града Крагујевца Институт усаглашава и спроводи са Одељењем за заштиту животне средине скупштине града (избор параметара који ће се пратити, динамика узорковања и одабир локација – мерних места).</p> <p>Аерополутански (загађивачи ваздуха: гасови, прашина, честице) чије вредности најчешће прелазе Законом дозвољене вредности у Крагујевцу су: суспендоване честице величине ПМ 10, чађ и азотови оксиди.</p> <p>Суспендоване честице ПМ 10 за потребе Градске управе Институт за јавно здравље Крагујевац мери на локацији насеље Аеродром, дечије обданиште (код основне школе „Мирко Јовановић“) и то 21 дан у месецу континуирано 24 часа.</p> <p>Сумпор диоксид, чађ и азотови оксиди ИЗЈЗ Крагујевац мери континуирано 24 часа на више локација у граду.</p> <p>Узорковање ваздуха, анализа узоркованог ваздуха и тумачење резултата спроводи се по прописаној методологији и важећим законским одредбама.</p> <p>У Крагујевцу редовну контролу ваздуха Институт за јавно здравље Крагујевац спроводи од 1975. године. Ова контрола подразумева редовно, континуирано праћење основних загађујућих материја које су законски прописане.</p> <p>Измерене вредности суспендованих честица РМ 10 које се прате на локацији ОШ „Мирко Јовановић“, где њихове средње вредности прелазе и толерантну вредност, као и за очекивано загађење чађу, посебно у зимским месецима, у великој мери оптерећују квалитет ваздуха на територији града Крагујевца, и утичу неповољно на здравље Крагујевчана из вулнерабилних група: старијих од 65 година, хроничних кардио и пулмо болесника, мале деце и трудница.</p> <p>Ваздух у комуналној средини се на територији Шумадијског округа редовно, систематски, контролише само у граду Крагујевцу. Квалитет ваздуха у Крагујевцу није био на задовољавајућем нивоу за параметре укупне таложне материје, чађ и суспендоване честице.</p>	<p>Преузети из урађене процене ризика – здравствени (медицинска инфраструктура, кадрови, опрема, залихе, тимови, итд.), нездравствени (цивилна заштита, ЈКП-овиитд.), капацитети за једнице, постојећи механизми за координацију;</p>

Приоритетни проблеми:

- Неспровођење систематске контроле квалитета ваздуха и у осталим општинама Шумадијског округа
- Недовољна контрола потенцијалних емитера
- Мали број емитера користи филтере који треба да смање емисију таложних материја у атмосферу, неадекватно прање јавних површина и мала површина под зеленилом
- Недовољна опрема за контролу аерозагађења
- Мере за смањење аерозагађења

Предлог мера:

- Проширење зона са немоторизованим возилима.
- Форсирање градског превоза увођењем новијих аутобуса ЕУРО 4 и бољим моторима, као и коришћење аутобуса са компримованим пориродним гасом (ЦНГ).
- Радити на наставку саобраћајних заобилазница око Града.
- У случају даљег погоршавања квалитета ваздуха резмишљати о ограничавању кретања пре свега аутобуса, камиона и шлепера у Градској зони.
- Убрзано стварање МИНИ паркова у зони градског центра и /или шире.
- Чешће инспекцијке контроле (МЕРЕЊЕ ЕМИСИЈЕ) од стране еколошке инспекције (градске) и републичке правним лицима, одн. већим загађивачима.
- Кад је зими температура спољњег ваздуха у „плусу“ - мокро прање улица.
- План за системске субвенције локалне самоуправе и Републике Србије за прелазак на еколошки подобнија горива и то: Градске енергане на гас, индивидуална домаћинства да не користе угаљ, прелазак на гас где је технички изводљиво или на пелет.

Јавне установе локалне самоуправе и Републичке (здравствене, образовне и др.) да се не греју на угаљ, мазут већ на неко од еколошки прихватљивијих горива.

Да би се побољшало прањење квалитета ваздуха, потребно је да се локална градска власт заједно са Институтом за јавно здравље Крагујевац обрати Агенцији за заштиту животне средине Републике Србије да се ткз. аутоматска станица за мерење квалитета ваздуха која се налази у центру Крагујевца (а која је у власништву Агенције), допуни за мерење суспендованих честица рм 2,5 и рм 10 како би крагујечани могли да имају, у реалном времену, приказ квалитета ваздуха везано за концентрације параметара којима је ваздух у Крагујевцу реално оптерећен.

Према Уредби о плану мреже здравствених установа ("Sl. glasnik RS", br. 5/2020, 11/2020, 52/2020, 88/2020, 62/2021, 69/2021, 74/2021, 95/2021, 43/2023, 58/2023, 87/2023 i 103/2023) у Универзитетском клиничком центру на дан 30.06.2024.године број запослених на неодређено време који се финансирају из средстава РФЗО је појединачно по клиникама и центрима које имају стационар доктора медицине и медицинских сестара/техничара: Клиника за кардиологију укупно доктора медицине 31 и медицинских сестара/техничара 75, 54 постеља, Клиника за пулмологију укупно доктора медицине 23 и медицинских сестара/техничара 52, постеља 57, Клиника за педијатрију укупно доктора медицине 37 и медицинских сестара/техничара 103, постеља 85

Према Уредби о плану мреже здравствених установа ("Sl. glasnik RS", br. 5/2020, 11/2020, 52/2020, 88/2020, 62/2021, 69/2021, 74/2021, 95/2021, 43/2023, 58/2023, 87/2023 i 103/2023) у Дому здравља Крагујевац на дан 30.06.2024.године број запослених према организационим јединицама по областима делатности (у складу са Статутом): Здравствена заштита деце 18 доктора медицине и 25 медицинских сестара/техничара, Здравствена заштита школске деце 18 доктора медицине и 20 медицинских сестара/техничара, Здравствена заштита одраслих 86 доктора медицине и 104 медицинских сестара/техничара, Кућно лечење и медицинска нега 6 доктора медицине и 23 медицинских сестара/техничара, Радиолошка дијагностика 4 доктора медицине и 13 медицинских сестара/техничара, Лабораторијска дијагностика 3 доктора медицине, 38 медицинских сестара/техничара и 2 здравствена сарадника, Специјалистичко консултативна служба – Интерна медицина 10 доктора медицине и 14 медицинских сестара/техничара, Пнеумофтизиологија 4 доктора медицине и 6 медицинских сестара/техничара.

Према Уредби о плану мреже здравствених установа ("Sl. glasnik RS", br. 5/2020, 11/2020, 52/2020, 88/2020, 62/2021, 69/2021, 74/2021, 95/2021, 43/2023, 58/2023, 87/2023 i 103/2023) у здравственој установи на примарном нивоу здравствене заштите Завод за здравствену заштиту радника доо. Крагујевац на дан 30.06.2024.године број запослених према организационим јединицама по областима делатности (у складу са Статутом): Здравствена заштита одраслих 22 доктора медицине и 24 медицинске сестре/техничара, Радиолошка дијагностика 1 доктор медицине и 4 медицинске сестре/техничара, Лабораторијска дијагностика 1 доктор медицине и 10 медицинских сестара/техничара, Специјалистичко консултативна служба – Интерна медицина 3 доктора медицине и 3 медицинске сестре/техничара, Медицинска рада 2 доктора медицине.

Према Уредби о плану мреже здравствених установа ("Sl. glasnik RS", br. 5/2020, 11/2020, 52/2020, 88/2020, 62/2021, 69/2021, 74/2021, 95/2021, 43/2023, 58/2023,

87/2023 i 103/2023) у здравственој установи на примарном нивоу здравствене заштите Завод за ургентну медицину Крагујевац на дан 30.06.2024.године број запослених доктора медицине је 52 и медицинских сестара/техничара је 67 на неодређено време који се финансирају из средстава РФЗО, што је укупноје 119 запослених.

Према Уредби о плану мреже здравствених установа ("Sl. glasnik RS", br. 5/2020, 11/2020, 52/2020, 88/2020, 62/2021, 69/2021, 74/2021, 95/2021, 43/2023, 58/2023, 87/2023 i 103/2023) у Институту за јавно здравље Крагујевац на дан 30.06.2024.године број запослених на неодређено време који се финансирају из средстава РФЗО према организационим јединицама по областима делатности (у складу са Статутом): Центар за промоцију 2 доктора медицине, 4 медицинске сестре/техничара и 2 административна радника, Центар за контролу и превенцију болести 6 доктора медицине, 8 медицинских сестара/техничара и 2 здравствена сарадника, Центар за хигијену и хуману екологију 7 доктора медицине, 12 медицинске сестре/техничара, 21 здравствени сарадник и 1 административни радник

ОПРЕМА:

Универзитетски клинички центар Крагујевац од опреме поседује: 95 респиратора за интензивну негу опште употребе, 8 респиратора за интензивну негу, неонетолошки/ дечији, 1 респиратор, носиви – електрични, 1 транспортни респиратор, 2 основна дијагностичка рентгенграфска система, стационарна дигитална, 2 основна дијагностичка рентгенграфска система, мобилна аналогна, 13 основних дијагностичких рентгенграфских система, мобилних дигиталних, 6 ЦТ система за цело тело и 6 теренских возила.

Завод за ургентну медицину Крагујевац од опреме поседује: 13 аутомобила за хитну помоћ, 25 теренских возила за хитну помоћ.

Дом здравља Крагујевац од опреме поседује: 3 основна дијагностичка рентгенграфска система, стационарна дигитална.

Опрема Институт за јавно здравље Крагујевац

Санитарна хемија: Хемијска мерила - 1 теренски кондуктометар, 1 теренски турбидиметар, 1 лабораторијски турбидиметар, 1 рефлектометар, 1 титрино, 1 лабораторијски пехаметар Methor, 1 електрохемијски анализатор Consort, 1 течни хроматограф – Бинарна пумпа, 1 течни хроматограф – аутосемплер са ињектором, 1 течни хроматограф – термостат са колоном, 1 течни хроматограф – УВ детектор, 1

течни хроматограф – Софтвер, Спектрофотометар Hack Lange, 1 инфрацрвени спектрометар на принципу Фурије трансформације FT – IR, 1 Лабораторијски кондуктометар HANNA, 1 Стони оптички емисиони спектрометар на бази индукване купловане плазме ICP-OES, 1 Гасни хроматограф GC Agilent 7890A, 1 Аутоматски ињектор/аутосемплер Agilent 7693, 1 Држач бочица за гасни хроматограф GC Agilent 7890A, 1 Масеноселективни детектор MSD Agilent 5975C, 1 Софтвер за GC MSD Agilent 7890A са масеноселективним детектором 5975C, 1 Јонски хроматограф IC Dionex - анјонска јединица, 1 Јонски хроматограф IC Dionex - катјонска јединица, 1 Јонски хроматограф – аутосемплер, 1 Јонски хроматограф – софтвер, 1 Апарат за одређивање укупног органског угљеника ТОС, 1 Електрохемијски анализатор са сондама за мерење pH, Ер, О2, t, 1 Лабораторијски кондуктометар, 2 Лабораторијска пехаметара, 1 Турбидиметар, 1 Аутоматски анализатор азота, 1 лабораторијски pH-метар milwaukee, 1 лабораторијски кондуктометар Thermo Scientific, 1 спектрофотометар LLG - UNISPEC 2, 1 рефрактометар Abbe 2WAJ,

Мерила масе – 2 Техничке ваге, 2 Аналитичке ваге,

Мерила температуре – 2 Пећи за жарење, 1 Сушница са стакленим термометром, 3 Сушнице, 1 Водено купатило, 7 Дигитална термометра, 1 Инкубатор, 1 Систем за мерење BPK5,

Мерила запремине – 1 Дигитална бирета, 2 Макропипете, 11 Микропипете, 17 Диспензера, 4 дигиталне бирете,

Хигијена: 13 Теренска ручна фрижидера 32 литара, 2 Теренска ручна фрижидера 10 литара, 1 Боца за узорковање воде-велика 2 литара, 1 Боца за узорковање воде-мала 1 литар, 1 Телескоп-боца за отпадне воде 1,74- 6m, 2 Покретна фрижидера са компресором од 65 литара, 1 чиста

Одсек за ДДД - 3 Атомизера, 10 ручних пумпи,

ИЗЈЗ Крагујевац поседује 15 путничких аутомобила и 2 теретна аутомобила.

Ватрогасно-спасилачка бригада Крагујевац покрива површину од 2387 км² (174 насељена места, са око 270.000 становника) и то подручје града Крагујевца као и читаву територију Шумадијског управног округа (Аранђеловац, Топола, Рача, Лапово, Баточина и Кнић).

Мрежа постојећих ватрогасних јединица је таква да једна подручна ватрогасно-спасилачка јединица у просеку покрива око 398 км². Попуњеност систематизованих

радних места, на дан 31.12.2023. године у ВСБ Крагујевац износи 157 радника, од који 10 припадника имају статус ОСЈ, а 147 имају статус ПД.

Ватрогасна возила

ВСБ Крагујевац користи 57 возила (ватрогасна возила-14 навалних возичла, 6 аутоцистерни, 1 за шумске пожаре, 7 за техничке интервенције у саобраћају, 2 аутомеханичке лестве, 17 теренских возила, комби возила, теретно возило, минибус), 2 приколице за превоз чамаца и 2 приколице за превоз терета (у укупном броју су и 2 возила на коришћењу, власништва РСХЦ и ФЦА Србија)

Формирано је 8 (осам) штабова за ванредне ситуације и то: Окружни штаб за ванредне ситуације Шумадијског управног округа, и за осталих 7 општина.

Штабови Шумадијског управног округа формирали су 35 стручно-оперативних тимова са различитим задацима.

На територији Шумадијског управног округа, образовано је 5 (пет) специјализованих јединица цивилне заштите:

1. чета за гашење пожара (30 припадника по плану попуне и 9 општа резерва; укупно 39),
2. чета за спасавање из рушевина (76 припадника по плану попуне и 22 општа резерва; укупно 98),
3. чета за збрињавање (53 припадника по плану попуне и 15 општа резерва; укупно 68),
4. вод за пружање прве помоћи (29 припадника по плану попуне и 10 општа резерва; укупно 39),
5. вод за спасавање на води и под водом (27 припадника по плану попуне и 8 општа резерва; укупно 35).

Укупан број припадника СЈЦЗ је 279 .

На територији Шумадијског управног округа извршено је формирање следећих јединица ЦЗ:

Град Крагујевац:

Формирана једна јединца опште намене од 30 припадника. Формирана једне СЈЦЗ за узбуњивање; од 71 припадника.

Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање у Републици Србији : 8 (осам) је са територије Шумадијског управног округа.

Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање за поједине локалне смоуправе - (јавна предузећа, привредна друштва и друга правна лица)

Град Крагујевац одредио је 13 (тринаест) таквих субјеката, док су општине Шумадијског управног округа одредиле укупно 24 (двадесетседам) субјеката од значаја за заштиту и спасавање. Укупно њих 45 (четрдесетпет).

Повереници и заменици повереника цивилне заштите - укупно за Шумадијски управни округ 161 повереника и исто толико заменика.

Планска документа - све јединице локалне самоуправе са територије Шумадијског управног округа, у претходном периоду су израдиле процене угрожености од елементарних непогода и других несрећа, тј. ризика од катастрофа.

На територији општине Крагујевац се у локалним медијима становништво редовно обавештава о контроли ваздуха и о квалитету ваздуха (које су мерне тачке у граду најзагађеније). Медији (Глас Шумадије, Крагујевчани.рс, У центар, Радио Златоусти, Велики парк.,), друштвене мреже, електронски медији и портали . У ванредној ситуацији се појачава мониторинг уз извештавање у реалном времену. Укључују се и еколошка удружења грађана која се баве заштитом животне средине – одржавање трибина за унапређење знања и свести грађана о значају одржавања здраве животне средине и личне одговорности. Саопштења у случају опасности даје Градски штаб за ванредне ситуације и информативна служба Скупштине града Крагујевца (оглашавање на званичној онлине страници, организовање конференције за медије, челници града гостују у локалним ТВ и радио емисијама).

Укључује се Црвени крст Крагујевац – волонтери раде на сталној едукацији становништва у циљу подизања свести о значају и начинима смањења загађења ваздуха (едукације, радионице, излети у природу); Црвени крст Крагујевац тренутно броји 18 запослених и 135 волонтера који у сваком тренутку стоје на располагању за случај ванредне ситуације. Удружење за заштиту животне средине са својим активностима. Уводи се алерт систем преко друштвених мрежа и смс порука за правовремено обавештавање о потенцијалним опасностима и саветима за поступање.

3.2. Главне слабости/недостаци (подаци о рањивости)

Промене квалитета ваздуха у Крагујевцу имају **сезонски карактер**, односно резултати су лошији у **зимском периоду** у односу на летњи јер, осим саобраћаја лети, зими ваздух оптерећује и емисија загађујућих материја из великог броја индивидуалних домаћинстава као и већи број емитера (правних лица) који ложењем оптерећују квалитет ваздуха. Претходне године се ситуација по овом питању донекле **поправила** захваљујући томе што су у погоне „Енергетике“ уграђени котлови на природни гас. Велики утицај на аерозагађење има и **географски положај** Крагујевца (котлина), слабо присуство ветра, неповољна „ружа ветрова“, метеоролошки подаци, атмосферске појаве – магла.

Такође на квалитет амбијенталног ваздуха утиче и „густина насеља“, уске улице (недостатак булевара).

Програм праћења квалитета ваздуха на подручју Града Крагујевца **Институт усаглашава и спроводи са Одељењем за заштиту животне средине скупштине града** (избор параметара који ће се пратити, динамика узорковања и одабир локација – мерних места). Измерене вредности суспендованих честица РМ 10 које се прате на локацији ОШ „Мирко Јовановић“, где њихове средње вредности прелазе и толерантну вредност, као и за очекивано загађење чађу, посебно у зимским месецима, у великој мери оптерећују квалитет ваздуха на територији града Крагујевца, и да утичу неповољно на здравље крагујевчана из вулнерабилних група: **старијих од 65 година, хроничних кардиолошких и пулмолошких болесника, мале деце и трудница.** Загађен ваздух негативно доводи до:

- Повећаног морталитета (кардиоваскуларних и респираторних болести, карцином плућа)
- Повећане учесталости оболевања (ХОБП, Ишемијска болест срца, мождани удар, хипертензија , Карцином плућа)
- Надражаја слузокоже очију, оток слузокоже дисајних органа, кашаљ, отежано дисање.

Загађен ваздух има негативан утицај на целокупно становништво, посебно на: **старе особе, хроничне болеснике, децу, труднице.**

Број нових случајева оболелих од акутног коронарног синдрома у Шумадијском округу 2022 године је:

Мушкарци:
88 (60-64) ; 110 (65-69) ; 47 (70-74) ; 78 (75+)

Жене:
24 (60-64) ; 35 (65-69) ; 48 (70-74) ; 64 (75+)

Укупан број и учешће код мушкараца : 323 (60-75+) - 65%
Укупан број и учешће код жена : 171 (60-75+) – 35%

Преузети изу рађене процене реизика, као и Претње по безбедност које би могле утицати на активности, здравствено особље, пацијенте и праћење контаката); Потенцијалне препреке за стицање до угрожених подручја (кога контактирати за превазилажење оваквих проблема – конкретна институција и појединац, с подацима за контакт; навести факторе које би могли негативно утицати на спровођење активности, као и на здравствене раднике, пацијенте итд.); Потенцијалне препреке за стицање до угрожених подручја (кога контактирати за превазилажење оваквих проблема – конкретна институција и појединац, с подацима за контакт; начин превазилажења потенцијално отежане комуникације и одређивање најпогоднијих средстава комуникације – конкретно лице у МУП-у с подацима за контакт).

	<p>Укупан број и учешће – 494</p> <p>Број новооболелих случајева од рака :</p> <p>Рак несразмерно погађа старије људе, са 60% нових дијагноза и 73% умрлих особа старих \geq 65 година.</p> <p>Број новодијагностикованих особа са типом 2 дијабетеса у Шумадијском округу 2022 године:</p> <p>Мушкарци: 44 (60-64) ; 71 (65-69) ; 57 (70-74) ; 28 (75+)</p> <p>Жене: 64 (60-64) ; 70 (65-69) ; 50 (70-74) ; 28 (75+)</p> <p>Укупан број и учешће код мушкараца : 200 (60-75+) - 49% Укупан број и учешће код жена : 212 (60-75+) – 51% Укупан број и учешће – 412</p> <p>Град Крагујевац-укупно 171437 становника. Полну структуру града Крагујевца чине са 51,3% жене и са 48,7% мушкарци. Просечна старост на територији града Крагујевца износи 41,80 година, што је испод републичког просека (43,8).Деца од 0 – 4 године чине 4,58% популације, деца од 5 – 14 година 9,14% популације, док лица старија од 65 година чине 14,63% популације.</p> <p>Број лица на територији Града Крагујевца у највећем ризику: 0-4 (8135 лица) 0-9 (16804 лица) >65 (37620 лица) >80 (6858 лица)</p> <p>Од радно способног становништва 44,1% је незапослено, док је пензионера 39,15%. У граду Крагујевцу живи 7,4% лица са посебним потребама и друга лица којима је неопходна туђа нега и помоћ.</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--